

白洋淀重点村落（安新县）隐性污染源治理项目施工

（招标编号：ZB-23-43）

招标文件

招 标 人：安新县白洋淀旅游发展集团有限公司

招标代理机构：北京北咨工程咨询有限公司

2023 年 7 月

目 录

| | |
|------------------------|-----------|
| 第一章 招标公告 | 1 |
| 1. 招标条件 | 1 |
| 2. 项目概况与招标范围 | 1 |
| 3. 投标人资格要求 | 1 |
| 4. 招标文件的获取 | 4 |
| 5. 投标文件的递交 | 5 |
| 6. 发布公告的媒介 | 6 |
| 7. 联系方式 | 6 |
| 第二章 投标人须知 | 7 |
| 投标人须知前附表 | 8 |
| 1. 总则 | 17 |
| 2. 招标文件 | 20 |
| 3. 投标文件 | 21 |
| 4. 投标 | 23 |
| 5. 开标 | 24 |
| 6. 评标 | 24 |
| 7. 合同授予 | 25 |
| 8. 纪律和监督 | 26 |
| 9. 电子招标投标 | 26 |
| 10. 需要补充的其他内容 | 26 |
| 第三章 评标办法（综合评估法） | 27 |
| 评标办法前附表 | 28 |
| 1. 评标方法 | 33 |
| 2. 评审标准 | 33 |
| 3. 评标程序 | 34 |
| 第四章 合同条款及格式 | 36 |
| 第一节 通用合同条款 | 37 |
| 1. 一般约定 | 38 |
| 2. 发包人义务 | 42 |
| 3. 监理人 | 42 |
| 4. 承包人 | 43 |
| 5. 材料和工程设备 | 46 |
| 6. 施工设备和临时设施 | 47 |
| 7. 交通运输 | 48 |
| 8. 测量放线 | 49 |
| 9. 施工安全、治安保卫和环境保护 | 49 |
| 10. 进度计划 | 51 |
| 11. 开工和竣工 | 51 |
| 12. 暂停施工 | 52 |
| 13. 工程质量 | 53 |

| | |
|------------------------|------------|
| 14. 试验和检验..... | 54 |
| 15. 变更..... | 55 |
| 16. 价格调整..... | 57 |
| 17. 计量与支付..... | 58 |
| 18. 竣工验收..... | 62 |
| 19. 缺陷责任与保修责任..... | 64 |
| 20. 保险..... | 65 |
| 21. 不可抗力..... | 66 |
| 22. 违约..... | 67 |
| 23. 索赔..... | 69 |
| 24. 争议的解决..... | 70 |
| 第二节 专用合同条款..... | 72 |
| 1. 一般约定..... | 73 |
| 2. 发包人义务..... | 75 |
| 3. 监理人..... | 76 |
| 4. 承包人..... | 76 |
| 5. 材料和工程设备..... | 79 |
| 6. 施工设备和临时设施..... | 80 |
| 7. 交通运输..... | 80 |
| 8. 测量放线..... | 81 |
| 9. 施工安全、治安保卫和环境保护..... | 81 |
| 10. 进度计划..... | 81 |
| 11. 开工和竣工..... | 82 |
| 12. 暂停施工..... | 82 |
| 13. 工程质量..... | 83 |
| 14. 试验和检验..... | 84 |
| 15. 变更..... | 85 |
| 16. 价格调整..... | 87 |
| 17. 计量与支付..... | 87 |
| 18. 竣工验收（本项目为完工）..... | 91 |
| 19. 缺陷责任与保修责任..... | 92 |
| 20. 保险..... | 92 |
| 21. 不可抗力..... | 93 |
| 22. 违约..... | 95 |
| 24. 争议的解决..... | 96 |
| 25. 补充条款..... | 97 |
| 第三节 合同附件格式..... | 98 |
| 第五章 发包人要求..... | 104 |
| 第一节 工程量清单（另附）..... | 105 |
| 第二节 图 纸（另附）..... | 106 |
| 第三节 技术标准和要求..... | 107 |
| 1、 工程说明..... | 107 |

| | |
|---|------------|
| 2、承包范围..... | 108 |
| 3、工期要求..... | 108 |
| 4、质量标准..... | 108 |
| 5、适用的规范和标准..... | 108 |
| 6、施工要求..... | 109 |
| 7、特殊技术标准和要求..... | 112 |
| 8、其它..... | 112 |
| 第四节 其它要求..... | 113 |
| 一、其他管理及技术人员要求..... | 113 |
| 第六章 投标文件格式..... | 114 |
| 目 录..... | 116 |
| 第一部分 明标部分..... | 117 |
| 一、投标函..... | 118 |
| 二、授权委托书..... | 120 |
| 三、联合体协议书（如有）..... | 121 |
| 四、投标保证金..... | 122 |
| 五、已标价的工程量清单..... | 123 |
| 特别提示：投标人擅自更改第五章“工程量清单”的子目编码、子目名称、子目特征、计量单位和工程量等情形，将被视为未按照招标文件要求进行投标报价。..... | 123 |
| 六、资格审查资料..... | 124 |
| 七、拟分包项目情况表..... | 130 |
| 八、施工组织设计附表..... | 131 |
| 九、其他材料..... | 138 |
| 第二部分 暗标部分..... | 141 |
| 技术文件（施工组织设计）..... | 142 |

第一章 招标公告

白洋淀重点村落（安新县）隐性污染源治理项目施工招标公告

1. 招标条件

本招标项目 白洋淀重点村落（安新县）隐性污染源治理项目 已由 河北雄安新区管理委员会改革发展局、安新县行政审批局（项目审批、核准或备案机关名称）以 《关于白洋淀重点村落（安新县）隐性污染源治理项目初步设计（概算）的审查意见》、《关于白洋淀重点村落（安新县）隐性污染源治理项目可行性研究报告的批复》（安行审投字【2023】2号）批准建设，项目业主为 安新县综合行政执法局，建设资金来自 财政补助资金，项目出资比例为 100%，资金落实情况为 已落实，招标人为 安新县白洋淀旅游发展集团有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目的施工进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1 建设地点：雄安新区安新县所有淀中淀边村。

2.2 建设规模：白洋淀重点村落（安新县）隐性污染源治理项目治理隐性污染源点位共计 140 处，治理方量约为 118688 立方米，其中生活垃圾约 17047.43 立方米，建筑垃圾约 126063 立方米，碎石约 1533.25 立方米，粉质黏土、杂填土、素填土等约 87501.02 立方米。建设内容包括垃圾清挖转运、垃圾筛分、废水处理、筛分物外运及回填、臭气处理等。

2.3 项目总投资：本项目总投资约 8221.94 万元。

2.4 工期：工期为 150 日历天，计划开工日期 2023 年 8 月 4 日，竣工日期 2023 年 12 月 31 日，具体开工时间以招标人书面通知为准。

2.5 招标范围：图纸范围内（115、116 试点点位不在本次招标范围）所有建筑物、构筑物及相关配套的施工任务，包括但不限于以下工程：

①土方及临时工程：包括基坑土方、垃圾开挖转运及回填、桩基、围堰、拦污屏、边坡支护、降水，地貌恢复、现场临时道路、临时围墙（挡）、临时水电、临时大门等临时工程等；

②垃圾筛分清运工程：包括筛分大棚建设、筛分设备安装等筛分工艺配套建设、各类垃圾的筛分处理、回收、综合利用及分类清运，土方、垃圾的筛分装卸、垃圾的船舶装载和转运、长距离自卸汽车运输和处置等；

③项目用地范围内建设单位委托投资建设的其它所有配套工程等；

具体内容详见图纸（115、116 试点点位除外）和工程量清单。

2.6 标段划分：本项目不划分标段。

3. 投标人资格要求

3.1 基本资格要求

投标人应具有独立法人资格，且不得存在下列情形之一：

- ①投标人为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- ②投标人与招标人存在利害关系可能影响招标公正性；
- ③投标人单位负责人与同一标段或者未划分标段的同一招标项目的其他投标人的单位负责人为同一人；
- ④投标人与同一标段或者未划分标段的同一招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- ⑤投标人为同一标段或者未划分标段的同一招标项目的代建人或监理人；
- ⑥投标人为同一标段或者未划分标段的同一招标项目的招标代理机构；
- ⑦投标人与同一标段或者未划分标段的同一招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- ⑧投标人与同一标段或者未划分标段的同一招标项目的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- ⑨投标人被依法暂停或者取消雄安新区投标资格；
- ⑩投标人被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；
- ⑪投标人进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- ⑫投标人在近三年内（从投标文件递交截止之日起倒算）有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关最终法律文书为准，行政处罚决定或最终法律文书中需明确定性为“骗取中标”或“严重违约”或“重大工程质量”问题，否则不视为具有前述情形）；
- ⑬投标人被市场监督管理部门在国家企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- ⑭投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信惩戒名单或失信被执行人名单；
- ⑮在近三年内（从招标公告发布之日起倒算）投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理有行贿犯罪行为；
- ⑯近一年内（从投标文件递交截止之日起倒算）投标人因串通投标、转包、以他人名义投标或者违法分包等违法行为受到行政处罚；
- ⑰投标人因违反工程质量、安全生产管理规定等原因被给予行政处罚且在处罚期内（以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）公布的处罚及处罚期限为准，未列明处罚期限的视同不在处罚期内）；
- ⑱投标人因拖欠工人工资被有关部门责令改正而未改正或被列入拖欠工资“失信主体”且在公示期内（以因拖欠工资被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）严重拖欠农民工工资失信主体的为准）；
- ⑲投标人为同一标段或者未划分标段的同一招标项目前期准备提供设计或编制项目建议书、可

行性研究咨询服务（前期咨询资料成果对潜在投标人全部公开的除外）；

⑳投标人在同一标段或者未划分标段的同一招标项目投标中存在串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；

㉑投标人被列入河北雄安新区工程建设项目招标投标领域“黑名单”且在限制投标期内的；

㉒投标人被“全国建筑市场监管服务平台”列入黑名单或失信联合惩戒被执行人且在有效期内；

㉓投标人为电子招标投标交易平台的运营机构，以及与该机构有控股或者管理关系可能影响招标公正性的单位和个人。

上述⑯、⑰、⑱条以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）公布的处罚及处罚期限为准，未列明处罚期限的视同不在处罚期内。

3.2 专项资格要求

（1）资质最低要求：具有建设行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包一级及以上资质和环保工程专业承包一级资质，具有有效的安全生产许可证；

（2）业绩最低要求：近五年（从招标公告发布之日起倒算不超过五年，以合同签订时间为准）在中华人民共和国境内承担过 1 个单个项目投资额在 1000 万元（含）及以上的环境治理工程施工类类似项目业绩；

注：包含上述规模施工内容的工程总承包项目、PPP 项目、施工总承包或专业承包项目业绩均可作为施工业绩；

（3）项目经理最低要求：具有市政公用工程专业一级注册建造师注册证书和有效的安全生产考核合格证书（B 本），注册单位与投标人一致，且自投标文件递交截止之日起不得担任其他在施建设工程的项目经理；

（4）财务要求：提供 2020、2021、2022 年度（若 2020 年后成立，提供成立至 2022 年度）经会计师事务所审计的财务审计报告，且包括资产负债表、现金流量表、利润表的复印件，无需提供审计报告附注（如为联合体，则联合体各方均须提供）；

（5）信誉要求：

具有下列情形的，不得参加本项目投标：

①纳入雄安新区黑名单且被限制投标的；

②近 3 年内（从提交投标文件截止之日起倒算）曾被本项目招标人评价为履约不合格的投标人；

③近 2 年内（从提交投标文件截止之日起倒算）在本项目招标人实施的项目中存在无正当理由放弃中标资格、拒不签订合同、拒不提供履约担保情形的投标人；

④在雄安新区范围内，因涉嫌围标、串通投标被立案调查，尚未调查结束的。

（6）其他要求： / 。

（7）本次招标接受（接受或不接受）联合体投标。联合体投标的，应满足下列资格要求：

①联合体组成成员（含牵头人）不得超过 2 家，联合体各方均应满足本招标公告“3.1 基本资格要求”及“3.2（5）信誉要求”的规定；

②联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各成员的职责分工；联合体的资质等级及业绩根据联合体分工和联合体各成员的资质等级及业绩认定。联合体成员承担同一专业工作的，按照联合体各方资质等级最低的认定其资质及业绩。联合体成员承担不同专业工作的，资质及业绩认定按照联合体协议分工各自承担工作对应专业的资质及业绩认定；

③联合体各方必须指定牵头人，授权其代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作；

④联合体各方应分别按照本招标文件的要求，填写投标文件中的相应表格，并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给招标人；联合体牵头人所提交的投标文件应认为已代表了联合体各成员的真实情况；

⑤联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本标段中投标，否则各相关投标均无效；

⑥尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在投标、签订合同与履行合同过程中，仍负有连带和各自的法律责任。

3.3 各投标人均可就上述标段中的 / （具体数量）个标段投标，但最多允许中标 / 个标段(适用于分标段的招标项目)。

4. 招标文件的获取

4.1 获取招标文件时间：2023 年 7 月 8 日至 2023 年 7 月 12 日，每天 9:00 至 17:00。

4.2 获取招标文件地点：河北省公共资源交易服务平台（<http://www.hebpr.cn/>；地市分平台界面选择保定市公共资源交易系统）、惠招标电子招投标交易平台（www.hbidding.com）。

4.3 获取招标文件方式：投标人登录河北省公共资源交易服务平台（<http://www.hebpr.cn/>；地市分平台界面选择保定市公共资源交易系统）、惠招标电子招投标交易平台（www.hbidding.com）自行下载招标文件并在系统中及时查看有无澄清及变更。潜在投标人如对招标文件有疑问或异议的，可以在规定时间内通过惠招标电子招投标交易平台提出。投标人需及时关注惠招标电子招投标交易平台查看招标文件有无澄清和修改，因查看不及时影响投标的，后果自负。

4.4 招标文件的售价：0 元。

注意事项：

（1）投标人在河北省公共资源交易服务平台（<http://www.hebpr.cn/>）获取招标文件（PDF）前，需先进行注册（网上填写资料、上传证照等并携带证照原件前往河北省任一公共资源交易中心进行现场核验），如已完成注册的无需再次注册。如有疑问，请及时联系代理公司或平台技术支持。因

投标单位自身的原因未能在报名截止时间前完成注册且网上报名的，将会导致报名不成功，其后果由投标人自行承担。技术支持电话：0312-5075321。

(2) 惠招标电子招投标交易平台（www.hbidding.com）获取招标文件方式：①注册账号后登录并下载招标文件；②已在“河北省公共资源交易服务平台”注册登记的投标人，办理河北 CA 后，可直接使用河 CA 登录“惠招标”获取招标文件。因投标单位自身的原因未能在报名截止时间前完成注册且网上报名的，将会导致报名不成功，其后果由投标人自行承担。

因投标人自身的原因未能在有效时间内在“河北省公共资源交易服务平台”和“惠招标电子交易平台”同时下载招标文件的，其后果由投标人自行承担。

5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2023 年 7 月 28 日 9 时 30 分。

5.2 投标文件递交地点：惠招标电子招投标交易平台（www.hbidding.com）；投标人应在投标文件递交截止时间前通过“惠招标”上传经 CA 加密的电子投标文件，未按规定时间和方式提交电子文件，招标人不予受理。（逾期上传的或者未上传到指定地点的投标文件，招标人不予受理。以联合体形式投标的，由联合体牵头人完成投标文件的加密、上传。）

5.3 开标形式：远程开标。

注意事项：

1、本项目采用惠招标电子招投标交易平台（www.hbidding.com），投标人投标时须将已下载的.HZB 格式招标文件导入“惠招标”提供的投标文件制作工具（可在平台首页下载）进行投标文件的制作，制作完成后将加密的电子投标文件（.htb 格式）上传至“惠招标”投标系统。“惠招标”技术支持联系方式：400-780-9998，邮箱：hbzhby@qq.com。

2、开标程序：按下列程序对电子投标文件进行开标：（1）投标人在解密截止时间之前，登录惠招标电子招投标交易平台电子开标大厅，完成电子投标文件的解密；（2）招标人(招标代理)对已解密成功的投标文件进行公布开标记录；（3）投标人对开标记录使用河北 CA 进行电子签名，未进行电子签名的视为默认开标记录；（4）开标会议结束。

3、投标文件解密时间规定为 30 分钟，因投标人原因造成投标文件未解密的，其后果由投标人自行承担。

4、投标人解密必须使用导出投标文件时使用的 CA 锁。

5、编制投标文件需使用河北 CA，未办理河北 CA 的投标人，需进行企业 CA 办理。CA 办理有一定周期，因未及时办理河北 CA 导致的问题，其后果由投标人自行承担。

6、当出现以下情况时，应暂时中止电子开标，并在恢复正常后及时继续开标活动：（1）因惠招标电子招投标交易平台系统原因，造成“惠招标”无法正常使用的情况；（2）开标现场出现断电

断网等影响招标代理正常开标的事故。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告、中标候选人公示及中标结果公示均同时在惠招标电子招投标交易平台 (www.hbidding.com)、河北省公共资源交易服务平台 (<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>)、河北省招标投标公共服务平台 (<http://www.hebeieb.com.cn/>)、雄安新区公共资源交易服务平台 (<http://www.xaprtc.com/>)上发布。投标人因轻信其他媒体造成的损失，招标人和招标代理机构概不负责。

7. 联系方式

| | |
|------------------------|---|
| 招标人：安新县白洋淀旅游发展集团有限公司 | 招标代理机构：北京北咨工程咨询有限公司 |
| 地址：河北雄安新区安新县建设大街 218 号 | 地址：北京市通州区云杉路 2 号院 11 号楼 2 层 203 室 |
| 联系人：张女士 | 邮编：100124 |
| 电话：0312-5326777 | 联系人：李贺、孔瑞颖、王徽 |
| | 电话：0312-5679169、19333359031、19333359032 |
| | 传真：/ |
| | 电子邮件：becczbb@sina.com |
| | 网址：/ |

