采购需求（征求意见稿）

一、采购清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物或服务名称** | **数量** | **单位** | **所属行业** | **备注****（核心产品）** |
| 1 | 高新区新质生产力创新孵化器配套电器设备采购项目（详见货物清单） | 1 | 批 | 工业 | 音响及多媒体设备 |

二、项目背景或概况（180字左右）

为全面落实创新驱动发展战略，加快高新区科技创新要素集聚，抢先引入一批具有成长潜力的新质生产力创新主体，在雄安高新区管委会大厦（雄安高新区服务中心）打造新质生产力创新孵化器。现拟结合工作实际，开展高新区新质生产力创新孵化器配套电器设备采购工作。采购内容包含办公台式电脑、多功能彩色打印机、会议音响及多媒体设备、会议平板一体机等。

1. 拟采购标的的商务要求

（一）报价要求

1.本项目投标限价83.1万元。为响应雄安新区本级行政事业单位通用办公设备配置要求，对以下办公设备价格上限进行要求：

|  |  |
| --- | --- |
| 品类 | 价格上限（元） |
| 多功能彩色打印机 | 15000 |
| 台式电脑 | 5000 |
| 音响及多媒体设备 | 80000 |

注：价格上限中的价格是指单（台、套、件、组）设备的价格。

2.投标报价为采购人指定地点的现场交货价，包括：

（1）货物及标准附件，备品备件，专用工具的价格；

（2）运输，装卸，调试，售后服务等费用；

（3）必要的保险费用和各项税费；

（4）安装调试的费用；

（5）送货上门的费用；

（6）售后服务，质保期内维修、退换及其他所有成本费用的总和。

（二）交付时间、地点

★自中标通知书发出之日起7日内签订合同，签订合同7日内提供样品供采购人初次查验，初次查验合格且采购人通知入场后30日内供货完毕并完成安装调试。现场交货，地点由采购人指定。

（三）付款方式

合同一经签订，在经费到位的前提下，中标人开具相应金额发票后，采购人预付合同金额的30%，安装调试完毕并经采购人验收通过，中标人开具相应金额发票后，采购人支付剩余合同金额。乙方延期提交项目成果，每延期一天，按延期交付的合同总额0.5%的交付给甲方违约金。

（五）其他要求

1.本项目不专门面向中小企业采购，对小微企业，给予10%的扣除价格，用扣除后的价格参与评审。

2.本项目不接受联合体投标。

3.本项目不收取投标保证金。

4.本项目不接受分包。

（五）货物参数

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **名称** | **示意图片** | **数量** | **单位** | **规格参数** | **备注** |
| 台式电脑 | 电子设备放在桌子上的电脑  描述已自动生成 | 50 | 台 | #1.CPU性能不低于I5十三代（i5-13400）处理器主频2.5GHz,缓存20M,10核#2.主板:Intel B760 系列及以上芯片组#3.内存:≥8G\*2 DDR4 2666MHz4.硬盘:硬盘不低于1T固态硬盘#5.显卡:核心显卡或独立显卡（显存≥2G）6.声卡:集成声卡7.网卡:集成千兆以太网卡和WiFi 6+蓝牙5.2组合无线网卡8.刻录光驱 DVD-RW#9.显示器≥23.8寸LED显示器，分辨率≥1920x 1080，高清视频接口，低蓝光10.键盘、鼠标 :防水抗菌键盘（不低于101键）、抗菌鼠标 、鼠标垫11.机箱内置扬声器12.接口 ：≥1 个耳机接口； ≥ 6 个USB 3.2 Gen1接口 ≥1 个音频线路输入端口； ≥1 个音频线路输出端口；≥ 1 个 电源接口； ≥1 个 RJ-45 端口； ≥1 个 VGA 端口； ≥4 个 USB 2.0 接口13.功能：（1）硬盘保护功能支持数据快速保存和快速恢复。（2）网络同传功能支持自动差异化同传、IP/ID分配、排序。（3）网络控制管理功能支持远程修改计算机名称、IP地址、数据保护模块参数；支持远程重启、关机及唤醒；支持远程监控并查看客户端软硬件资产；支持对客户端网络访问的控制14.操作系统：预装Windows 11正版操作系统及办公套件 | 图片仅供参考 |
| 多功能彩色打印机 |  | 4 | 台 | 1.最大处理幅面:A3#2.打印速度：≥20ppm#3.打印分辨率： ≥600 x 600 dpi#4.复印速度： ≥20ppm5.内存：≥1 GB6.纸张输入容量：≥250页7.纸张输出容量：≥100页出纸盒8.具备自动双面打印功能9.支持网络打印 10.具备USB，以太网，WiFi端口 11.支持彩色打印12.基础功能：扫描、复印、打印、传真，首页打印时间在12秒以内  | 图片仅供参考；  |
| 孵化器共享办公区接线板 | 文本  描述已自动生成 | 400 | 组 | 1.8插位 ,阻燃耐高温,独立开关，高精黄铜导件，符合国家安全标准2.带总控开关、带有儿童保护门、有过载保护3.最大功率2500W及以上4.线长3米、5米、10米按需搭配 | 图片仅供参考 |
| 音响及多媒体设备 | 音响设备  描述已自动生成 | 5 | 套 | 共享会议室音响及会议设备。调音台+功放+音频处理器+反馈抑制器+音箱+话筒+全向麦+多媒体会议设备（含会议平板一体机，参数同下）等必要设备。5个会议室的套内面积（平米）：90.95；90.95；73.40；74.90；76.85。 | 图片仅供参考 |
| 会议平板一体机 | 图片包含 图形用户界面  描述已自动生成 | 7 | 台 | 1.智慧屏，电子白板，会议平板;#2.屏幕尺寸：70英寸以上；分辨率：4K ，屏幕比例16:9；#3.配置摄像头一个，摄像头像素≥4K；拾音距离10米；麦克风数量8阵列；内置蓝牙，内置扬声器，防爆屏，主动降噪，内置WiFi，内置摄像头，内置麦克风。4.系统：安卓+Windows双系统5.触摸屏类型红外触摸#6.运行内存≥8GB ，储存内存≥256GB SSD7.能效等级：一级能效8.配套支架、电源线  | 图片仅供参考 |