第二章 投标人须知

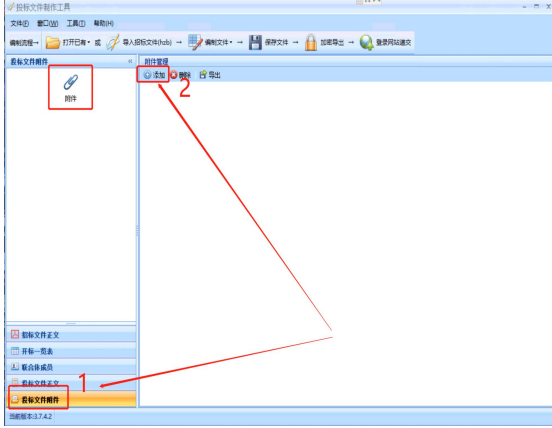
投标人须知前附表

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|---------------|--|
| 1.1.2 | 招标人 | 见招标公告 |
| 1.1.3 | 招标代理机构 | 见招标公告 |
| 1.1.4 | 招标项目名称 | 见招标公告 |
| 1.1.5 | 项目建设地点 | 见招标公告 |
| 1.1.6 | 项目建设规模 | 见招标公告 |
| 1.1.7 | 项目投资估算/概算/预算额 | 见招标公告 |
| 1.2.1 | 资金来源及比例 | 见招标公告 |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 见招标公告 |
| 1.3.1 | 招标范围 | 见招标公告 |
| 1.3.2 | 计划工期 | 见招标公告 |
| 1.3.3 | 质量标准 | <input checked="" type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 其他：_____ |
| 1.4.1 | 投标人资质条件、能力和信誉 | 本款修改为： 投标人资质条件、能力和信誉： （1）资质要求：见招标公告第 3.2 款； （2）业绩要求：见招标公告第 3.2 款； （3）项目经理要求：见招标公告第 3.2 款； （4）财务要求：见招标公告第 3.2 款； （5）信誉要求：见招标公告第 3.2 款； （6）施工机械设备、试验检测仪器：由投标人在施工组织设计附表中自行根据工程需要填报相关机械设备。 （7）其它要求：见招标公告第 3.2 款。 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | <input type="checkbox"/> 不接受 <input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：详见招标公告。 |
| 1.4.3 | 投标人不得存在的情形 | 本款全部内容修改为：具体见招标公告第 3.1 款 |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | <input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间：_____ 踏勘集中地点：_____ |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|--------|----------------|--|
| 1.10.1 | 投标预备会 | <input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开， 召开时间：_____ 召开地点：_____ |
| 1.10.2 | 投标人在投标预备会前提出问题 | 时间：____/____ 形式：____/____ |
| 1.11.1 | 分包 | <input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许， <u>非主体非关键部分的内容并经甲方书面同意</u> 分包金额要求：____/____ 对分包人的资质要求： <u>满足相关要求</u> |
| 1.12.1 | 实质性要求和条件 | <u>工期、质量标准、发包人要求的内容</u> |
| 1.12.3 | 偏差 | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许， 偏差范围：_____ 偏差幅度：_____ |
| 2.1 | 招标文件的组成 | 本款修改为： 2.1 招标文件的组成 本招标文件包括： （1）招标公告； （2）投标人须知； （3）评标办法； （4）合同条款及格式； （5）发包人要求； （6）投标文件格式； （7）其他材料：____/____。 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。 |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清招标文件 | 时间：2023 年 7 月 12 日 18:00 前 形式： <u>投标人应登陆“惠招标电子招投标交易平台”提问，同时上传盖章扫描件和 office、word 等可编辑格式，并电话通知招标代理机构。投标人要求澄清文件以“***项目+要求澄</u> |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|-------------|---|
| | | 清文件+投标人名称”格式命名要求澄清文件名称，上传至平台。 |
| 2.2.2 | 招标文件澄清发出的形式 | 通过“惠招标电子招投标交易平台”发出，投标人自行查阅（如有） |
| 3.1.1 | 投标文件包括的内容 | <p>本项修改为：</p> <p>3.1.1 投标文件应包括下列内容：</p> <p>第一部分 明标部分</p> <p>（1）投标函；</p> <p>（2）授权委托书；</p> <p>（3）联合体协议书（如有）；</p> <p>（4）投标保证金；</p> <p>（5）已标价的工程量清单；</p> <p>（6）资格审查资料；</p> <p>（7）拟分包项目情况表；</p> <p>（8）施工组织设计附表；</p> <p>（9）其他材料（如有）。</p> <p>第二部分 暗标部分</p> <p>技术文件（施工组织设计）</p> |
| 3.2.2 | 报价方式 | 金额报价，采用工程量清单方式进行报价。 |
| 3.2.3 | 最高投标限价 | <p><input type="checkbox"/>无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>有，最高投标限价：¥61406206.95 元</p> |
| 3.2.4 | 其他要求 | <p>（1）投标报价应包括国家规定的增值税税金，增值税税金按一般计税方法计算，税率按国家相关规定执行。</p> <p>投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写报价工程量清单。</p> <p>（2）其他要求具体内容详见工程量清单编制说明。</p> |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 开标后 90 日 |
| 3.4.1 | 投标保证金 | <p>是否要求投标人递交投标保证金：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求，投标保证金的形式：可以采用银行汇票、银行电汇、支票、银行保函、电子保函</p> |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-----|------|--|
| | | <p>及保证保险形式提交。由投标人根据自身情况自行选择投标保证金的递交形式，招标人不再统一要求；</p> <p>投标保证金的金额：人民币伍拾万元整（50万元整）；</p> <p>投标保证金的有效期：投标保证金的有效期同投标文件有效期；</p> <p>1、银行汇票、银行电汇、支票的汇款形式（须从投标人的基本账户汇出，否则其投标文件无效）：在投标截止之前，由投标单位基本账户以银行汇票、银行电汇、支票的汇款形式，交至以下指定账户：</p> <p>开户名称：安新县公共资源交易中心</p> <p>开户行：中国建设银行股份有限公司安新支行</p> <p>银行帐户：13050166851100000401</p> <p>打款时注明项目名称（可简写）及用途（投标保证金）。投标人应在投标文件中附转账单据扫描件，企业基本存款账户信息相关单据扫描件或开户许可证扫描件。</p> <p>保证金的退还：在书面合同签订后5日内向中标人和未中标的投标人退还投标保证金及银行同期存款利息。</p> <p>2、银行保函形式：投标人的银行保函必须由企业基本账户的开户行出具。投标人应在投标文件中附银行保函的扫描件，企业基本存款账户信息相关单据扫描件或开户许可证扫描件。</p> <p>3、电子保函形式：电子保函中应明确包含招标人名称、投标人名称、投标项目名称、金额、有效期、保函条件、保证人的符合电子签名法且取得商用密码产品型号证书的电子签章（即保证人电子CA签章）等内容，且保证方式为连带责任保证。</p> <p>（1）电子投标保函缴纳费用需从企业基本账户转出，办理电子保函的费用转账凭证扫描件应</p> |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|------------------|---|
| | | <p>同电子保函截图图片一同放至投标文件正文指定位置，否则投标保证金按无效处理。</p> <p>(2) 电子保函中应提供电子保函在线验证方式;在“惠招标”提供的投标文件制作工具中的“附件”中上传电子保函文件。</p> <p>电子保函上传位置图例：</p>  <p>(3) 电子保函办理方式如下： “惠招标”用户可登陆后依次点击“我的购标项目-进入流程-保函申请”直接办理。</p> <p>(4) 电子保函验证方式： ①评标时系统验证。 ②登录工程保函通平台 http://www.bhtong.cn/ 进行验证。</p> <p>电 子 担 保 保 函 咨 询 电 话 ： 0311-66187855/66187961。</p> <p>4、保证保险形式：采用投标保证保险的，投标人应在投标文件中附通过投标人基本账户购买保险的相关证明扫描件，企业基本存款账户信息相关单据扫描件或开户许可证扫描件。 受益人为：安新县白洋淀旅游发展集团有限公司。</p> <p>联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交。 □不要求</p> |
| 3.4.4 | 其他可以不予退还投标保证金的情形 | <p>1.投标截止后投标人撤销投标文件的；</p> <p>2.投标人以他人名义投标的；</p> |

| 条款号 | 条款名称 | | 编列内容 |
|-------|-------------|-----------------------|---|
| | | | 3.投标人弄虚作假，骗取中标的； 4.中标人无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的； 5.中标人不履行与招标人订立的合同的； 6.投标人串通投标的； 7.投标人以行贿的手段谋取中标的； 8.中标人将中标项目转让给他人的，将中标项目肢解后分别转让给他人的； 9.其他情况遵照《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例、《雄安新区工程建设项目招标投标管理办法(试行)》等相关法律法规。 |
| 3.5 | 资格审查资料的特殊要求 | | <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体要求：_____ |
| 3.5.2 | 近年财务状况要求 | 近年财务状况的年份要求 | <u>2020</u> 年至 <u>2022</u> 年 |
| 3.5.3 | 近年类似项目情况要求 | 近年类似项目情况的时间要求 | 见第一章招标公告及第三章评标办法中对投标人企业业绩的对应要求 |
| | | 是否需附近年类似项目的相关证明材料的扫描件 | <input checked="" type="checkbox"/> 是，附相关证明材料 近年类似工程业绩的相关证明材料包括： <u>中标通知书或合同关键页（包含项目名称、委托范围或合同范围、项目投资额、合同签订时间、双方盖章页等能证明满足类似项目业绩要求的相关内容）；</u> 注：如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。） <input type="checkbox"/> 否，不附相关证明材料 |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|-------------------|--|
| 3.5.4 | 正在施工和新承接的项目情况表 | 本款不适用。 |
| 3.5.5 | 近年发生的诉讼及仲裁情况时间要求 | 本款不适用，无需提供法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书扫描件。 |
| 3.5.6 | 项目经理应附的证件等资料 | <p>项目经理简历表应填报满足本章第 1.4.1 项规定的项目经理的相关信息，其中项目经理应附的证件及有关证明材料如下：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>身份证、<input checked="" type="checkbox"/>学历证（如有）、<input checked="" type="checkbox"/>职称证（如有）、<input checked="" type="checkbox"/>注册执业资格证书、<input checked="" type="checkbox"/>安全生产考核合格证书、<input checked="" type="checkbox"/>社保缴费证明。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>其他：社保缴费证明要求：近一年（2022 年 7 月-至今）中任意连续三个月。</p> <p>上述证件及有关证明材料均为扫描件。</p> |
| | 其他主要人员（其他管理和技术人员） | <p>投标人投标时仅填报“八、其他材料（二）拟投入现场管理及技术人员情况表”即可，无需提供其他主要人员（其他管理和技术人员）的详细资料，但投标人中标后应按第五章发包人要求中最低要求的数量和资格投入相应人员，作为中标后签订合同时候核查的依据，否则视为弄虚作假骗取中标。</p> |
| 3.5.7 | 是否接受联合体投标 | 见招标公告第 3.2 款 |
| 3.6.1 | 是否允许递交备选投标方案 | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许 |
| 3.7.3 | 投标文件所附证书证件要求 | 投标文件所附证书均为扫描件，无需加盖电子印章。 |
| 3.7.3 | 投标文件签字或盖章要求 | <p>本项修改为：</p> <p>应在投标文件封面用 CA 数字证书加盖单位电子印章，投标文件其他页处无需签字、盖单位电子印章。</p> <p>注：投标文件中投标函、授权委托书等直接填</p> |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|-----------------|--|
| | | 写电子版即可，无需签字、盖章；若为联合体投标，投标文件（联合体协议书除外）要求盖单位章处仅需联合体牵头人盖单位电子印章即可，联合体协议书应由联合体各方盖单位章后将扫描件上传。 |
| 4.2.1 | 投标截止时间 | 见招标公告 |
| 5.2 | 开标程序 | 投标人无需到现场参加开标，只需远程登录“惠招标电子招投标交易平台”远程参加即可。 |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成： <u>5</u> 人 评标专家确定方式： <u>评标委员会中技术、经济等方面的专家从河北省统一评标专家库随机抽取。</u> |
| 6.3.2 | 评标委员会推荐中标候选人的人数 | 不超过 3 名 |
| 7.1 | 中标候选人公示媒介及期限 | 公示媒介： <u>同招标公告发布媒介</u> 公示期限：不少于 <u>3</u> 日 |
| 7.4 | 是否授权评标委员会确定中标人 | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 |
| 7.6.1 | 履约保证金 | 是否要求中标人提交履约保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 要求，履约保证金的形式： <u>银行转账或具备履约能力的政策性、开发性及大中型商业银行开具的无条件银行独立保函。</u> 履约保证金的金额： <u>中标金额的 10%</u> 提交时间： <u>合同签订前，联合体投标的，其履约保证金由牵头人递交。</u> 履约担保有效期限： <u>自签订的合同生效之日起至合同对应的服务全部完成之日止。</u> <input type="checkbox"/> 不要求 |
| 9 | 是否采用电子招标投标 | 是 |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|------|---|
| 10.1 | | 招标人或监督部门有权通过雄安大数据系统对投标全过程进行核验、分析。若发现投标人存在串通投标、弄虚作假行为，将取消本次投标资格，并将不良行为通报有关部门。 |
| 10.2 | | 招标文件中“近三年”是指：从招标公告发布之日起倒算不超过三年； 招标文件中“近五年”是指：从招标公告发布之日起倒算不超过五年。 |
| 10.3 | | 招标文件中“单位章”是指法人单位公章。 |
| 10.4 | | 投标人通过电子招标投标交易平台进行的任何操作，均代表该投标人的企业行为，具有法律约束力。 |
| 10.5 | | 对与本项目有关的通知，招标代理机构将通过电子招标投标交易平台送达所有与通知有关的已登记并购买了招标文件的投标人，投标人应及时登陆平台系统进行查看，未及时查看而造成的相关影响由投标人自行承担。 |
| 10.6 | | 如因系统故障等非投标人原因，导致开标不能正常进行，招标人将另行通知开标时间。 |
| 10.7 | | 投标人因自身原因未及时获知交易平台有关澄清、通知等信息，未及时完成交易平台相关流程的操作等而导致的任何后果将由投标人自行承担。 |
| 10.8 | | 招标代理服务费由中标人在收到中标通知书时向招标代理机构直接支付（联合体中标的，由联合体牵头人支付），费用包含在其投标总报价中，不单独计列。招标代理服务费具体金额或计算办法参照国家计委关于印发《招标代理服务费管理暂行办法》的通知(计价格【2002】1980号)发改办价格【2003】857号《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务费有关问题的通知》和发改价格【2011】534号标准下浮20%计取。 |
| 10.9 | | 联合体投标时，投标文件封面、投标函中投标人落款处需填写联合体所有组成成员单位的名称，但需盖章的，仅由联合体牵头人盖章。 |
| 10.10 | | “投标人须知”正文与“投标人须知前附表”不一致处，以“投标人须知前附表”为准。 |
| 10.11 | | 本项目投标文件“技术文件”采用暗形式进行编制与评审。具体详见招标文件“第六章投标文件格式-第二部分暗标部分”。 |

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对项目施工进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目的资质条件、能力和信誉。

- (1) 资质条件：见投标人须知前附表；
- (2) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 项目经理资格：见投标人须知前附表；
- (6) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；
- (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- ① 投标人为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

- ②投标人与招标人存在利害关系可能影响招标公正性；
- ③投标人单位负责人与同一标段或者未划分标段的同一招标项目的其他投标人的单位负责人为同一人；
- ④投标人与同一标段或者未划分标段的同一招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- ⑤投标人为同一标段或者未划分标段的同一招标项目的代建人或监理人；
- ⑥投标人为同一标段或者未划分标段的同一招标项目的招标代理机构；
- ⑦投标人与同一标段或者未划分标段的同一招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- ⑧投标人与同一标段或者未划分标段的同一招标项目的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- ⑨投标人被依法暂停或者取消雄安新区投标资格；
- ⑩投标人被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；
- ⑪投标人进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- ⑫投标人在近三年内（从投标文件递交截止之日起倒算）有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关最终法律文书为准，行政处罚决定或最终法律文书中需明确定性为“骗取中标”或“严重违约”或“重大工程质量”问题，否则不视为具有前述情形）；
- ⑬投标人被市场监督管理部门在国家企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- ⑭投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信惩戒名单或失信被执行人名单；
- ⑮在近三年内（从招标公告发布之日起倒算）投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理有行贿犯罪行为；
- ⑯近一年内（从投标文件递交截止之日起倒算）投标人因串通投标、转包、以他人名义投标或者违法分包等违法行为受到行政处罚；
- ⑰投标人因违反工程质量、安全生产管理规定等原因被给予行政处罚且在处罚期内（以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）公布的处罚及处罚期限为准，未列明处罚期限的视同不在处罚期内）；
- ⑱投标人因拖欠工人工资被有关部门责令改正而未改正或被列入拖欠工资“失信主体”且在公示期内（以因拖欠工资被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）严重拖欠农民工工资失信主体的为准）；
- ⑲投标人为同一标段或者未划分标段的同一招标项目前期准备提供设计或编制项目建议书、可行性研究咨询服务（前期咨询资料成果对潜在投标人全部公开的除外）；
- ⑳投标人在同一标段或者未划分标段的同一招标项目投标中存在串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；
- ㉑投标人被列入河北雄安新区工程建设项目招标投标领域“黑名单”且在限制投标期内的；

②投标人被“全国建筑市场监管服务平台”列入黑名单或失信联合惩戒被执行人且在有效期内；

③投标人为电子招标投标交易平台的运营机构，以及与该机构有控股或者管理关系可能影响招标投标公正性的单位和个人。

上述⑯、⑰、⑱条以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）公布的处罚及处罚期限为准，未列明处罚期限的视同不在处罚期内。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供技术文件等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标人通过“交易平台”在“投标答疑”菜单向所有已下载了招标文件的投标人发出招标文件澄清，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 天的，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 招标人对招标文件的澄清在“交易平台”“投标答疑”菜单中一经发出则视为送达所有投标人。投标人应及时浏览该平台发出的澄清，因投标人未及时查阅上述澄清而导致的后果由投标人自行承担。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人认为招标文件需要修改时，通过“交易平台”的“投标答疑”菜单修改招标文件，向所有已下载招标文件的投标人发出修改文件。修改招标文件的时间距投标人须知前附表规定的投标截

止时间不足 15 天的，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 招标人对招标文件的修改在“交易平台”“投标答疑”菜单中一经发出则视为送达所有投标人。投标人应及时浏览该平台发出的修改，因投标人未及时查阅上述修改而导致的后果由投标人自行承担。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

第一部分 明标部分

- (1) 投标函；
- (2) 授权委托书；
- (3) 联合体协议书（如有）；
- (4) 投标保证金；
- (5) 已标价的工程量清单；
- (6) 资格审查资料；
- (7) 拟分包项目情况表；
- (8) 施工组织设计附表；
- (9) 其他材料（如有）。

第二部分 暗标部分

技术文件（施工组织设计）。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1（4）目所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章中“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.4 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的,招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的,应相应延长其投标保证金的有效期,但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件;投标人拒绝延长的,其投标失效,但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时,应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金,并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金,应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的,其投标保证金可以由牵头人递交,并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的,评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内,向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的,还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的,投标保证金将不予退还:

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件;
- (2) 中标人在收到中标通知书后,无正当理由不与招标人订立合同,在签订合同时向招标人提出附加条件,或者不按照招标文件要求提交履约保证金;
- (3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本、资质证书副本和安全生产许可证等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表,包括资产负债表、现金流量表、利润表的复印件,具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年类似项目情况表”应附证明材料和具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目,并标明序号。

3.5.4 “正在施工和新承接的项目情况表”应附中标通知书和(或)合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目,并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况,并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件,具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.6“拟委任的主要人员汇总表”应按投标人须知前附表的规定填报满足本章第 1.4.1 项规定的项目经理和其他主要人员的相关信息。“主要人员简历表”中项目经理应按投标人须知前附表的规定附相关证明材料;其他主要人员应按投标人须知前附表的规定附相关证明材料。

3.5.7 投标人须知前附表规定接受联合体投标的,本章第 3.5.1 项至第 3.5.6 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外,投标人不得递交备选投标方案,否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的,只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标

委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人授权的代理人签字或加盖电子印章的，应附授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件的封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标，所有投标人的法定代表人或授权代理人应当准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- （4）投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布投标人名称、标段名称、投标报价等内容，并记录在案；
- （5）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员使用本人的电子印章在开标记录上签字确认；
- （6）开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- （5）与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3天。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 履约担保

7.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.6.2 中标人不能按本章第7.6.1项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起30天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

9. 电子招标投标

本招标项目采用电子招标投标方式，具体要求见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

| 条款号 | | 评审因素 | 评审标准 |
|-------|--------|------------|---|
| 1 | 评标方法 | 中标候选人排序方法 | 评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以技术部分得分高的优先；技术部分得分也相等的，以投标报价得分高的优先；如果投标报价得分也相等，则由评标委员会投票确定。 |
| 2.1.1 | 形式评审标准 | 投标人名称 | 与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致 |
| | | 联合体投标（如有） | 联合体投标时，提交了符合招标文件要求的联合体协议书 |
| | | 投标文件签字盖章 | 符合投标人须知第 3.7.3 项要求 |
| | | 投标函格式 | 符合第六章“投标文件格式”要求 |
| | | 投标文件组成 | 符合投标人须知第 3.1 款要求 |
| | | 备选投标方案 | 除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案 |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | 营业执照 | 符合第二章“投标人须知”第 3.5.1 项规定，具备有效的营业执照 |
| | | 安全生产许可证 | 具备有效的安全生产许可证 |
| | | 资质要求 | 符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定 |
| | | 业绩要求 | 符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定 |
| | | 项目经理 | 符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定 |
| | | 财务要求 | 符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定 |
| | | 信誉要求 | 符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定 |
| | | 其他要求 | 符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定 |
| | | 联合体投标人（如有） | 符合第一章招标公告第 3 条（7）款及第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定。 |
| | | 不存在禁止投标的情 | 不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的 |

| | | | |
|-------|--------------------|---|---|
| | | 形 | 任何一种情形 |
| 2.1.3 | 响应性评审标准 | 投标报价 | 符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定；同一投标人未提交两个以上不同的投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外。 |
| | | 投标内容 | 符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定 |
| | | 工期 | 符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定 |
| | | 质量标准 | 符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定 |
| | | 投标有效期 | 符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定 |
| | | 投标保证金 | 符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定 |
| | | 权利义务 | 符合第四章“合同条款及格式”规定 |
| | | 报价清单 | 符合第五章中“工程量清单说明”中的要求，内容完整，与招标工程量清单的子目编码、子目名称、子目特征、计量单位和工程量一致 |
| | | 技术标准和要求 | 符合第五章中“技术标准和要求”实质性要求和条件 |
| | | 其它 | 不存在本章第 3.1.2 项、第 3.1.3 项及第 3.2.4 项被否决的情形 |
| 条款号 | 条款内容 | 编列内容 | |
| 2.2.1 | 分值构成 (总分 100 分) | (1) 商务文件部分： <u>10</u> 分 (2) 技术文件部分： <u>60</u> 分 (3) 投标报价： <u>30</u> 分 | |
| 2.2.2 | 评标基准价计算方法 | 评标基准价的计算： (1) 评标价平均值的计算： <input checked="" type="checkbox"/> 方法一：所有通过初步评审投标人的评标价去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值即为评标价平均值（如果通过初步评审的投标人少于 5 家时，则计算评标价平均值时不去掉最高值和最低值）。 <input type="checkbox"/> 方法二：所有通过初步评审且商务文件、技术文件得分之和为前 3 名（若不足 3 名，则选取相应数量；商务文件、技术文件得分之和相等时以技术文件得分高的优先；如果技术文件得分也相等，由评标委员会以无记名投票方式确定优先顺序）的投标人的评标价的算术平均值。 | |

| | | | |
|----------|--------------|-----------------------------|--|
| | | | <p>(2) 评标基准价的确定：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>方法一：将评标价平均值直接作为评标基准价。</p> <p><input type="checkbox"/>方法二：评标基准价系数为____，评标价平均值乘以上述评标基准价系数作为评标基准价。</p> <p><input type="checkbox"/>方法三：将最高投标限价与评标价平均值的算术平均值作为评标基准价。</p> <p><input type="checkbox"/>方法四：将通过初步评审的所有投标人评标价的最低价作为评标基准价。</p> <p>(3) 评标价：<u>等于各有效投标的总报价，如投标人的投标报价有修正，以修正后的为准参与计算。</u></p> |
| 2.2.3 | | <p>投标报价的偏差率</p> <p>计算公式</p> | <p>偏差率=100%×(投标人报价-评标基准价)/评标基准价</p> <p>偏差率保留_2_位小数</p> |
| 条款号 | | 评分因素 | 评分标准 |
| 2.2.4(1) | 商务部分 评分标准 | 企业业绩（4分） | <p>仅满足资格条件不得分；</p> <p>近五年（从招标公告发布之日起倒算不超过五年，以合同签订时间为准）在满足招标公告中业绩最低要求的基础上，每增加一个 2000 万以上的类似项目的业绩得 2 分，最多得 4 分。</p> <p>注：提供的类似项目业绩证明材料按第二章投标人须知前附表 3.5.3 中要求，不符合要求不得分。</p> |
| | | 技术负责人任职资格（2分） | <p>项目技术负责人取得市政公用工程或环保类工程相关专业高级工程师及以上资格得 2 分，工程师的得 1 分，其他情况不得分。</p> |
| | | 项目团队人员配备（4分） | <p>在满足本招标文件第五章发包人要求的基础上，对投标人拟派团队在岗位职责、年龄结构、人员配备等方面进行横向比较：</p> <p>科学、合理，2.01~4 分；</p> <p>一般，0~2 分。</p> |
| 2.2.4(2) | 技术部分 评分标准 | 项目现状分析(15分) | <p>(1) 实现一点一策，并配有每个点位的现场图片及具体现状分析，得 10.01-15 分；</p> |

| | | | |
|--|--|-----------------------------|--|
| | | | <p>(2) 对大多数点位的描述分析内容较完整、细节待完善，并配有部分点位的现场图片及具体现状分析，得 5.01-10 分；</p> <p>(3) 缺少图片及具体分析，欠合理，可行性一般，基本满足工程需要，得 0-5 分。</p> |
| | | <p>施工方案与技术措施 (15 分)</p> | <p>(1) 科学、合理，内容完整，针对性强，措施有力，针对四个垃圾中转站有具体分析，并配有图片及具体现状分析，对各个点位的开挖顺序、转运方式、垃圾处理处置描述详实合理，得 10.01-15 分；</p> <p>(2) 合理、可行、内容较完整、细节待完善，针对垃圾中转站笼统描述，对各个点位的开挖顺序、转运方式、垃圾处理处置描述笼统，得 5.01-10 分；</p> <p>(3) 欠合理，可行性一般，基本满足工程需要，得 0-5 分。</p> |
| | | <p>工程进度计划与措施 (5 分)</p> | <p>(1) 科学、合理，内容完整，针对性强，措施有力，得 3.51-5 分；</p> <p>(2) 合理、可行、内容较完整、细节待完善，得 1.51-3.5 分；</p> <p>(3) 欠合理，可行性一般，基本满足工程需要，得 0-1.5 分。</p> |
| | | <p>质量管理体系与措施 (10 分)</p> | <p>(1) 科学、合理，内容完整，针对性强，措施有力，得 7.01-10 分；</p> <p>(2) 合理、可行、内容较完整、细节待完善，得 4.01-7.0 分；</p> <p>(3) 欠合理，可行性一般，基本满足工程需要，得 0-4 分。</p> |
| | | <p>安全管理体系与措施 (5 分)</p> | <p>(1) 科学、合理，内容完整，针对性强，措施有力，得 3.51-5 分；</p> <p>(2) 合理、可行、内容较完整、细节待完善，得 1.51-3.5 分；</p> |

| | | | |
|----------|----------|-------------------|---|
| | | | (3) 欠合理，可行性一般，基本满足工程需要，得 0-1.5 分。 |
| | | 环境保护管理体系与措施 (5 分) | <p>(1) 重点针对白洋淀水体保护，综合考虑废水、废气、固废等二次污染防治，区分临水点位与不临水点位并详细针对每个垃圾中转站制定及其他环境保护管理体系与措施，科学、合理，内容完整，针对性强，措施有力，得 3.51-5 分；</p> <p>(2) 环境保护管理体系与措施描述笼统，合理、可行、内容较完整、细节待完善，得 1.51-3.5 分；</p> <p>(3) 欠合理，可行性一般，基本满足工程需要，得 0-1.5 分。</p> |
| | | 资源配备计划 (5 分) | <p>(1) 科学、合理，内容完整，针对性强，措施有力，得 3.51-5 分；</p> <p>(2) 合理、可行、内容较完整、细节待完善，得 1.51-3.5 分；</p> <p>(3) 欠合理，可行性一般，基本满足工程需要，得 0-1.5 分。</p> |
| 2.2.4(3) | 投标报价评分标准 | 计算方法 | <p>评标价得分计算公式：</p> <p>(1) 如果投标人的评标价>评标基准价，则评标价得分=$F - \text{偏差率} \times 100 \times E_1$；</p> <p>(2) 如果投标人的评标价≤评标基准价，则评标价得分=$F + \text{偏差率} \times 100 \times E_2$。</p> <p>其中 F 是评标价所占的权重分值，$F = \underline{30}$；E_1 是评标价每高于评标基准价一个百分点的扣分值、E_2 是评标价每低于评标基准价一个百分点的扣分值，招标人可依据招标项目具体特点和实际需要设置 E_1、E_2，但 E_1 应大于 E_2。$E_1 = \underline{0.2}$，$E_2 = \underline{0.1}$。</p> |

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术文件得分高的优先；如果技术文件得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

（1）商务文件部分：见评标办法前附表；

（2）技术文件部分：见评标办法前附表；

（3）投标报价：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

（1）商务文件评分标准：见评标办法前附表；

（2）技术文件评分标准：见评标办法前附表；

（3）投标报价评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对商务文件部分计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对技术文件部分计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容做必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章 合同条款及格式

第一节 通用合同条款

通用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函、专用合同条款、通用合同条款、技术标准和要求、图纸、已标价工程量清单，以及其他合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：指第 1.5 款所指的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指发包人通知承包人中标的函件。

1.1.1.4 投标函：指构成合同文件组成部分的由承包人填写并签署的投标函。

1.1.1.5 投标函附录：____/。

1.1.1.6 技术标准和要求：指构成合同文件组成部分的名为技术标准和要求文件，包括合同双方当事人约定对其所作的修改或补充。

1.1.1.7 图纸：指包含在合同中的工程图纸，以及由发包人按合同约定提供的任何补充和修改的图纸，包括配套的说明。

1.1.1.8 已标价工程量清单：指构成合同文件组成部分的由承包人按照规定的格式和要求填写并标明价格的工程量清单。

1.1.1.9 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人：指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：指专用合同条款中指明并与承包人在合同协议书中签字的当事人。

1.1.2.3 承包人：指与发包人签订合同协议书的当事人。

1.1.2.4 承包人项目经理：指承包人派驻施工现场的全权负责人。

1.1.2.5 分包人：指从承包人处分包合同中某一部分工程，并与其签订分包合同的分包人。

1.1.2.6 监理人：指在专用合同条款中指明的，受发包人委托对合同履行实施管理的法人或其他组织。

1.1.2.7 总监理工程师（总监）：指由监理人委派常驻施工现场对合同履行实施管理的全权负责人。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.1 工程：指永久工程和（或）临时工程。

1.1.3.2 永久工程：指按合同约定建造并移交给发包人的工程，包括工程设备。

1.1.3.3 临时工程：指为完成合同约定的永久工程所修建的各类临时性工程，不包括施工设备。

1.1.3.4 单位工程：指专用合同条款中指明特定范围的永久工程。

1.1.3.5 工程设备：指构成或计划构成永久工程一部分的机电设备、金属结构设备、仪器装置及其他类似的设备和装置。

1.1.3.6 施工设备：指为完成合同约定的各项工作所需的设备、器具和其他物品，不包括临时工程和材料。

1.1.3.7 临时设施：指为完成合同约定的各项工作所服务的临时性生产和生活设施。

1.1.3.8 承包人设备：指承包人自带的施工设备。

1.1.3.9 施工场地（或称工地、现场）：指用于合同工程施工的场所，以及在合同中指定作为施工场地组成部分的其他场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.3.10 永久占地：指专用合同条款中指明为实施合同工程需永久占用的土地。

1.1.3.11 临时占地：指专用合同条款中指明为实施合同工程需临时占用的土地。

1.1.4 日期

1.1.4.1 开工通知：指监理人按第 11.1 款通知承包人开工的函件。

1.1.4.2 开工日期：指监理人按第 11.1 款发出的开工通知中写明的开工日期。

1.1.4.3 工期：指承包人在投标函中承诺的完成合同工程所需的期限，包括按第 11.3 款、第 11.4 款和第 11.6 款约定所作的变更。

1.1.4.4 竣工日期：指第 1.1.4.3 目约定工期届满时的日期。实际竣工日期以工程接收证书中写明的日期为准。

1.1.4.5 缺陷责任期：指履行第 19.2 款约定的缺陷责任的期限，具体期限由专用合同条款约定，包括根据第 19.3 款约定所作的延长。

1.1.4.6 基准日期：指投标截止时间前 28 天的日期。

1.1.4.7 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天 24:00。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价：指签定时合同协议书中写明的，包括了暂列金额、暂估价的合同总金额。

1.1.5.2 合同价格：指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，发包人应付给承包人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。

1.1.5.3 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的所有合理开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

1.1.5.4 暂列金额：指已标价工程量清单中所列的暂列金额，用于在签订协议书时尚未确定或不可预见变更的施工及其所需材料、工程设备、服务等金额，包括以计日工方式支付的金额。

1.1.5.5 暂估价：指发包人在工程量清单中给定的用于支付必然发生但暂时不能确定价格的材料、设备以及专业工程的金额。

1.1.5.6 计日工：指对零星工作采取的一种计价方式，按合同中的计日工子目及其单价计价付款。

1.1.5.7 质量保证金（或称保留金）：指按第 17.4.1 项约定用于保证在缺陷责任期内履行缺陷修复义务的金额。

1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：指合同文件、信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式。

1.2 语言文字

除专用术语外，合同使用的语言文字为中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.3 法律

适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- （1）合同协议书；
- （2）中标通知书；
- （3）投标函；
- （4）专用合同条款；
- （5）通用合同条款；
- （6）技术标准和要求；
- （7）图纸；
- （8）已标价工程量清单；
- （9）其他合同文件。

1.5 合同协议书

承包人按中标通知书规定的时间与发包人签订合同协议书。除法律另有规定或合同另有约定外，发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后，合同生效。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

除专用合同条款另有约定外，图纸应在合理的期限内按照合同约定的数量提供给承包人。由于发包人未按时提供图纸造成工期延误的，按第 11.3 款的约定办理。

1.6.2 承包人提供的文件

按专用合同条款约定由承包人提供的文件，包括部分工程的大样图、加工图等，承包人应按约定的数量和期限报送监理人。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复。

1.6.3 图纸的修改

图纸需要修改和补充的，应由监理人取得发包人同意后，在该工程或工程相应部位施工前的合理期限内签发图纸修改图给承包人，具体签发期限在专用合同条款中约定。承包人应按修改后的图纸施工。

1.6.4 图纸的错误

承包人发现发包人提供的图纸存在明显错误或疏忽，应及时通知监理人。

1.6.5 图纸和承包人文件的保管

监理人和承包人均应在施工场地各保存一套完整的包含第 1.6.1 项、第 1.6.2 项、第 1.6.3 项约定内容的图纸和承包人文件。

1.7 联络

1.7.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式。

1.7.2 第 1.7.1 项中的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等来往函件，均应在合同约定的期限内送达指定地点和接收人，并办理签收手续。

1.8 转让

除合同另有约定外，未经对方当事人同意，一方当事人不得将合同权利全部或部分转让给第三人，也不得全部或部分转移合同义务。

1.9 严禁贿赂

合同双方当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取不当利益或损害对方权益。因贿赂造成对方损失的，行为人应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.10 化石、文物

1.10.1 在施工场地发掘的所有文物、古迹以及具有地质研究或考古价值的其他遗迹、化石、钱币或物品属于国家所有。一旦发现上述文物，承包人应采取有效合理的保护措施，防止任何人员移动或损坏上述物品，并立即报告当地文物行政部门，同时通知监理人。发包人、监理人和承包人应按文物行政部门要求采取妥善保护措施，由此导致费用增加和（或）工期延误由发包人承担。

1.10.2 承包人发现文物后不及时报告或隐瞒不报，致使文物丢失或损坏的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.11 专利技术

1.11.1 承包人在使用任何材料、承包人设备、工程设备或采用施工工艺时，因侵犯专利权或其他知识产权所引起的责任，由承包人承担，但由于遵照发包人提供的设计或技术标准和要求引起的除外。

1.11.2 承包人在投标文件中采用专利技术的，专利技术的使用费包含在投标报价内。

1.11.3 承包人的技术秘密和声明需要保密的资料和信息，发包人和监理人不得为合同以外的目的泄露给他人。

1.12 图纸和文件的保密

1.12.1 发包人提供的图纸和文件，未经发包人同意，承包人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表与引用。

1.12.2 承包人提供的文件，未经承包人同意，发包人和监理人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表与引用。