1. 采购标的的技术要求

（一）采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **标号或文号** |
| 1 | 计算机通用规范 第1部分：台式微型计算机 | GB/T 9813.1-2016  |
| 2 | 台式激光打印机通用规范 | GB/T 17540 |

（二）供货安装调试要求

1.供货要求

本项目时间紧，任务重，投标人须做出详细的供货方案及保证措施。为使设备在供货完成后能快速高效的投入运行，投标人还需编制详尽的安装调试方案及质量保证措施，确保本项目在限定的时间内能顺利完成。

2.包装运输要求

提供的全部货物均应采用本行业通用方式进行包装，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损，运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由中标人承担。

3.安装调试要求

3.1投标人有协调各方的责任，完成各系统最终的集成和联调，包括本项目所采购设备和现有条件的关联，并保质保量形成完整可用的设备，满足采购人要求。

3.2根据本项目特点，投标人应在投标时向采购人提供安装调试及运行的进度计划表。

3.3投标人应派足够的专业技术人员、施工人员到现场按安装设计规划进行设备安装。

3.4投标人应充分了解项目的难度及特点，应提供能够指导设备安装、调试规划方案。

（三）验收要求

1.初步查验要求

中标人应在签订合同后7日内，向采购人提供每项货物各一个，进行初步查验，采购人对中标人所交货物依照采购文件上的技术规格要求和国家有关标准进行验收，以确认中标人提供的货物是否达到投标文件中所承诺的技术功能及国家有关标准。中标人提供设备验收结果达不到投标文件中所承诺的技术功能的，视为初步验收不合格，中标人须按照招标文件要求重新提供合格设备并通过初步验收方可正式供货。

2.验收要求

2.1验收程序

货物到达指定交货现场后，采购人或采购人指定的收货人（或最终用户）将会同中标人共同对合同货物进行检验，并出具双方签字的检验记录。检验过程所必需的专用设备或仪器由中标人提供。检验内容包括：

（1）所供产品的规格、数量符合招标文件供应商投标承诺及采购合同约定的要求。

（2）所供产品的材质、颜色符合招标文件供应商投标承诺及采购合同约定的要求。

（3）所供产品的外观完好，无严重碰撞、表皮脱落、五金件生锈等明显瑕疵。

（4）所供产品结构牢固，无安全隐患。

（5）所有产品均已运输至指定地点，并安装调试完毕。

（6）供应商投标承诺及采购合同约定的附件、工具、技术资料等齐全；提供产品使用说明书、合格证。

2.2其他要求

（1）所有货物必须是全新产品，生产日期为2023年8月1日及以后。

（2）需满足国家标准、行业规范和合同要求的技术参数标准，若不同标准要求出现冲突时，以最严格的标准为准。货物达不到质量或规格要求的，中标人必须在15日内完成整改，若整改不合格，中标人可以拒收并解除合同，造成的一切损失由供货商承担。

（3）采购人有权在验收及使用过程等阶段委托国家认证认可的检测机构对本项目成品即零部件等进行抽样检测。不符合招标文件、投标文件、采购合同和相关标准要求的将不予验收，检测不合格的，采购人将拒绝验收或退货，且做返厂处理，所发生费用由中标人承担并赔偿采购人的所有损失。

（四）售后服务要求

1.质保期

1.1本项目所有货物质量保证期（以下简称质保期）3年，自交货并终验合格之日起计。

1.2实际质保期以中标人在投标文件中承诺的质保期（不少于3年）为准，自交货并终验合格之日起计。

1.3在实际质保期内中标人负责产品的日常维护保养；产品在正常使用情况下发生损坏或产生质量问题，中标人免费予以技术服务、维修或更换，并承担相应费用和零部件费用，不收取额外费用。超出中标人承诺的质保期，中标人应积极帮助采购人修理，并提供优惠价格的配件和服务。

1.4本项目所有软件终身供采购人（或最终用户）免费使用、免费升级、不限制授权人数。

2.售后服务

2.1中标人应提供售后服务中心地址、负责人联系方式并成立服务组织机构。选派专人负责所有设备的运行维护，设置24小时技术服务热线接受采购人技术咨询与问题响应，解决采购人的各类问题。

2.2电话无法解决的问题，中标人应在接到故障通知后2小时内做出响应，并采取行动。需现场解决的，24小时内组织专业维修队伍到达现场，对产品进行维修；现场无法解决的，质保期内免费包退、包换，超出质保期的协助中标人制定解决方案、提供解决渠道。如中标人在接到通知后2个工作日内未做出响应，中标人必须对由于故障所造成的损失后果负责。

2.3中标人应明确做出运输、安装至少2次的搬迁拆装服务承诺，自最终验收合格开始计算搬迁拆装次数。

2.4中标人应明确承诺为采购人提供所投产品样式设计、制订详细需求等服务。

2.5中标人应承诺所提供的产品（包括硬件、配套软件）为符合国家知识产权法律法规要求的正规正版产品，不属于假冒伪劣商品；中标人还应保证采购人不受到第三方关于侵犯知识产权以及专利权、商标权或工业设计等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与采购人无关，中标人应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若采购人因此遭致损失的，中标人须赔偿该损失