2. 发包人义务

2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证承包人免于承担因发包人违反法律而引起的任何责任。

2.2 发出开工通知

发包人应委托监理人按第 11.1 款的约定向承包人发出开工通知。

2.3 提供施工场地

发包人应按专用合同条款约定向承包人提供施工场地，以及施工场地内地下管线和地下设施等有关资料，并保证资料的真实、准确、完整。

2.4 协助承包人办理证件和批件

发包人应协助承包人办理法律规定的有关施工证件和批件。

2.5 组织设计交底

发包人应根据合同进度计划，组织设计单位向承包人进行设计交底。

2.6 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。

2.7 组织竣工验收

发包人应按合同约定及时组织竣工验收。

2.8 其他义务

发包人应履行合同约定的其他义务。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人受发包人委托，享有合同约定的权力。监理人在行使某项权力前需要经发包人事先批准而通用合同条款没有指明的，应在专用合同条款中指明。

3.1.2 监理人发出的任何指示应视为已得到发包人的批准，但监理人无权免除或变更合同约定的发包人和承包人的权利、义务和责任。

3.1.3 合同约定应由承包人承担的义务和责任，不因监理人对承包人提交文件的审查或批准，对工程、材料和设备的检查和检验，以及为实施监理作出的指示等职务行为而减轻或解除。

3.2 总监理工程师

发包人应在发出开工通知前将总监理工程师的任命通知承包人。总监理工程师更换时，应在调离 14 天前通知承包人。总监理工程师短期离开施工场地的，应委派代表代行其职责，并通知承包人。

3.3 监理人员

3.3.1 总监理工程师可以授权其他监理人员负责执行其指派的一项或多项监理工作。总监理工程师应将被授权监理人员的姓名及其授权范围通知承包人。被授权的监理人员在授权范围内发出的指示视为已得到总监理工程师的同意，与总监理工程师发出的指示具有同等效力。总监理工程师撤销某项授权时，应将撤销授权的决定及时通知承包人。

3.3.2 监理人员对承包人的任何工作、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理的期限内提出否定意见的，视为已获批准，但不影响监理人在以后拒绝该项工作、工程、材料或工程设备的权利。

3.3.3 承包人对总监理工程师授权的监理人员发出的指示有疑问的，可向总监理工程师提出书面异议，总监理工程师应在 48 小时内对该指示予以确认、更改或撤销。

3.3.4 除专用合同条款另有约定外，总监理工程师不应将第 3.5 款约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

3.4 监理人的指示

3.4.1 监理人应按第 3.1 款的约定向承包人发出指示，监理人的指示应盖有监理人授权的施工场地机构章，并由总监理工程师或总监理工程师按第 3.3.1 项约定授权的监理人员签字。

3.4.2 承包人收到监理人按第 3.4.1 项作出的指示后应遵照执行。指示构成变更的，应按第 15 条处理。

3.4.3 在紧急情况下，总监理工程师或被授权的监理人员可以当场签发临时书面指示，承包人应遵照执行。承包人应在收到上述临时书面指示后 24 小时内，向监理人发出书面确认函。监理人在收到书面确认函后 24 小时内未予答复的，该书面确认函应被视为监理人的正式指示。

3.4.4 除合同另有约定外，承包人只从总监理工程师或按第 3.3.1 项被授权的监理人员处取得指示。

3.4.5 由于监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或指示错误而导致承包人费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担赔偿责任。

3.5 商定或确定

3.5.1 合同约定总监理工程师应按照本款对任何事项进行商定或确定时，总监理工程师应与合同当事人协商，尽量达成一致。不能达成一致的，总监理工程师应认真研究后审慎确定。

3.5.2 总监理工程师应将商定或确定的事项通知合同当事人，并附详细依据。对总监理工程师的确定有异议的，构成争议，按照第 24 条的约定处理。在争议解决前，双方应暂按总监理工程师的确定执行，按照第 24 条的约定对总监理工程师的确定作出修改的，按修改后的结果执行。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.1 遵守法律

承包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证发包人免于承担因承包人违反法律而引起的任何责任。

4.1.2 依法纳税

承包人应按有关法律规定纳税，应缴纳的税金包括在合同价格内。

4.1.3 完成各项承包工作

承包人应按合同约定以及监理人根据第 3.4 款作出的指示，实施、完成全部工程，并修补工程中的任何缺陷。除专用合同条款另有约定外，承包人应提供为完成合同工作所需的劳务、材料、施

工设备、工程设备和其他物品，并按合同约定负责临时设施的设计、建造、运行、维护、管理和拆除。

4.1.4 对施工作业和施工方法的完备性负责

承包人应按合同约定的工作内容和施工进度要求，编制施工组织设计和施工措施计划，并对所有施工作业和施工方法的完备性和安全可靠性负责。

4.1.5 保证工程施工和人员的安全

承包人应按第 9.2 款约定采取施工安全措施，确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失。

4.1.6 负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作

承包人应按照第 9.4 款约定负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作。

4.1.7 避免施工对公众与他人的利益造成损害

承包人在进行合同约定的各项工作时，不得侵害发包人与他人使用公用道路、水源、市政管网等公共设施的权利，避免对邻近的公共设施产生干扰。承包人占用或使用他人的施工场地，影响他人作业或生活的，应承担相应责任。

4.1.8 为他人提供方便

承包人应按监理人的指示为他在施工场地或附近实施与工程有关的其他各项工作提供可能的条件。除合同另有约定外，提供有关条件的内容和可能发生的费用，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

4.1.9 工程的维护和照管

工程接收证书颁发前，承包人应负责照管和维护工程。工程接收证书颁发时尚有部分未竣工工程的，承包人还应负责该未竣工工程的照管和维护工作，直至竣工后移交给发包人为止。

4.1.10 其他义务

承包人应履行合同约定的其他义务。

4.2 履约担保

承包人应保证其履约担保在发包人颁发工程接收证书前一直有效。发包人应在工程接收证书颁发后 28 天内把履约担保退还给承包人。

4.3 分包

4.3.1 承包人不得将其承包的全部工程转包给第三人，或将其承包的全部工程肢解后以分包的名义转包给第三人。

4.3.2 承包人不得将工程主体、关键性工作分包给第三人。除专用合同条款另有约定外，未经发包人同意，承包人不得将工程的其他部分或工作分包给第三人。

4.3.3 分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应。

4.3.4 按合同专用条款约定分包工程的，承包人应向发包人和监理人提交分包合同副本。

4.3.5 承包人应与分包人就分包工程向发包人承担连带责任。

4.4 联合体

4.4.1 联合体各方应共同与发包人签订合同协议书。联合体各方应为履行合同承担连带责任。

4.4.2 联合体协议经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

4.4.3 联合体牵头人负责与发包人和监理人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

4.5 承包人项目经理

4.5.1 承包人应按合同约定指派项目经理，并在约定的期限内到职。承包人更换项目经理应事先征得发包人同意，并应在更换 14 天前通知发包人和监理人。承包人项目经理短期离开施工场地，应事先征得监理人同意，并委派代表代行其职责。

4.5.2 承包人项目经理应按合同约定以及监理人按第 3.4 款作出的指示，负责组织合同工程的实施。在情况紧急且无法与监理人取得联系时，可采取保证工程和人员生命财产安全的紧急措施，并在采取措施后 24 小时内向监理人提交书面报告。

4.5.3 承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人授权的施工场地管理机构章，并由承包人项目经理或其授权代表签字。

4.5.4 承包人项目经理可以授权其下属人员履行其某项职责，但事先应将这些人员的姓名和授权范围通知监理人。

4.6 承包人人员的管理

4.6.1 承包人应在接到开工通知后 28 天内，向监理人提交承包人在施工场地的管理机构以及人员安排的报告，其内容应包括管理机构的设置、各主要岗位的技术和管理人员名单及其资格，以及各工种技术工人的安排状况。承包人应向监理人提交施工场地人员变动情况的报告。

4.6.2 为完成合同约定的各项工作，承包人应向施工场地派遣或雇佣足够数量的下列人员：

- (1) 具有相应资格的专业技工和合格的普工；
- (2) 具有相应施工经验的技术人员；
- (3) 具有相应岗位资格的各级管理人员。

4.6.3 承包人安排在施工场地的主要管理人员和技术骨干应相对稳定。承包人更换主要管理人员和技术骨干时，应取得监理人的同意。

4.6.4 特殊岗位的工作人员均应持有相应的资格证明，监理人有权随时检查。监理人认为有必要时，可进行现场考核。

4.7 撤换承包人项目经理和其他人员

承包人应对其项目经理和其他人员进行有效管理。监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目经理和其他人员的，承包人应予以撤换。

4.8 保障承包人人员的合法权益

4.8.1 承包人应与其雇佣的人员签订劳动合同，并按时发放工资。

4.8.2 承包人应按劳动法的规定安排工作时间，保证其雇佣人员享有休息和休假的权利。因工程

施工的特殊需要占用节假日或延长工作时间的，应不超过法律规定的限度，并按法律规定给予补休或付酬。

4.8.3 承包人应为其雇佣人员提供必要的食宿条件，以及符合环境保护和卫生要求的生活环境，在远离城镇的施工场地，还应配备必要的伤病防治和急救的医务人员与医疗设施。

4.8.4 承包人应按国家有关劳动保护的规定，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体和保障高温、高寒、高空作业安全等劳动保护措施。其雇佣人员在施工中受到伤害的，承包人应立即采取有效措施进行抢救和治疗。

4.8.5 承包人应按有关法律规定和合同约定，为其雇佣人员办理保险。

4.8.6 承包人应负责处理其雇佣人员因工伤亡事故的善后事宜。

4.9 工程价款应专款专用

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款应专用于合同工程。

4.10 承包人现场查勘

4.10.1 发包人应将其持有的现场地质勘探资料、水文气象资料提供给承包人，并对其准确性负责。但承包人应对其阅读上述有关资料后所作出的解释和推断负责。

4.10.2 承包人应对施工场地和周围环境进行查勘，并收集有关地质、水文、气象条件、交通条件、风俗习惯以及其他为完成合同工作有关的当地资料。在全部合同工作中，应视为承包人已充分估计了应承担的责任和风险。

4.11 不利物质条件

4.11.1 不利物质条件，除专用合同条款另有约定外，是指承包人在施工场地遇到的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物，包括地下和水文条件，但不包括气候条件。

4.11.2 承包人遇到不利物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施继续施工，并及时通知监理人。监理人应当及时发出指示，指示构成变更的，按第15条约定办理。监理人没有发出指示的，承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）工期延误，由发包人承担。

5. 材料和工程设备

5.1 承包人提供的材料和工程设备

5.1.1 除专用合同条款另有约定外，承包人提供的材料和工程设备均由承包人负责采购、运输和保管。承包人应对其采购的材料和工程设备负责。

5.1.2 承包人应按专用合同条款的约定，将各项材料和工程设备的供货人及品种、规格、数量和供货时间等报送监理人审批。承包人应向监理人提交其负责提供的材料和工程设备的质量证明文件，并满足合同约定的质量标准。

5.1.3 对承包人提供的材料和工程设备，承包人应会同监理人进行检验和交货验收，查验材料合格证明和产品合格证书，并按合同约定和监理人指示，进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试，检验和测试结果应提交监理人，所需费用由承包人承担。

5.2 发包人提供的材料和工程设备

5.2.1 发包人提供的材料和工程设备，应在专用合同条款中写明材料和工程设备的名称、规格、

数量、价格、交货方式、交货地点和计划交货日期等。

5.2.2 承包人应根据合同进度计划的安排，向监理人报送要求发包人交货的日期计划。发包人应按照监理人与合同双方当事人商定的交货日期，向承包人提交材料和工程设备。

5.2.3 发包人应在材料和工程设备到货 7 天前通知承包人，承包人应会同监理人在约定的时间内，赴交货地点共同进行验收。除专用合同条款另有约定外，发包人提供的材料和工程设备验收后，由承包人负责接收、运输和保管。

5.2.4 发包人要求向承包人提前交货的，承包人不得拒绝，但发包人应承担承包人由此增加的费用。

5.2.5 承包人要求更改交货日期或地点的，应事先报请监理人批准。由于承包人要求更改交货时间或地点所增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

5.2.6 发包人提供的材料和工程设备的规格、数量或质量不符合合同要求，或由于发包人原因发生交货日期延误及交货地点变更等情况的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

5.3 材料和工程设备专用于合同工程

5.3.1 运入施工场地的材料、工程设备，包括备品备件、安装专用工器具与随机资料，必须专用于合同工程，未经监理人同意，承包人不得运出施工场地或挪作他用。

5.3.2 随同工程设备运入施工场地的备品备件、专用工器具与随机资料，应由承包人会同监理人按供货人的装箱单清点后共同封存，未经监理人同意不得启用。承包人因合同工作需要使用上述物品时，应向监理人提出申请。

5.4 禁止使用不合格的材料和工程设备

5.4.1 监理人有权拒绝承包人提供的不合格材料或工程设备，并要求承包人立即进行更换。监理人应在更换后再次进行检查和检验，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

5.4.2 监理人发现承包人使用了不合格的材料和工程设备，应即时发出指示要求承包人立即改正，并禁止在工程中继续使用不合格的材料和工程设备。

5.4.3 发包人提供的材料或工程设备不符合合同要求的，承包人有权拒绝，并可要求发包人更换，由此增加的费用和（或）工期延误由发包人承担。

6. 施工设备和临时设施

6.1 承包人提供的施工设备和临时设施

6.1.1 承包人应按合同进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施。进入施工场地的承包人设备需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备的，应报监理人批准。

6.1.2 除专用合同条款另有约定外，承包人应自行承担修建临时设施的费用，需要临时占地的，应由发包人办理申请手续并承担相应费用。

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备或临时设施在专用合同条款中约定。

6.3 要求承包人增加或更换施工设备

承包人使用的施工设备不能满足合同进度计划和（或）质量要求时，监理人有权要求承包人增加或更换施工设备，承包人应及时增加或更换，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

6.4 施工设备和临时设施专用于合同工程

6.4.1 除合同另有约定外，运入施工场地的所有施工设备以及在施工场地建设的临时设施应专用于合同工程。未经监理人同意，不得将上述施工设备和临时设施中的任何部分运出施工场地或挪作他用。

6.4.2 经监理人同意，承包人可根据合同进度计划撤走闲置的施工设备。

7. 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

除专用合同条款另有约定外，发包人应根据合同工程的施工需要，负责办理取得出入施工场地的专用和临时道路的通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利，并承担有关费用。承包人应协助发包人办理上述手续。

7.2 场内施工道路

7.2.1 除专用合同条款另有约定外，承包人应负责修建、维修、养护和管理施工所需的临时道路和交通设施，包括维修、养护和管理发包人提供的道路和交通设施，并承担相应费用。

7.2.2 除专用合同条款另有约定外，承包人修建的临时道路和交通设施应免费提供发包人和监理人使用。

7.3 场外交通

7.3.1 承包人车辆外出行驶所需的场外公共道路的通行费、养路费和税款等由承包人承担。

7.3.2 承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷重安全行驶，并服从交通管理部门的检查和监督。

7.4 超大件和超重件的运输

由承包人负责运输的超大件或超重件，应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续，发包人给予协助。运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用，由承包人承担，但专用合同条款另有约定除外。

7.5 道路和桥梁的损坏责任

因承包人运输造成施工场地内外公共道路和桥梁损坏的，由承包人承担修复损坏的全部费用和可能引起的赔偿。

7.6 水路和航空运输

本条上述各款的内容适用于水路运输和航空运输，其中“道路”一词的涵义包括河道、航线、船闸、机场、码头、堤防以及水路或航空运输中其他相似结构物；“车辆”一词的涵义包括船舶和飞机等。

8. 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 发包人应在专用合同条款约定的期限内，通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。除专用合同条款另有约定外，承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按上述基准点（线）以及合同工程精度要求，测设施工控制网，并在专用合同条款约定的期限内，将施工控制网资料报送监理人审批。

8.1.2 承包人应负责管理施工控制网点。施工控制网点丢失或损坏的，承包人应及时修复。承包人应承担施工控制网点的管理与修复费用，并在工程竣工后将施工控制网点移交发包人。

8.2 施工测量

8.2.1 承包人应负责施工过程中的全部施工测量放线工作，并配置合格的人员、仪器、设备和其他物品。

8.2.2 监理人可以指示承包人进行抽样复测，当复测中发现错误或出现超过合同约定的误差时，承包人应按监理人指示进行修正或补测，并承担相应的复测费用。

8.3 基准资料错误的责任

发包人应对其提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的真实性、准确性和完整性负责。发包人提供上述基准资料错误导致承包人测量放线工作的返工或造成工程损失的，发包人应当承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。承包人发现发包人提供的上述基准资料存在明显错误或疏忽的，应及时通知监理人。

8.4 监理人使用施工控制网

监理人需要使用施工控制网的，承包人应提供必要的协助，发包人不再为此支付费用。

9. 施工安全、治安保卫和环境保护

9.1 发包人的施工安全责任

9.1.1 发包人应按合同约定履行安全职责，授权监理人按合同约定的安全工作内容监督、检查承包人安全工作的实施，组织承包人和有关单位进行安全检查。

9.1.2 发包人应对其现场机构雇佣的全部人员的工伤事故承担责任，但由于承包人原因造成发包人人员伤亡的，应由承包人承担责任。

9.1.3 发包人应负责赔偿以下各种情况造成的第三者人身伤亡和财产损失：

- （1） 工程或工程的任何部分对土地的占用所造成的第三者财产损失；
- （2） 由于发包人原因在施工场地及其毗邻地带造成的第三者人身伤亡和财产损失。

9.2 承包人的施工安全责任

9.2.1 承包人应按合同约定履行安全职责，执行监理人有关安全工作的指示，并在专用合同条款约定的期限内，按合同约定的安全工作内容，编制施工安全措施计划报送监理人审批。

9.2.2 承包人应加强施工作业安全管理，特别应加强易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐蚀性材料和其他危险品的管理，以及对爆破作业和地下工程施工等危险作业的管理。

9.2.3 承包人应严格按照国家安全标准制定施工安全操作规程，配备必要的安全生产和劳动保护

设施，加强对承包人人员的安全教育，并发放安全工作手册和劳动保护用具。

9.2.4 承包人应按监理人的指示制定应对灾害的紧急预案，报送监理人审批。承包人还应按预案做好安全检查，配置必要的救助物资和器材，切实保护好有关人员的人身和财产安全。

9.2.5 合同约定的安全作业环境及安全施工措施所需费用应遵守有关规定，并包括在相关工作的合同价格中。因采取合同未约定的安全作业环境及安全施工措施增加的费用，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

9.2.6 承包人应对其履行合同所雇佣的全部人员，包括分包人人员的工伤事故承担责任，但由于发包人原因造成承包人人员工伤事故的，应由发包人承担责任。

9.2.7 由于承包人原因在施工现场内及其毗邻地带造成的第三者人员伤亡和财产损失，由承包人负责赔偿。

9.3 治安保卫

9.3.1 除合同另有约定外，发包人应与当地公安部门协商，在现场建立治安管理机构或联防组织，统一管理施工场地的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责。

9.3.2 发包人和承包人除应协助现场治安管理机构或联防组织维护施工场地的社会治安外，还应做好包括生活区在内的各自管辖区的治安保卫工作。

9.3.3 除合同另有约定外，发包人和承包人应在工程开工后，共同编制施工场地治安管理计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案。在工程施工过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，发包人和承包人应立即向当地政府报告。发包人和承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量减少财产损失和避免人员伤亡。

9.4 环境保护

9.4.1 承包人在施工过程中，应遵守有关环境保护的法律，履行合同约定的环境保护义务，并对违反法律和合同约定义务所造成的环境破坏、人身伤害和财产损失负责。

9.4.2 承包人应按合同约定的环保工作内容，编制施工环保措施计划，报送监理人审批。

9.4.3 承包人应按照批准的施工环保措施计划有序地堆放和处理施工废弃物，避免对环境造成破坏。因承包人任意堆放或弃置施工废弃物造成妨碍公共交通、影响城镇居民生活、降低河流行洪能力、危及居民安全、破坏周边环境，或者影响其他承包人施工等后果的，承包人应承担责任。

9.4.4 承包人应按合同约定采取有效措施，对施工开挖的边坡及时进行支护、维护排水设施，并进行水土保持，避免因施工造成的地质灾害。

9.4.5 承包人应按国家饮用水管理标准定期对饮用水源进行监测，防止施工活动污染饮用水源。

9.4.6 承包人应按合同约定，加强对噪声、粉尘、废气、废水和废油的控制，努力降低噪声，控制粉尘和废气浓度，做好废水和废油的治理和排放。

9.5 事故处理

工程施工过程中发生事故的，承包人应立即通知监理人，监理人应立即通知发包人。发包人和承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。发包人和承包

人应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

10. 进度计划

10.1 合同进度计划

承包人应按专用合同条款约定的内容和期限，编制详细的施工进度计划和施工方案说明报送监理人。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复或提出修改意见，否则该进度计划视为已得到批准。经监理人批准的施工进度计划称合同进度计划，是控制合同工程进度的依据。承包人还应根据合同进度计划，编制更为详细的分阶段或分项进度计划，报监理人审批。

10.2 合同进度计划的修订

不论何种原因造成工程的实际进度与第 10.1 款的合同进度计划不符时，承包人可以在专用合同条款约定的期限内向监理人提交修订合同进度计划的申请报告，并附有关措施和相关资料，报监理人审批；监理人也可以直接向承包人作出修订合同进度计划的指示，承包人应按该指示修订合同进度计划，报监理人审批。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复。监理人在批复前应获得发包人同意。

11. 开工和竣工

11.1 开工

11.1.1 监理人应在开工日期 7 天前向承包人发出开工通知。监理人在发出开工通知前应获得发包人同意。工期自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起计算。承包人应在开工日期后尽快施工。

11.1.2 承包人应按第 10.1 款约定的合同进度计划，向监理人提交工程开工报审表，经监理人审批后执行。开工报审表应详细说明按合同进度计划正常施工所需的施工道路、临时设施、材料设备、施工人员等施工组织措施的落实情况以及工程的进度安排。

11.2 竣工

承包人应在第 1.1.4.3 目约定的期限内完成合同工程。实际竣工日期在接收证书中写明。

11.3 发包人的工期延误

在履行合同过程中，由于发包人的下列原因造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。需要修订合同进度计划的，按照第 10.2 款的约定办理。

- （1）增加合同工作内容；
- （2）改变合同中任何一项工作的质量要求或其他特性；
- （3）发包人迟延提供材料、工程设备或变更交货地点的；
- （4）因发包人原因导致的暂停施工；
- （5）提供图纸延误；
- （6）未按合同约定及时支付预付款、进度款；
- （7）发包人造成工期延误的其他原因。

11.4 异常恶劣的气候条件

由于出现专用合同条款规定的异常恶劣气候的条件导致工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期。

11.5 承包人的工期延误

由于承包人原因，未能按合同进度计划完成工作，或监理人认为承包人施工进度不能满足合同工期要求的，承包人应采取措施加快进度，并承担加快进度所增加的费用。由于承包人原因造成工期延误，承包人应支付逾期竣工违约金。逾期竣工违约金的计算方法在专用合同条款中约定。承包人支付逾期竣工违约金，不免除承包人完成工程及修补缺陷的义务。

11.6 工期提前

发包人要求承包人提前竣工，或承包人提出提前竣工的建议能够给发包人带来效益的，应由监理人与承包人共同协商采取加快工程进度的措施和修订合同进度计划。发包人应承担承包人由此增加的费用，并向承包人支付专用合同条款约定的相应奖金。

12. 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

因下列暂停施工增加的费用和（或）工期延误由承包人承担：

- （1）承包人违约引起的暂停施工；
- （2）由于承包人原因为工程合理施工和安全保障所必需的暂停施工；
- （3）承包人擅自暂停施工；
- （4）承包人其他原因引起的暂停施工；
- （5）专用合同条款约定由承包人承担的其他暂停施工。

12.2 发包人暂停施工的责任

由于发包人原因引起的暂停施工造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.3 监理人暂停施工指示

12.3.1 监理人认为有必要时，可向承包人作出暂停施工的指示，承包人应按监理人指示暂停施工。不论由于何种原因引起的暂停施工，暂停施工期间承包人应负责妥善保护工程并提供安全保障。

12.3.2 由于发包人的原因发生暂停施工的紧急情况，且监理人未及时下达暂停施工指示的，承包人可先暂停施工，并及时向监理人提出暂停施工的书面请求。监理人应在接到书面请求后的 24 小时内予以答复，逾期未答复的，视为同意承包人的暂停施工请求。

12.4 暂停施工后的复工

12.4.1 暂停施工后，监理人应与发包人和承包人协商，采取有效措施积极消除暂停施工的影响。当工程具备复工条件时，监理人应立即向承包人发出复工通知。承包人收到复工通知后，应在监理人指定的期限内复工。

12.4.2 承包人无故拖延和拒绝复工的，由此增加的费用和工期延误由承包人承担；因发包人原因无法按时复工的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.5 暂停施工持续 56 天以上

12.5.1 监理人发出暂停施工指示后 56 天内未向承包人发出复工通知，除了该项停工属于第 12.1 款的情况外，承包人可向监理人提交书面通知，要求监理人在收到书面通知后 28 天内准许已暂停施工的工程或其中一部分工程继续施工。如监理人逾期不予批准，则承包人可以通知监理人，将工程受影响的部分视为按第 15.1（1）项的可取消工作。如暂停施工影响到整个工程，可视为发包人违约，应按第 22.2 款的规定办理。

12.5.2 由于承包人责任引起的暂停施工，如承包人在收到监理人暂停施工指示后 56 天内不认真采取有效的复工措施，造成工期延误，可视为承包人违约，应按第 22.1 款的规定办理。

13. 工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 工程质量验收按合同约定验收标准执行。

13.1.2 因承包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的，监理人有权要求承包人返工直至符合合同要求为止，由此造成的费用增加和（或）工期延误由承包人承担。

13.1.3 因发包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的，发包人应承担由于承包人返工造成的费用增加和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

13.2 承包人的质量管理

13.2.1 承包人应在施工场地设置专门的质量检查机构，配备专职质量检查人员，建立完善的质量检查制度。承包人应在合同约定的期限内，提交工程质量保证措施文件，包括质量检查机构的组织和岗位责任、质检人员的组成、质量检查程序和实施细则等，报送监理人审批。

13.2.2 承包人应加强对施工人员的质量教育和技术培训，定期考核施工人员的劳动技能，严格执行规范和操作规程。

13.3 承包人的质量检查

承包人应按合同约定对材料、工程设备以及工程的所有部位及其施工工艺进行全过程的质量检查和检验，并作详细记录，编制工程质量报表，报送监理人审查。

13.4 监理人的质量检查

监理人有权对工程的所有部位及其施工工艺、材料和工程设备进行检查和检验。承包人应为监理人的检查和检验提供方便，包括监理人到施工场地，或制造、加工地点，或合同约定的其他地方进行察看和查阅施工原始记录。承包人还应按监理人指示，进行施工场地取样试验、工程复核测量和设备性能检测，提供试验样品、提交试验报告和测量成果以及监理人要求进行的其他工作。监理人的检查和检验，不免除承包人按合同约定应负的责任。

13.5 工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.5.1 通知监理人检查

经承包人自检确认的工程隐蔽部位具备覆盖条件后，承包人应通知监理人在约定的期限内检查。承包人的通知应附有自检记录和必要的检查资料。监理人应按时到场检查。经监理人检查确认质量符合隐蔽要求，并在检查记录上签字后，承包人才能进行覆盖。监理人检查确认质量不合格的，承

包人应在监理人指示的时间内修整返工后，由监理人重新检查。

13.5.2 监理人未到场检查

监理人未按第 13.5.1 项约定的时间进行检查的，除监理人另有指示外，承包人可自行完成覆盖工作，并作相应记录报送监理人，监理人应签字确认。监理人事后对检查记录有疑问的，可按第 13.5.3 项的约定重新检查。

13.5.3 监理人重新检查

承包人按第 13.5.1 项或第 13.5.2 项覆盖工程隐蔽部位后，监理人对质量有疑问的，可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或揭开重新检验，承包人应遵照执行，并在检验后重新覆盖恢复原状。经检验证明工程质量符合合同要求的，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润；经检验证明工程质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.5.4 承包人私自覆盖

承包人未通知监理人到场检查，私自将工程隐蔽部位覆盖的，监理人有权指示承包人钻孔探测或揭开检查，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.6 清除不合格工程

13.6.1 承包人使用不合格材料、工程设备，或采用不适当的施工工艺，或施工不当，造成工程不合格的，监理人可以随时发出指示，要求承包人立即采取措施进行补救，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.6.2 由于发包人提供的材料或工程设备不合格造成的工程不合格，需要承包人采取措施补救的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

14. 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.1 承包人应按合同约定进行材料、工程设备和工程的试验和检验，并为监理人对上述材料、工程设备和工程的质量检查提供必要的试验资料和原始记录。按合同约定应由监理人与承包人共同进行试验和检验的，由承包人负责提供必要的试验资料和原始记录。

14.1.2 监理人未按合同约定派员参加试验和检验的，除监理人另有指示外，承包人可自行试验和检验，并应立即将试验和检验结果报送监理人，监理人应签字确认。

14.1.3 监理人对承包人的试验和检验结果有疑问的，或为查清承包人试验和检验成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的，可按合同约定由监理人与承包人共同进行。重新试验和检验的结果证明该项材料、工程设备或工程的质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担；重新试验和检验结果证明该项材料、工程设备和工程符合合同要求，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

14.2 现场材料试验

14.2.1 承包人根据合同约定或监理人指示进行的现场材料试验，应由承包人提供试验场所、试验人员、试验设备器材以及其他必要的试验条件。

14.2.2 监理人在必要时可以使用承包人的试验场所、试验设备器材以及其他试验条件，进行以工程质量检查为目的的复核性材料试验，承包人应予以协助。

14.3 现场工艺试验

承包人应按合同约定或监理人指示进行现场工艺试验。对大型的现场工艺试验，监理人认为必要时，应由承包人根据监理人提出的工艺试验要求，编制工艺试验措施计划，报送监理人审批。

15. 变更

15.1 变更的范围和内容

除专用合同条款另有约定外，在履行合同中发生以下情形之一，应按照本条规定进行变更。

- (1) 取消合同中任何一项工作，但被取消的工作不能转由发包人或其他人实施；
- (2) 改变合同中任何一项工作的质量或其他特性；
- (3) 改变合同工程的基线、标高、位置或尺寸；
- (4) 改变合同中任何一项工作的施工时间或改变已批准的施工工艺或顺序；
- (5) 为完成工程需要追加的额外工作。

15.2 变更权

在履行合同过程中，经发包人同意，监理人可按第 15.3 款约定的变更程序向承包人作出变更指示，承包人应遵照执行。没有监理人的变更指示，承包人不得擅自变更。

15.3 变更程序

15.3.1 变更的提出

(1) 在合同履行过程中，可能发生第 15.1 款约定情形的，监理人可向承包人发出变更意向书。变更意向书应说明变更的具体内容和发包人对变更的时间要求，并附必要的图纸和相关资料。变更意向书应要求承包人提交包括拟实施变更工作的计划、措施和竣工时间等内容的实施方案。发包人同意承包人根据变更意向书要求提交的变更实施方案的，由监理人按第 15.3.3 项约定发出变更指示。

(2) 在合同履行过程中，发生第 15.1 款约定情形的，监理人应按照第 15.3.3 项约定向承包人发出变更指示。

(3) 承包人收到监理人按合同约定发出的图纸和文件，经检查认为其中存在第 15.1 款约定情形的，可向监理人提出书面变更建议。变更建议应阐明要求变更的依据，并附必要的图纸和说明。监理人收到承包人书面建议后，应与发包人共同研究，确认存在变更的，应在收到承包人书面建议后的 14 天内作出变更指示。经研究后不同意作为变更的，应由监理人书面答复承包人。

(4) 若承包人收到监理人的变更意向书后认为难以实施此项变更，应立即通知监理人，说明原因并附详细依据。监理人与承包人和发包人协商后确定撤销、改变或不改变原变更意向书。

15.3.2 变更估价

(1) 除专用合同条款对期限另有约定外，承包人应在收到变更指示或变更意向书后的 14 天内，向监理人提交变更报价书，报价内容应根据第 15.4 款约定的估价原则，详细开列变更工作的价格组成及其依据，并附必要的施工方法说明和有关图纸。

(2) 变更工作影响工期的，承包人应提出调整工期的具体细节。监理人认为有必要时，可要求

承包人提交要求提前或延长工期的施工进度计划及相应施工措施等详细资料。

(3) 除专用合同条款对期限另有约定外, 监理人收到承包人变更报价书后的 14 天内, 根据第 15.4 款约定的估价原则, 按照第 3.5 款商定或确定变更价格。

15.3.3 变更指示

(1) 变更指示只能由监理人发出。

(2) 变更指示应说明变更的目的、范围、变更内容以及变更的工程量及其进度和技术要求, 并附有关图纸和文件。承包人收到变更指示后, 应按变更指示进行变更工作。

15.4 变更的估价原则

除专用合同条款另有约定外, 因变更引起的价格调整按照本款约定处理。

15.4.1 已标价工程量清单中有适用于变更工作的子目的, 采用该子目的单价。

15.4.2 已标价工程量清单中无适用于变更工作的子目, 但有类似子目的, 可在合理范围内参照类似子目的单价, 由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价。

15.4.3 已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价, 可按照成本加利润的原则, 由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.1 在履行合同过程中, 承包人对发包人提供的图纸、技术要求以及其他方面提出的合理化建议, 均应以书面形式提交监理人。合理化建议书的内容应包括建议工作的详细说明、进度计划和效益以及与其他工作的协调等, 并附必要的设计文件。监理人应与发包人协商是否采纳建议。建议被采纳并构成变更的, 应按第 15.3.3 项约定向承包人发出变更指示。

15.5.2 承包人提出的合理化建议降低了合同价格、缩短了工期或者提高了工程经济效益的, 发包人可按国家有关规定在专用合同条款中约定给予奖励。

15.6 暂列金额

暂列金额只能按照监理人的指示使用, 并对合同价格进行相应调整。

15.7 计日工

15.7.1 发包人认为有必要时, 由监理人通知承包人以计日工方式实施变更的零星工作。其价款按列入已标价工程量清单中的计日工计价子目及其单价进行计算。

15.7.2 采用计日工计价的任何一项变更工作, 应从暂列金额中支付, 承包人应在该项变更的实施过程中, 每天提交以下报表和有关凭证报送监理人审批:

- (1) 工作名称、内容和数量;
- (2) 投入该工作所有人员的姓名、工种、级别和耗用工时;
- (3) 投入该工作的材料类别和数量;
- (4) 投入该工作的施工设备型号、台数和耗用台时;
- (5) 监理人要求提交的其他资料和凭证。

15.7.3 计日工由承包人汇总后, 按第 17.3.2 项的约定列入进度付款申请单, 由监理人复核并经发包人同意后列入进度付款。

15.8 暂估价

15.8.1 发包人在工程量清单中给定暂估价的材料、工程设备和专业工程属于依法必须招标的范围并达到规定的规模标准的，由发包人和承包人以招标的方式选择供应商或分包人。发包人和承包人的权利义务关系在专用合同条款中约定。中标金额与工程量清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.8.2 发包人在工程量清单中给定暂估价的材料和工程设备不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，应由承包人按第 5.1 款的约定提供。经监理人确认的材料、工程设备的价格与工程量清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.8.3 发包人在工程量清单中给定暂估价的专业工程不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，由监理人按照第 15.4 款进行估价，但专用合同条款另有约定的除外。经估价的专业工程与工程量清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

除专用合同条款另有约定外，因物价波动引起的价格调整按照本款约定处理。

16.1.1 采用价格指数调整价格差额

16.1.1.1 价格调整公式

因人工、材料和设备等价格波动影响合同价格时，根据合同专用条款中的价格指数和权重表约定的数据，按以下公式计算差额并调整合同价格。

$$\Delta P = P_0 \left[A + \left(B_1 \times \frac{F_{t1}}{F_{01}} + B_2 \times \frac{F_{t2}}{F_{02}} + B_3 \times \frac{F_{t3}}{F_{03}} + \cdots + B_n \times \frac{F_{tn}}{F_{0n}} \right) - 1 \right]$$

式中： ΔP -- 需调整的价格差额；

P_0 -- 第 17.3.3 项、第 17.5.2 项和第 17.6.2 项约定的付款证书中承包人应得到的已完成工程量的金额。此项金额应不包括价格调整、不计质量保证金的扣留和支付、预付款的支付和扣回。第 15 条约定的变更及其他金额已按现行价格计价的，也不计在内；

A -- 定值权重(即不调部分的权重)；

$B_1; B_2; B_3; \cdots; B_n$ -- 各可调因子的变值权重(即可调部分的权重)为各可调因子在投标函投标总报价中所占的比例；

$F_{t1}; F_{t2}; F_{t3}; \cdots; F_{tn}$ -- 各可调因子的现行价格指数，指第 17.3.3 项、第 17.5.2 项和第 17.6.2 项约定的付款证书相关周期最后一天的前 42 天的各可调因子的价格指数；

$F_{01}; F_{02}; F_{03}; \cdots; F_{0n}$ -- 各可调因子的基本价格指数，指基准日期的各可调因子的价格指数。

以上价格调整公式中的各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源在合同专用条款价格指数和权重表中约定。价格指数应首先采用有关部门提供的价格指数，缺乏上述价格指数

时，可采用有关部门提供的价格代替。

16.1.1.2 暂时确定调整差额

在计算调整差额时得不到现行价格指数的，可暂用上一次价格指数计算，并在以后的付款中再按实际价格指数进行调整。

16.1.1.3 权重的调整

按第 15.1 款约定的变更导致原定合同中的权重不合理时，由监理人与承包人和发包人协商后进行调整。

16.1.1.4 承包人工期延误后的价格调整

由于承包人原因未在约定的工期内竣工的，则对原约定竣工日期后继续施工的工程，在使用第 16.1.1.1 目价格调整公式时，应采用原约定竣工日期与实际竣工日期的两个价格指数中较低的一个作为现行价格指数。

16.1.2 采用造价信息调整价格差额

施工期内，因人工、材料、设备和机械台班价格波动影响合同价格时，人工、机械使用费按照国家或省、自治区、直辖市建设行政主管部门、行业建设管理部门或其授权的工程造价管理机构发布的人工成本信息、机械台班单价或机械使用费系数进行调整；需要进行价格调整的材料，其单价和采购数应由监理人复核，监理人确认需调整的材料单价及数量，作为调整工程合同价格差额的依据。

16.2 法律变化引起的价格调整

在基准日后，因法律变化导致承包人在合同履行中所需要的工程费用发生除第 16.1 款约定以外的增减时，监理人应根据法律、国家或省、自治区、直辖市有关部门的规定，按第 3.5 款商定或确定需调整的合同价款。

17. 计量与支付

17.1 计量

17.1.1 计量单位

计量采用国家法定的计量单位。

17.1.2 计量方法

工程量清单中的工程量计算规则应按有关国家标准、行业标准的规定，并在合同中约定执行。

17.1.3 计量周期

除专用合同条款另有约定外，单价子目已完成工程量按月计量，总价子目的计量周期按批准的支付分解报告确定。

17.1.4 单价子目的计量

(1) 已标价工程量清单中的单价子目工程量为估算工程量。结算工程量是承包人实际完成的，并按合同约定的计量方法进行计量的工程量。

(2) 承包人对已完成的工程进行计量，向监理人提交进度付款申请单、已完成工程量报表和有关计量资料。

(3) 监理人对承包人提交的工程量报表进行复核，以确定实际完成的工程量。对数量有争议的，可要求承包人按第 8.2 款约定进行共同复核和抽样复测。承包人应协助监理人进行复核并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核，监理人复核或修正的工程量视为承包人实际完成的工程量。

(4) 监理人认为有必要时，可通知承包人共同进行联合测量、计量，承包人应遵照执行。

(5) 承包人完成工程量清单中每个子目的工程量后，监理人应要求承包人派员共同对每个子目的历次计量报表进行汇总，以核实最终结算工程量。监理人可要求承包人提供补充计量资料，以确定最后一次进度付款的准确工程量。承包人未按监理人要求派员参加的，监理人最终核实的工程量视为承包人完成该子目的准确工程量。

(6) 监理人应在收到承包人提交的工程量报表后的 7 天内进行复核，监理人未在约定时间内复核的，承包人提交的工程量报表中的工程量视为承包人实际完成的工程量，据此计算工程价款。

17.1.5 总价子目的计量

除专用合同条款另有约定外，总价子目的分解和计量按照下述约定进行。

(1) 总价子目的计量和支付应以总价为基础，不因第 16.1 款中的因素而进行调整。承包人实际完成的工程量，是进行工程目标管理和控制进度支付的依据。

(2) 承包人在合同约定的每个计量周期内，对已完成的工程进行计量，并向监理人提交进度付款申请单、专用合同条款约定的合同总价支付分解表所表示的阶段性或分项计量的支持性资料，以及所达到工程形象目标或分阶段需完成的工程量和有关计量资料。

(3) 监理人对承包人提交的上述资料进行复核，以确定分阶段实际完成的工程量和工程形象目标。对其有异议的，可要求承包人按第 8.2 款约定进行共同复核和抽样复测。

(4) 除按照第 15 条约定的变更外，总价子目的工程量是承包人用于结算的最终工程量。

17.2 预付款

17.2.1 预付款

预付款用于承包人为合同工程施工购置材料、工程设备、施工设备、修建临时设施以及组织施工队伍进场等。预付款的额度和预付办法在专用合同条款中约定。预付款必须专用于合同工程。

17.2.2 预付款保函

除专用合同条款另有约定外，承包人应在收到预付款的同时向发包人提交预付款保函，预付款保函的担保金额应与预付款金额相同。保函的担保金额可根据预付款扣回的金额相应递减。

17.2.3 预付款的扣回与还清

预付款在进度付款中扣回，扣回办法在专用合同条款中约定。在颁发工程接收证书前，由于不可抗力或其他原因解除合同时，预付款尚未扣清的，尚未扣清的预付款余额应作为承包人的到期应付款。

17.3 工程进度付款

17.3.1 付款周期

付款周期同计量周期。

17.3.2 进度付款申请单

承包人应在每个付款周期末，按监理人批准的格式和专用合同条款约定的份数，向监理人提交进度付款申请单，并附相应的支持性证明文件。除专用合同条款另有约定外，进度付款申请单应包括下列内容：

- （1）截至本次付款周期末已实施工程的价款；
- （2）根据第 15 条应增加和扣减的变更金额；
- （3）根据第 23 条应增加和扣减的索赔金额；
- （4）根据第 17.2 款约定应支付的预付款和扣减的返还预付款；
- （5）根据第 17.4.1 项约定应扣减的质量保证金；
- （6）根据合同应增加和扣减的其他金额。

17.3.3 进度付款证书和支付时间

（1）监理人在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的 14 天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的金额以及相应的支持性材料，经发包人审查同意后，由监理人向承包人出具经发包人签认的进度付款证书。监理人有权扣发承包人未能按照合同要求履行任何工作或义务的相应金额。

（2）发包人应在监理人收到进度付款申请单后的 28 天内，将进度应付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按专用合同条款的约定支付逾期付款违约金。

（3）监理人出具进度付款证书，不应视为监理人已同意、批准或接受了承包人完成的该部分工作。

（4）进度付款涉及政府投资资金的，按照国库集中支付等国家相关规定和专用合同条款的约定办理。

17.3.4 工程进度付款的修正

在对以往历次已签发的进度付款证书进行汇总和复核中发现错、漏或重复的，监理人有权予以修正，承包人也有权提出修正申请。经双方复核同意的修正，应在本次进度付款中支付或扣除。

17.4 质量保证金

17.4.1 监理人应从第一个付款周期开始，在发包人的进度付款中，按专用合同条款的约定扣留质量保证金，直至扣留的质量保证金总额达到专用合同条款约定的金额或比例为止。质量保证金的计算额度不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额。

17.4.2 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人向发包人申请到期应返还承包人剩余的质量保证金金额，发包人应在 14 天内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成缺陷责任。如无异议，发包人应当在核实后将剩余保证金返还承包人。

17.4.3 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人没有完成缺陷责任的，发包人有权扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的质量保证金余额，并有权根据第 19.3 款约定要求延长缺陷责任期，直至完成剩余工作为止。

17.5 竣工结算

17.5.1 竣工付款申请单

(1) 工程接收证书颁发后, 承包人应按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交竣工付款申请单, 并提供相关证明材料。除专用合同条款另有约定外, 竣工付款申请单应包括下列内容: 竣工结算合同总价、发包人已支付承包人的工程价款、应扣留的质量保证金、应支付的竣工付款金额。

(2) 监理人对竣工付款申请单有异议的, 有权要求承包人进行修正和提供补充资料。经监理人和承包人协商后, 由承包人向监理人提交修正后的竣工付款申请单。

17.5.2 竣工付款证书及支付时间

(1) 监理人在收到承包人提交的竣工付款申请单后的 14 天内完成核查, 提出发包人到期应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后 14 天内审核完毕, 由监理人向承包人出具经发包人签认的竣工付款证书。监理人未在约定时间内核查, 又未提出具体意见的, 视为承包人提交的竣工付款申请单已经监理人核查同意; 发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的, 监理人提出发包人到期应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

(2) 发包人应在监理人出具竣工付款证书后的 14 天内, 将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的, 按第 17.3.3 (2) 目的约定, 将逾期付款违约金支付给承包人。

(3) 承包人对发包人签认的竣工付款证书有异议的, 发包人可出具竣工付款申请单中承包人已同意部分的临时付款证书。存在争议的部分, 按第 24 条的约定办理。

(4) 竣工付款涉及政府投资资金的, 按第 17.3.3 (4) 目的约定办理。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

(1) 缺陷责任期终止证书签发后, 承包人可按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交最终结清申请单, 并提供相关证明材料。

(2) 发包人对最终结清申请单内容有异议的, 有权要求承包人进行修正和提供补充资料, 由承包人向监理人提交修正后的最终结清申请单。

17.6.2 最终结清证书和支付时间

(1) 监理人收到承包人提交的最终结清申请单后的 14 天内, 提出发包人应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后 14 天内审核完毕, 由监理人向承包人出具经发包人签认的最终结清证书。监理人未在约定时间内核查, 又未提出具体意见的, 视为承包人提交的最终结清申请已经监理人核查同意; 发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的, 监理人提出应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

(2) 发包人应在监理人出具最终结清证书后的 14 天内, 将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的, 按第 17.3.3 (2) 目的约定, 将逾期付款违约金支付给承包人。

(3) 承包人对发包人签认的最终结清证书有异议的, 按第 24 条的约定办理。

(4) 最终结清付款涉及政府投资资金的, 按第 17.3.3 (4) 目的约定办理。

18. 竣工验收

18.1 竣工验收的含义

18.1.1 竣工验收指承包人完成了全部合同工作后，发包人按合同要求进行的验收。

18.1.2 国家验收是政府有关部门根据法律、规范、规程和政策要求，针对发包人全面组织实施的整个工程正式交付投运前的验收。

18.1.3 需要进行国家验收的，竣工验收是国家验收的一部分。竣工验收所采用的各项验收和评定标准应符合国家验收标准。发包人和承包人为竣工验收提供的各项竣工验收资料应符合国家验收的要求。

18.2 竣工验收申请报告

当工程具备以下条件时，承包人即可向监理人报送竣工验收申请报告：

(1) 除监理人同意列入缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作外，合同范围内的全部单位工程以及有关工作，包括合同要求的试验、试运行以及检验和验收均已完成，并符合合同要求；

(2) 已按合同约定的内容和份数备齐了符合要求的竣工资料；

(3) 已按监理人的要求编制了在缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作清单以及相应施工计划；

(4) 监理人要求在竣工验收前应完成的其他工作；

(5) 监理人要求提交的竣工验收资料清单。

18.3 验收

监理人收到承包人按第 18.2 款约定提交的竣工验收申请报告后，应审查申请报告的各项内容，并按以下不同情况进行处理。

18.3.1 监理人审查后认为尚不具备竣工验收条件的，应在收到竣工验收申请报告后的 28 天内通知承包人，指出在颁发接收证书前承包人还需进行的工作内容。承包人完成监理人通知的全部工作内容后，应再次提交竣工验收申请报告，直至监理人同意为止。

18.3.2 监理人审查后认为已具备竣工验收条件的，应在收到竣工验收申请报告后的 28 天内提请发包人进行工程验收。

18.3.3 发包人经过验收后同意接受工程的，应在监理人收到竣工验收申请报告后的 56 天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的工程接收证书。发包人验收后同意接收工程但提出整修和完善要求的，限期修好，并缓发工程接收证书。整修和完善工作完成后，监理人复查达到要求的，经发包人同意后，再向承包人出具工程接收证书。

18.3.4 发包人验收后不同意接收工程的，监理人应按照发包人的验收意见发出指示，要求承包人对不合格工程认真返工重作或进行补救处理，并承担由此产生的费用。承包人在完成不合格工程的返工重作或补救工作后，应重新提交竣工验收申请报告，按第 18.3.1 项、第 18.3.2 项和第 18.3.3 项的约定进行。

18.3.5 除专用合同条款另有约定外，经验收合格工程的实际竣工日期，以提交竣工验收申请报

告的日期为准，并在工程接收证书中写明。

18.3.6 发包人在收到承包人竣工验收申请报告 56 天后未进行验收的，视为验收合格，实际竣工日期以提交竣工验收申请报告的日期为准，但发包人由于不可抗力不能进行验收的除外。

18.4 单位工程验收

18.4.1 发包人根据合同进度计划安排，在全部工程竣工前需要使用已经竣工的单位工程时，或承包人提出经发包人同意时，可进行单位工程验收。验收的程序可参照第 18.2 款与第 18.3 款的约定进行。验收合格后，由监理人向承包人出具经发包人签认的单位工程验收证书。已签发单位工程接收证书的单位工程由发包人负责照管。单位工程的验收成果和结论作为全部工程竣工验收申请报告的附件。

18.4.2 发包人在全部工程竣工前，使用已接收的单位工程导致承包人费用增加的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

18.5 施工期运行

18.5.1 施工期运行是指合同工程尚未全部竣工，其中某项或某几项单位工程或工程设备安装已竣工，根据专用合同条款约定，需要投入施工期运行的，经发包人按第 18.4 款的约定验收合格，证明能确保安全后，才能在施工期投入运行。

18.5.2 在施工期运行中发现工程或工程设备损坏或存在缺陷的，由承包人按第 19.2 款约定进行修复。

18.6 试运行

18.6.1 除专用合同条款另有约定外，承包人应按专用合同条款约定进行工程及工程设备试运行，负责提供试运行所需的人员、器材和必要的条件，并承担全部试运行费用。

18.6.2 由于承包人的原因导致试运行失败的，承包人应采取措施保证试运行合格，并承担相应费用。由于发包人的原因导致试运行失败的，承包人应当采取措施保证试运行合格，发包人应承担由此产生的费用，并支付承包人合理利润。

18.7 竣工清场

18.7.1 除合同另有约定外，工程接收证书颁发后，承包人应按以下要求对施工场地进行清理，直至监理人检验合格为止。竣工清场费用由承包人承担。

- （1）施工场地内残留的垃圾已全部清除出场；
- （2）临时工程已拆除，场地已按合同要求进行清理、平整或复原；
- （3）按合同约定应撤离的承包人设备和剩余的材料，包括废弃的施工设备和材料，已按计划撤离施工场地；
- （4）工程建筑物周边及其附近道路、河道的施工堆积物，已按监理人指示全部清理；
- （5）监理人指示的其他场地清理工作已全部完成。

18.7.2 承包人未按监理人的要求恢复临时占地，或者场地清理未达到合同约定的，发包人有权委托其他人恢复或清理，所发生的金额从拟支付给承包人的款项中扣除。

18.8 施工队伍的撤离

工程接收证书颁发后的 56 天内，除了经监理人同意需在缺陷责任期内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程外，其余的人员、施工设备和临时工程均应撤离施工场地或拆除。除合同另有约定外，缺陷责任期满时，承包人的人员和施工设备应全部撤离施工场地。

19. 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期的起算时间

缺陷责任期自实际竣工日期起计算。在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的单位工程，其缺陷责任期的起算日期相应提前。

19.2 缺陷责任

19.2.1 承包人应在缺陷责任期内对已交付使用的工程承担缺陷责任。

19.2.2 缺陷责任期内，发包人对已接收使用的工程负责日常维护工作。发包人在使用过程中，发现已接收的工程存在新的缺陷或已修复的缺陷部位或部件又遭损坏的，承包人应负责修复，直至检验合格为止。

19.2.3 监理人和承包人应共同查清缺陷和（或）损坏的原因。经查明属承包人原因造成的，应由承包人承担修复和查验的费用。经查验属发包人原因造成的，发包人应承担修复和查验的费用，并支付承包人合理利润。

19.2.4 承包人不能在合理时间内修复缺陷的，发包人可自行修复或委托其他人修复，所需费用和利润的承担，按第 19.2.3 项约定办理。

19.3 缺陷责任期的延长

由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期，但缺陷责任期最长不超过 2 年。

19.4 进一步试验和试运行

任何一项缺陷或损坏修复后，经检查证明其影响了工程或工程设备的使用性能，承包人应重新进行合同约定的试验和试运行，试验和试运行的全部费用应由责任方承担。

19.5 承包人的进入权

缺陷责任期内承包人为缺陷修复工作需要，有权进入工程现场，但应遵守发包人的保安和保密规定。

19.6 缺陷责任期终止证书

在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期，包括根据第 19.3 款延长的期限终止后 14 天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的缺陷责任期终止证书，并退还剩余的质量保证金。

19.7 保修责任

合同当事人根据有关法律规定，在专用合同条款中约定工程质量保修范围、期限和责任。保修期自实际竣工日期起计算。在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的单位工程，其保修期的起算日期相应提前。

20. 保险

20.1 工程保险

除专用合同条款另有约定外，承包人应以发包人和承包人的共同名义向双方同意的保险人投保建筑工程一切险、安装工程一切险。其具体的投保内容、保险金额、保险费率、保险期限等有关内容在专用合同条款中约定。

20.2 人员伤亡事故的保险

20.2.1 承包人员伤亡事故的保险

承包人应依照有关法律规定参加工伤保险，为其履行合同所雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费，并要求其分包人也进行此项保险。

20.2.2 发包人员伤亡事故的保险

发包人应依照有关法律规定参加工伤保险，为其现场机构雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3 人身意外伤害险

20.3.1 发包人应在整个施工期间为其现场机构雇佣的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3.2 承包人应在整个施工期间为其现场机构雇佣的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其分包人也进行此项保险。

20.4 第三者责任险

20.4.1 第三者责任系指在保险期内，对因工程意外事故造成的、依法应由被保险人负责的工地上及毗邻地区的第三者人身伤亡、疾病或财产损失（本工程除外），以及被保险人因此而支付的诉讼费用和事先经保险人书面同意支付的其他费用等赔偿责任。

20.4.2 在缺陷责任期终止证书颁发前，承包人应以承包人和发包人的共同名义，投保第 20.4.1 项约定的第三者责任险，其保险费率、保险金额等有关内容在专用合同条款中约定。

20.5 其他保险

除专用合同条款另有约定外，承包人应为其施工设备、进场的材料和工程设备等办理保险。

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

承包人应在专用合同条款约定的期限内向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本，保险单必须与专用合同条款约定的条件保持一致。

20.6.2 保险合同条款的变动

承包人需要变动保险合同条款时，应事先征得发包人同意，并通知监理人。保险人作出变动的，承包人应在收到保险人通知后立即通知发包人和监理人。

20.6.3 持续保险

承包人应与保险人保持联系，使保险人能够随时了解工程实施中的变动，并确保按保险合同条款要求持续保险。

20.6.4 保险金不足的补偿

保险金不足以补偿损失的，应由承包人和（或）发包人按合同约定负责补偿。

20.6.5 未按约定投保的补救

（1）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，另一方当事人可代为办理，所需费用由对方当事人承担。

（2）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，导致受益人未能得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由负有投保义务的一方当事人支付。

20.6.6 报告义务

当保险事故发生时，投保人应按照保险单规定的条件和期限及时向保险人报告。

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在工程施工过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他情形。

21.1.2 不可抗力发生后，发包人和承包人应及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由监理人按第 3.5 款商定或确定。发生争议时，按第 24 条的约定办理。

21.2 不可抗力的通知

21.2.1 合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

21.2.2 如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后 28 天内提交最终报告及有关资料。

21.3 不可抗力后果及其处理

21.3.1 不可抗力造成损害的责任

除专用合同条款另有约定外，不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

（1）永久工程，包括已运至施工场地的材料和工程设备的损害，以及因工程损害造成的第三者人员伤亡和财产损失由发包人承担；

（2）承包人设备的损坏由承包人承担；

（3）发包人和承包人各自承担其人员伤亡和其他财产损失及其相关费用；

（4）承包人的停工损失由承包人承担，但停工期间应监理人要求照管工程和清理、修复工程的金额由发包人承担；

（5）不能按期竣工的，应合理延长工期，承包人不需支付逾期竣工违约金。发包人要求赶工的，承包人应采取赶工措施，赶工费用由发包人承担。

21.3.2 延迟履行期间发生的不可抗力

合同一方当事人延迟履行，在延迟履行期间发生不可抗力的，不免除其责任。

21.3.3 避免和减少不可抗力损失

不可抗力发生后，发包人和承包人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

21.3.4 因不可抗力解除合同

合同一方当事人因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方解除合同。合同解除后，承包人应按照第 22.2.5 项约定撤离施工场地。已经订货的材料、设备由订货方负责退货或解除订货合同，不能退还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用，由发包人承担，因未及时退货造成的损失由责任方承担。合同解除后的付款，参照第 22.2.4 项约定，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情况属承包人违约：

- （1）承包人违反第 1.8 款或第 4.3 款的约定，私自将合同的全部或部分权利转让给其他人，或私自将合同的全部或部分义务转移给其他人；
- （2）承包人违反第 5.3 款或第 6.4 款的约定，未经监理人批准，私自将已按合同约定进入施工场地的施工设备、临时设施或材料撤离施工场地；
- （3）承包人违反第 5.4 款的约定使用了不合格材料或工程设备，工程质量达不到标准要求，又拒绝清除不合格工程；
- （4）承包人未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误；
- （5）承包人在缺陷责任期内，未能对工程接收证书所列的缺陷清单的内容或缺陷责任期内发生的缺陷进行修复，而又拒绝按监理人指示再进行修补；
- （6）承包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；
- （7）承包人不按合同约定履行义务的其他情况。

22.1.2 对承包人违约的处理

- （1）承包人发生第 22.1.1（6）目约定的违约情况时，发包人可通知承包人立即解除合同，并按有关法律处理。
- （2）承包人发生除第 22.1.1（6）目约定以外的其他违约情况时，监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正。承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误。
- （3）经检查证明承包人已采取了有效措施纠正违约行为，具备复工条件的，可由监理人签发复工通知复工。

22.1.3 承包人违约解除合同

监理人发出整改通知 28 天后，承包人仍不纠正违约行为的，发包人可向承包人发出解除合同通知。合同解除后，发包人可派员进驻施工场地，另行组织人员或委托其他承包人施工。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动

不免除承包人应承担的违约责任，也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.1.4 合同解除后的估价、付款和结清

(1) 合同解除后，监理人按第 3.5 款商定或确定承包人实际完成工作的价值，以及承包人已提供的材料、施工设备、工程设备和临时工程等的价值。

(2) 合同解除后，发包人应暂停对承包人的一切付款，查清各项付款和已扣款金额，包括承包人应支付的违约金。

(3) 合同解除后，发包人应按第 23.4 款的约定向承包人索赔由于解除合同给发包人造成的损失。

(4) 合同双方确认上述往来款项后，出具最终结清付款证书，结清全部合同款项。

(5) 发包人和承包人未能就解除合同后的结清达成一致而形成争议的，按第 24 条的约定办理。

22.1.5 协议利益的转让

因承包人违约解除合同的，发包人有权要求承包人将其为实施合同而签订的材料和设备的订货协议或任何服务协议利益转让给发包人，并在解除合同后的 14 天内，依法办理转让手续。

22.1.6 紧急情况下无能力或不愿进行抢救

在工程实施期间或缺陷责任期内发生危及工程安全的事件，监理人通知承包人进行抢救，承包人声明无能力或不愿立即执行的，发包人有权雇佣其他人员进行抢救。此类抢救按合同约定属于承包人义务的，由此发生的金额和（或）工期延误由承包人承担。

22.2 发包人违约

22.2.1 发包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情形，属发包人违约：

(1) 发包人未能按合同约定支付预付款或合同价款，或拖延、拒绝批准付款申请和支付凭证，导致付款延误的；

(2) 发包人原因造成停工的；

(3) 监理人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的；

(4) 发包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同的；

(5) 发包人不履行合同约定其他义务的。

22.2.2 承包人有权暂停施工

发包人发生除第 22.2.1（4）目以外的违约情况时，承包人可向发包人发出通知，要求发包人采取有效措施纠正违约行为。发包人收到承包人通知后的 28 天内仍不履行合同义务，承包人有权暂停施工，并通知监理人，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

22.2.3 发包人违约解除合同

(1) 发生第 22.2.1（4）目的违约情况时，承包人可书面通知发包人解除合同。

(2) 承包人按 22.2.2 项暂停施工 28 天后，发包人仍不纠正违约行为的，承包人可向发包人发出解除合同通知。但承包人的这一行动不免除发包人承担的违约责任，也不影响承包人根据合同

约定享有的索赔权利。

22.2.4 解除合同后的付款

因发包人违约解除合同的，发包人应在解除合同后 28 天内向承包人支付下列金额，承包人应在此期限内及时向发包人提交要求支付下列金额的有关资料和凭证：

- (1) 合同解除日以前所完成工作的价款；
- (2) 承包人为该工程施工订购并已付款的材料、工程设备和其他物品的金额。发包人付还后，该材料、工程设备和其他物品归发包人所有；
- (3) 承包人为完成工程所发生的，而发包人未支付的金额；
- (4) 承包人撤离施工场地以及遣散承包人人员的金额；
- (5) 由于解除合同应赔偿的承包人损失；
- (6) 按合同约定在合同解除日前应支付给承包人的其他金额。

发包人应按本项约定支付上述金额并退还质量保证金和履约担保，但有权要求承包人支付应偿还给发包人的各项金额。

22.2.5 解除合同后的承包人撤离

因发包人违约而解除合同后，承包人应妥善做好已竣工工程和已购材料、设备的保护和移交工作，按发包人要求将承包人设备和人员撤出施工场地。承包人撤出施工场地应遵守第 18.7.1 项的约定，发包人应为承包人撤出提供必要条件。

22.3 第三人造成的违约

在履行合同过程中，一方当事人因第三人的原因造成违约的，应当向对方当事人承担违约责任。一方当事人和第三人之间的纠纷，依照法律规定或者按照约定解决。

23. 索赔

23.1 承包人索赔的提出

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出索赔：

- (1) 承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 28 天内，向监理人递交索赔意向通知书，并说明发生索赔事件的事由。承包人未在前述 28 天内发出索赔意向通知书的，丧失要求追加付款和（或）延长工期的权利；
- (2) 承包人应在发出索赔意向通知书后 28 天内，向监理人正式递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；
- (3) 索赔事件具有连续影响的，承包人应按合理时间间隔继续递交延续索赔通知，说明连续影响的实际情况和记录，列出累计的追加付款金额和（或）工期延长天数；
- (4) 在索赔事件影响结束后的 28 天内，承包人应向监理人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

23.2 承包人索赔处理程序

- (1) 监理人收到承包人提交的索赔通知书后，应及时审查索赔通知书的内容、查验承包人的记

录和证明材料，必要时监理人可要求承包人提交全部原始记录副本。

(2) 监理人应按第 3.5 款商定或确定追加的付款和（或）延长的工期，并在收到上述索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 42 天内，将索赔处理结果答复承包人。

(3) 承包人接受索赔处理结果的，发包人应在作出索赔处理结果答复后 28 天内完成赔付。承包人不接受索赔处理结果的，按第 24 条的约定办理。

23.3 承包人提出索赔的期限

23.3.1 承包人按第 17.5 款的约定接受了竣工付款证书后，应被认为已无权再提出在合同工程接收证书颁发前所发生的任何索赔。

23.3.2 承包人按第 17.6 款的约定提交的最终结清申请单中，只限于提出工程接收证书颁发后发生的索赔。提出索赔的期限自接受最终结清证书时终止。

23.4 发包人的索赔

23.4.1 发生索赔事件后，监理人应及时书面通知承包人，详细说明发包人有权得到的索赔金额和（或）延长缺陷责任期的细节和依据。发包人提出索赔的期限和要求与第 23.3 款的约定相同，延长缺陷责任期的通知应在缺陷责任期届满前发出。

23.4.2 监理人按第 3.5 款商定或确定发包人从承包人处得到赔付的金额和（或）缺陷责任期的延长期。承包人应付给发包人的金额可从拟支付给承包人的合同价款中扣除，或由承包人以其他方式支付给发包人。

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方式

发包人和承包人在履行合同中发生争议的，可以友好协商解决或者提请争议评审组评审。合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或者不接受争议评审组意见的，可在专用合同条款中约定下列一种方式解决。

- (1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

24.2 友好解决

在提请争议评审、仲裁或者诉讼前，以及在争议评审、仲裁或诉讼过程中，发包人和承包人均可共同努力友好协商解决争议。

24.3 争议评审

24.3.1 采用争议评审的，发包人和承包人应在开工日后的 28 天内或在争议发生后，协商成立争议评审组。争议评审组由有合同管理和工程实践经验的专家组成。

24.3.2 合同双方的争议，应首先由申请人向争议评审组提交一份详细的评审申请报告，并附必要的文件、图纸和证明材料，申请人还应将上述报告的副本同时提交给被申请人和监理人。

24.3.3 被申请人在收到申请人评审申请报告副本后的 28 天内，向争议评审组提交一份答辩报告，并附证明材料。被申请人应将答辩报告的副本同时提交给申请人和监理人。

24.3.4 除专用合同条款另有约定外，争议评审组在收到合同双方报告后的 14 天内，邀请双方代

表和有关人员举行调查会，向双方调查争议细节；必要时争议评审组可要求双方进一步提供补充材料。

24.3.5 除专用合同条款另有约定外，在调查会结束后的 14 天内，争议评审组应在不受任何干扰的情况下进行独立、公正的评审，作出书面评审意见，并说明理由。在争议评审期间，争议双方暂按总监理工程师的确定执行。

24.3.6 发包人和承包人接受评审意见的，由监理人根据评审意见拟定执行协议，经争议双方签字后作为合同的补充文件，并遵照执行。

24.3.7 发包人或承包人不接受评审意见，并要求提交仲裁或提起诉讼的，应在收到评审意见后的 14 天内将仲裁或起诉意向书面通知另一方，并抄送监理人，但在仲裁或诉讼结束前应暂按总监理工程师的确定执行。

第二节 专用合同条款

专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.9 其他合同文件：包括_____

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人：安新县白洋淀旅游发展集团有限公司

1.1.2.3 承包人：_____

1.1.2.4 承包人项目经理：_____

1.1.2.6 监理人：_____

1.1.2.7 总监理工程师：_____

1.1.2.8 发包人代表：_____

1.1.2.9 承包人技术负责人：_____

1.1.2.10 建设单位：安新县白洋淀旅游发展集团有限公司

1.1.3 工程和设备

1.1.3.2 永久工程：_____

1.1.3.3 临时工程：施工供水、施工用电、临时道路、办公用房、筛分中转站等临时设施。

1.1.3.4 单位工程：_____

1.1.3.10 永久占地：按照设计图纸确定。

1.1.3.11 临时占地：指为实施本合同工程所需要的施工红线区域外的一切临时占用的土地，包括工程施工所用的便道、便桥、筛分场地和现场的临时出入通道，以及生产(办公)、生活等临时设施用地。由承包人根据新区规划统一安排、现场勘查情况、项目特点及发包人要求自行考虑并承担相关费用。发包人委托承包人办理临时用地手续，相关费用已含在签约合同价中，发包人不另行支付。

1.1.4 日期

1.1.4.5 缺陷责任期：24 个月。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件及解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 投标函及承诺函；
- (4) 合同条款专用部分；
- (5) 合同条款通用部分；
- (6) 招标文件、澄清、答疑文件以及招标过程中双方知悉认可的其他文件；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 图纸；
- (9) 招标工程量清单（含说明）；
- (10) 已标价工程量清单；
- (11) 投标文件/资格预审申请文件中填报的拟投入的主要人员；
- (12) 其他合同文件。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人提供的图纸、文件数量、期限：签订合同后 3 日内，发包人提供图纸（1 份）。

1.6.2 承包人提供的文件

承包人提供的图纸、文件数量、期限：签订合同后 3 日内，按照发包人的要求提供四份详细的施工组织设计、施工进度计划（包括但不限于机械设备、劳动力安排计划表及月形象进度施工计划表）等监理、发包人认为必要的资料（需同时提供纸质版和 word 版，一式六份。）。其他应由承包人提供的文件还包括：深化设计施工图纸、必要的加工图和大样图等，施工图深化图及专业工程深化设计，设计资质等级和业务允许的范围应符合相关规定，承包人承担由此产生的全部费用，在招标控制价中已考虑此类费用。

监理人审查批准上述文件的时间：收到上述文件之后 7 日内。

1.6.3 图纸的修改

图纸需要修改和补充的，应由发包人在该工程或工程相应部位施工前的合理期限内提供图纸修改图给承包人，承包人应按修改后的图纸施工。

1.6.4 图纸的错误

承包人发现发包人提供的图纸存在明显错误或疏忽，应及时通知发包人。

1.6.5 图纸和承包人文件的保管

发包人和承包人均应在施工场地各保存一套完整的包含第 1.6.1 项、第 1.6.2 项、第 1.6.3 项约定内容的图纸和承包人文件。

1.6.6 图纸会审

发包人应及时按建设程序组织参建各方对设计图纸进行图纸会审，集中形成图纸会审记录文件；若存在设计单位分批供图的情况，应分批及时组织图纸会审；每批图纸会审集中按一份变更办理报批。图纸会审后还需进行变更设计时，按单个事项为一份变更办理报批。

非设计错、漏、碰、缺的内容不得纳入图纸会审，例如：设计优化、便利施工，应按单独变更办理报批。

1.7 联络

1.7.2 发包人、监理人和承包人应在 3 日内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等来往函件，送达指定的地点和指定的接收人，并办理签收手续。

指定的地点和接收人如下：

发包人接收往来函件的指定地点：_____待合同签订时明确

发包人接收往来函件的指定接收人：_____待合同签订时明确

发包人指定的联系方式：_____待合同签订时明确

监理人接收往来函件的指定地点：_____待合同签订时明确

监理人接收往来函件的指定接收人：_____待合同签订时明确

监理人指定的联系方式：_____待合同签订时明确

承包人接收往来函件的指定地点：_____待合同签订时明确

承包人接收往来函件的指定接收人：_____待合同签订时明确

承包人指定的联系方式：_____待合同签订时明确

2. 发包人义务

2.3 提供施工场地

发包人向承包人提供地下管线和地下设施等基础资料的类别、内容、份数和时间：

_____ / _____

发包人向承包人提供施工现场的时间：_____ / _____

发包人向承包人提供的施工现场应满足的施工条件：_____ / _____

3. 监理人

本款修改为：以发包人与监理人签订的监理合同为准。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.3 完成各项承包工作

关于承包人提供的工程设备和承包人文件，以及为完成合同工作所需的劳务、材料、施工设备和其他物品，并按合同约定负责临时设施的设计、施工、运行、维护、管理和拆除的相关约定： /

增加：

1) 承包人应为本工程的实施、完成提供所需的全部工程照管、监督、劳务、工程设备、材料、施工机械设备、临时工程以及其他所有相关物品或工作。工程质量按照国家标准验收合格，承包人应保障所完成的工程完全符合合同文件所规定的标准，确保工程如期完成并通过验收。

2) 根据建设单位及总监理工程师、发包人批准的施工方案、工程的具体情况、国家和河北省、雄安新区安全防护与文明施工的相关规定采取相应的防护措施，费用由承包人承担。承包人应采取施工安全防护措施，确保工程及其人员、材料、工程设备和设施的安全，防止因工程施工造成人身和财产损害。承包人应采取文明施工与环境保护措施，避免施工对公众与他人的利益造成损害，否则由承包人承担全部赔偿责任。

3) 承包人应按国家法律法规和河北省及雄安新区相关法规、规章办理需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪声、污染物排放等手续，并协助发包人办理需发包人办理的各项手续，其相关标准应符合《河北省雄安新区重污染天气应急预案》《河北雄安新区 2022 年扬尘污染防治工作方案》等国家、河北省、雄安新区相关部门的有关规定的要求，该费用已含入签约合同价中。

4) 已施工工程（含部分完工及全部完工工程）未交付建设单位之前，承包人负责已完工程的保护工作，保护期间发生损坏的，由承包人予以修复，费用由承包人承担。若因承包人施工质量、错漏等原因给发包人或其他第三方造成的所有损失，由承包人予以承担，包括但不限于修复费用、诉讼费、鉴定费、律师费等。

5) 承包人应保证施工时环境保护、文明施工符合《河北省工程建设标准建设工程安全文明工地标准》(DB13(J)/T100-2016)、《河北雄安新区 2022 年扬尘污染防治工作方案》等国家、河北省、雄安新区相关部门的有关规定。施工现场扬尘污染防治的费用作为不可竞争性专项费用，计入投标报

价。承包人应保证施工过程中施工现场扬尘污染防治满足由雄安新区规划建设局和生态环境局联合印发的《雄安新区建设工程施工现场扬尘污染防治暂行办法》、《河北省扬尘污染防治办法》、《河北雄安新区管理委员会规划建设局 2022 年扬尘污染防治工作方案》、《河北省人民代表大会常务委员会关于加强扬尘污染防治的决定》、《河北雄安新区 2022 年扬尘污染防治工作方案》等国家、河北省、雄安新区相关部门的有关规定的要求，该费用已含入签约合同价中。

6) 承包人的非道路移动机械费用已含入签约合同价中。

7) 为实现处理后的生活污水满足大清河流域水污染物排放标准，承包人应发包人的要求在施工场地设置防洪及排水系统，采用一体化污水深度处理设备，处理后用于现场施工、道路喷洒、绿化灌溉，实现不达标污水零排放。生产污水经过三级沉淀处理后，循环利用。上述费用已含入签约合同价中。

8) 承包人施工标准化建设应满足国家、河北省、雄安新区相关部门的有关规定的要求，该费用已含入签约合同价中。承包人还需满足《河北雄安新区配套服务项目建设及用地管理暂行规定》的相关要求及规定，该费用已含入签约合同价中。

9) 承包人施工所需水、电、通信、道路、排水等，应按照发包人要求统一管理并承担费用。

10) 承包人施工产生的建筑垃圾分类存放，妥善处置，上述相关费用已含入签约合同价中。

11) 承包人应按照住房和城乡建设部、人力资源社会保障部制定的《建筑工人实名制管理办法（试行）》《保障农民工工资支付条例》的要求，在施工现场全面落实建筑工人实名制，该费用已包含在签约合同价中。

12) 建设者工资保障金/农民工工资保障金须符合雄安新区政策要求。承包人不得以任何理由拖欠农民工工资。如发生讨薪事件或上访事件，导致施工无法进行等，由承包人承担全部损失及费用，并负责消除负面影响。

13) 确保无重伤及死亡事故，确保现场文明施工达到省级文明工地。执行标准需执行国家、河北省及雄安新区现行安全生产文明施工验评标准。

14) 承包人有义务对图纸中存在的技术问题提出合理化建议并加以修改，但必须经过建设单位、设计人、发包人专业人员的认可，相关费用包含在材料设备价中。

4.1.8 为他人提供方便

承包人为他人提供条件的内容：_____ / _____

承包人为他人提供条件可能发生费用的处理方法：_____ / _____

4.2 履约担保

承包人是否提供履约担保：提供。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限：

履约担保的形式为：银行转账或在具备履约能力的政策性、开发性及大中型商业银行开具的无条件银行保函。

履约担保金额为：中标金额的 10%。

履约担保期限为：自签订的合同生效之日起生效，在委托人签发竣工验收证书之日止。

4.2.3 其他要求：因发包人与承包人协议变更致使合同延期或者在保函到期前 30 日内，承包人的合同义务尚未完成的，发包人有权要求承包人办理保函延期。保函延期的费用由承包人承担。

合同签订前承包人应按规定的形式、金额期限和招标文件其他有关规定，或者事先经过发包人认可的履约担保形式向发包人提交履约担保。

如承包人以银行转账的形式向发包人提供履约担保的，承包人可将银行转账形式的履约担保更换为履约保函，待发包人收到承包人的履约保函并确定无误后 30 个工作日内向承包人无息退回履约保证金。

承包人不能按要求提交履约担保的，发包人有权取消承包人中标资格，且由承包人承担缔约过失责任，发包人有权要求承包人赔偿相应损失。

4.2.4 合同中所附履约保函格式为推荐格式，具体履约保函格式遵循开具银行规定，但须包含以下内容：

（1）该保函为无条件的、不可撤销的、见索即付的独立银行保函。受益人出具书面索赔通知书时需列明索赔金额、收款信息以及索赔事由，无须提供任何证明证据。

（2）受益人与申请人之间合同文件内容的任何变更、修改或补充，不论是否通知我行，均不能免除我行在此保函项下的责任。

（3）受益人与申请人协议变更工程竣工日期的或者在本保函到期前【30】日内申请人的合同义务尚未完成的，受益人有权要求申请人向我行提交保函延期申请，经我行书面同意后，保函予以延期。如果申请人在保函到期前未能按照上述要求办理完延期，则我行在收到受益人提交的书面索赔通知后，在【7】个工作日内向受益人支付本保函的担保余额。

（4）因本保函发生的纠纷，由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可向项目所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

4.3 分包

4.3.2 关于分包的约定：非主体非关键部分的内容经发包人书面同意后可依法分包。

4.5 承包人项目经理

4.5.1 承包人应按合同约定指派项目经理，并在约定的期限内到职。承包人更换项目经理应事先征得发包人同意，且更换前后项目经理资质要求应保持一致，并应在更换 14 天前通知发包人。承包人项目经理短期离开施工场地，应事先征得发包人同意，并委派代表代行其职责。

4.5.2 承包人项目经理应按合同约定负责组织合同工程的实施。在情况紧急且无法与发包人取得联系时，可采取保证工程和人员生命财产安全的紧急措施，并在采取措施后 24 小时内向发包人提交书面报告。

4.5.3 承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人授权的施工场地管理机构章，并由承包人项目经理或其授权代表签字。

4.5.4 承包人项目经理可以授权其下属人员履行其某项职责，但事先应将这些人员的姓名和授权范围通知发包人。

4.8 保障承包人人员的合法权益

4.8.5 承包人应当为其雇佣人员办理的保险种类包括： 执行通用条款

4.11 不利物质条件

4.11.1 不利物质条件的范围： /

4.11.2 承包人遇到不利物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施继续施工，并及时通知发包人。发包人应当及时发出指示，指示构成变更的，按第 15 条约定办理。发包人没有发出指示的，承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）工期延误，由发包人承担。

5. 材料和工程设备

5.1 承包人提供的材料和工程设备

5.1.1 承包人负责采购、运输和保管的材料、工程设备： 执行通用条款

5.1.2 承包人报送监理人审批的时间： 满足建设单位、设计院、监理单位及发包人要求。

5.2 发包人提供的材料和工程设备

5.2.1 材料的名称、规格、数量和价格： /

材料的交货方式、地点和日期： /

工程设备的名称、规格、数量和价格： /

工程设备的交货方式、地点和日期：_____ / _____

5.2.3 材料和工程设备的接收、运输与保管：_____ / _____

6. 施工设备和临时设施

6.1 承包人提供的施工设备和临时设施

6.1.2 承包人提供的临时设施：_____ / _____

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备和临时设施：_____ / _____

7. 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

道路通行权和场外设施的办理人：承包人应根据工程的施工需要，负责办理取得出入施工场地的专用和临时道路的通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利。发包人应协助承包人办理上述手续，费用含在合同价格中。

发包人应提供场外交通设施的具体条件，承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷载行驶，执行有关道路限速、限行、禁止超载的规定，并配合交通管理部门的监督和检查。若无法满足工程施工需要，由承包人根据自行踏勘情况负责完善（含修建、拆除、清运等全部施工内容），费用含在合同价格中。

道路通行权和场外设施的相关费用的承担：承包人

7.2 场内施工道路

7.2.1 临时道路和交通设施的修建、维护、养护和管理人：承包人

7.2.2 临时道路和交通设施相关费用的承担：承包人负责场内道路和交通设施，费用含在签约合同价中。

7.4 超大件和超重件的运输

道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用的承担：承包人。

8. 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 发包人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的时间：签订合同后 7 日内。

承包人向监理人报送施工控制网资料的时间和要求为：承包人应将施工控制网资料在开工前三
日报送监理人审批及复核。

9. 施工安全、治安保卫和环境保护

9.3 治安保卫

9.3.1 履行合同工程的治安保卫职责的主体： 承包人

9.3.3 编制施工现场治安管理计划的主体： 承包人编制，报监理人批准。

9.4 环境保护

9.4.3 施工环保措施计划报送监理人审批的时间:

合同签订并完成备案后 7 天内

监理人收到承包人报送的施工环保措施计划后应当在 7 天内给予批复。

10. 进度计划

10.1 合同进度计划

承包人向监理人提交详细的施工进度计划和施工方案说明的期限：在收到发包人发出的开工通知后 3 天内。

监理人批复或提出修改意见的期限: /

10.2 合同进度计划的修订

承包人向监理人提交修订合同进度计划申请报告的期限：满足建设单位、设计院、监理单位及
发包人要求。

监理人批复的期限: /

11. 开工和竣工

11.1.1 发包人应在开工日期 7 天前向承包人发出开工通知。工期自发包人发出的开工通知中载明的开工日期起计算。承包人应在开工日期后尽快施工。

11.3 发包人的工期延误

在履行合同过程中，由于发包人的下列原因造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用。需要修订合同进度计划的，按照第 10.2 款的约定办理。

- （1）增加合同工作内容；
- （2）改变合同中任何一项工作的质量要求或其他特性；
- （3）发包人迟延提供材料、工程设备或变更交货地点的；
- （4）因发包人原因导致的暂停施工；
- （5）提供图纸延误；
- （6）未按合同约定及时支付预付款、进度款；
- （7）发包人造成工期延误的其他原因。

11.4 异常恶劣的气候条件

异常恶劣的气候条件是指：指项目所在地当地政府发布的（包括台风、暴雨、暴雪、寒潮、大风、沙尘、高温、雷电等）橙色预警，视为异常恶劣的气候条件。

因出现异常恶劣的气候条件导致工期延误而要求发包人延长工期，费用不予调整。

11.5 承包人的工期延误

逾期完工违约金的计算方法：

- 1) 按照 10000 元/天计算；逾期完工违约金最高限额为 10%签约合同价；
- 2) 如果因承包人逾期完工导致合同终止的，承包人应按签约合同价的 10%或剩余工程合同价格（以二者较大的为计算标准）支付违约金。

11.6 工期提前

提前完工的奖励方法： 无

12. 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

(4) 承包人承担暂停施工责任的其他情形：

若因承包人的原因导致不能按合同施工或因质量、安全、环保等不符合有关部门及本合同要求而被勒令暂时停工，承包人必须立即整改，由停工日至获得复工日内给发包人造成的损失，由承包人承担，发包人有权从下一次工程进度款中扣除该费用，工期不予顺延。国家和城市庆典、运动赛事、国家高考、中考、雾霾、交通管制、扬尘处理等政府行政主管部门发布的暂停施工，承包人已将上述原因可能导致的工程暂停影响在投标报价阶段予以充分考虑，已将相关工期和费用影响计入了签约合同价和工期控制措施中。

12.2 发包人暂停施工的责任

本条修改为：由于发包人原因引起的暂停施工造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用。

12.4 暂停施工后的复工

12.4.2 修改为：承包人无故拖延和拒绝复工的，由此增加的费用和工期延误由承包人承担；因发包人原因无法按时复工的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用。

增加 12.6 款：

12.6 暂停施工期间的工程照管及暂停施工的措施

暂停施工期间，承包人应负责妥善照管工程并提供安全保障，由此增加的费用由承包人承担。

暂停施工期间，发包人和承包人均应采取必要的措施确保工程质量及安全，防止因暂停施工扩大损失。

13. 工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 工程质量验收标准和规范：符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的要求（合格），并满足雄安新区相关文件对于工程质量的要求。

特殊质量标准和要求：

（1）分项工程、分部工程和单位工程一次验收合格率 100%；杜绝因工程质量问题造成的工程使用功能降低；杜绝一般及以上工程质量事故。

（2）满足招标文件附件相关技术要求约定的相关质量标准。

13.2 承包人的质量管理

13.2.1 承包人提交工程质量保证措施文件的期限： 开工前 7 天

13.3 承包人的质量检查

承包人向监理人报送工程质量报表的要求： 按照监理人要求

13.5 工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.5.3 监理人重新检查

本条修改为：承包人按第 13.5.1 项或第 13.5.2 项覆盖工程隐蔽部位后，监理人对质量有疑问的，可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或揭开重新检验，承包人应遵照执行，并在检验后重新覆盖恢复原状。经检验证明工程质量符合合同要求的，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误；经检验证明工程质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.6 清除不合格工程

13.6.2 本条修改为：由于发包人提供的材料或工程设备不合格造成的工程不合格，需要承包人采取措施补救的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误。

增加 13.7 款：

13.7 质量争议检测

合同当事人对工程质量有争议的，由双方协商确定的工程质量检测机构鉴定，双方无法协商一致的，视为承包人同意发包人自行指定有资质的工程质量检测机构鉴定，由此产生的费用及因此造成的损失，由最终工程质量检测机构确认的责任方承担。

合同当事人均有责任的，由双方根据其责任分别承担。合同当事人无法达成一致的，按照第 3.5 款（商定或确定）执行。

14. 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.1 承包人和监理人共同进行试验和检验的材料、工程设备和工程： /

14.1.2 本条修改为：监理人未按合同约定派员参加试验和检验的，除监理人另有指示外，承包人可自行试验和检验，并应立即将试验和检验结果报送监理人，监理人应核查后签字确认。

14.1.3 本条修改为：监理人对承包人的试验和检验结果有疑问的，或为查清承包人试验和检验

成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的，可按合同约定由监理人与承包人共同进行。重新试验和检验的结果证明该项材料、工程设备或工程的质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担；重新试验和检验结果证明该项材料、工程设备和工程符合合同要求，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误。

15. 变更

15.1 变更的范围和内容

变更的范围和内容：执行通用条款。

15.4 变更的估价原则

变更对合同价格有影响时，应按以下办法确定变更价格：

15.4.4 因工程量清单漏项（仅适用于合同协议书约定采用单价合同形式时）或变更引起措施项目发生变化，原措施项目费中已有的措施项目，采用原措施项目费的组价方法变更；原措施项目费中没有的措施项目，由承包人根据措施项目变更情况，提出适当的措施项目费变更，发包人和承包人商定变更措施项目的费用。

15.4.5 因变更引起价格调整的其他处理方式：

15.4.6.1 分部分项工程项目

（1）如果取消已标价分部分项工程量清单中某项或某部分合同工作，则该取消工作的价格不予支付。

（2）已标价分部分项工程量清单中有适用于变更工作子目的，采用该子目的单价。已标价分部分项工程量清单中有多条（≥两条）适用于变更工作子目的，采用同一业态内最低的综合单价。

（3）已标价分部分项工程量清单没有适用但有类似于变更工作子目的，可在合理范围内参照类似子目的单价，由发包人（或建设单位）委托的第三方造价咨询机构编制或核定。

（4）已标价分部分项工程量清单没有适用也没有类似于变更工作子目的，由承包人重新提出，按照河北省消耗量定额及工程费用标准等计价依据、保定市《工程造价信息》信息价或市场价确定分析单价后，乘以承包人报价浮动率确定综合单价，综合单价=分析单价×（1-承包人报价浮动率），承包人报价浮动率=（1-投标总价÷招标控制价）×100%，报价浮动率百分比保留至小数点后两位。材料设备有保定信息价时，采用信息价；无保定市造价信息的，按照石家庄、北京、天津的造价信息的先后顺序优先选择；当施工期信息价中有上、下限的，以中间值为准；没有信息价时，承包人应市场询价并提供至少三家询价记录，询价材料及记录需符合招标文件、设计图纸及发包人的要求，

并经发包人（或建设单位）委托的第三方造价咨询机构核定后报发包人同意后方可采购。变更的单价应由发包人（或建设单位）委托的第三方造价咨询机构核定。

15.4.6.2 单价措施项目

工程变更引起施工方案改变并使措施项目发生变化时，承包人提出调整措施项目费的，应事先将拟实施的方案提交监理人，并应详细说明与原方案措施项目相比的变化情况及费用增减情况，监理人审核后报发包人或建设单位确认。拟实施的方案经发承包双方确认后执行，措施费按照实际发生变化的措施项目，按照以下原则确定单价。如承包人未事先将拟实施的措施方案提交给监理和发包人确认，或方案未审批通过，则措施费不予调整。已标价单价措施项目清单中有适用或类似于变更工作子目的，采用该子目的单价；若已标价措施项目清单中没有适用或类似于变更工作子目的，由承包人重新提出，按照河北省现行消耗量定额及工程费用标准等计价依据、保定市《工程造价信息》信息价或市场价确定分析单价后，乘以承包人报价浮动率确定综合单价，综合单价=分析单价×（1-承包人报价浮动率），承包人报价浮动率=（1-投标总价÷招标控制价）×100%，报价浮动率百分比保留至小数点后两位。材料设备有保定信息价时，采用信息价；无保定市造价信息的，按照石家庄、北京、天津的造价信息的先后顺序优先选择；当施工期信息价中有上、下限的，以中间值为准；没有信息价时，承包人应市场询价并提供至少三家询价记录，询价材料及记录需符合招标文件、设计图纸及发包人的要求，并经发包人（或建设单位）委托的第三方造价咨询机构核定后报发包人同意后方可采购；变更的单价应由发包人（或建设单位）委托的第三方造价咨询机构核定。

15.4.6.3 重新提出综合单价子目的规费、安全生产文明施工费、税金以及其他总价措施项目等费率项目的费、税调整，按已标价工程量清单取费水平相应调整计算。经核实，实际变更不引起措施成本发生变化的，不予以调整。

15.4.6.4.如果本项目的变更指示是因承包人过错、承包人违反合同约定或承包人责任造成的，费用由承包人承担，发包人不另行支付。

15.4.6.5 如承包人存在明显不平衡报价情况，承包人应承担相应报价责任；若因工程变更或客观原因导致发生了双方在签订合同时无法预见的重大变化，导致工程量变化幅度超 15%，继续按照原报价清单工程量履行合同将对发包人明显不公平时，发包人有权要求重新组价。组价方式同专用条款 15.4 变更估价中 15.4.6.1 分部分项工程项目（4）。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.2 对承包人提出合理化建议的奖励方法： _____ / _____

15.8 暂估价

15.8.1 发包人在工程量清单中给定暂估价的材料、工程设备和专业工程属于依法必须招标的范围并达到规定的规模标准的，发包人和承包人的权利义务，按照以下约定执行：___/___

15.8.3 发包人在工程量清单中给定暂估价的专业工程不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，按照以下约定估价：___/___

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

物价波动引起的价格调整，按照以下约定处理：___不调整___。

17. 计量与支付

17.1 计量

17.1.3 计量周期

(1) 因承包人原因造成的超出合同工程范围施工或返工的工程量，发包人不予计量。

(2) 承包人应于每月 16 日统计上期至本月 15 日完成的合格工程量及价格，编制计量与计价电子报表及已完合格工程数量核查表并附支撑证明资料，于 20 日前报送至监理人审核；

(3) 监理人对承包人提交的已完合格工程数量有异议的，可要求承包人进行共同复核和抽样复测。承包人应协助监理人进行复核并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核的，发包人有权予以核减工程量，承包人予以配合。

(4) 监理人认为有必要时，可通知发包人共同进行联合测量、计量，发包人应遵照执行，承包人予以配合。

(5) 工程量不得重复计量，发包人应加强累计数量审核，每月计量数量之和应与累计计量数量相等。

(6) 若承包人未按合同约定时限报送计量与计价报表，建设单位、发包人有权对当期计量与计价不予办理审批及支付，承包人应承担全部责任。

(7) 发包人应按合同约定的时限对承包人提交的计量与计价报表进行审核。

(8) 项目完工验收通过前按月办理计量与计价，项目完工验收通过后办理完工结算；工程开工当月不办理计量与计价，从次月开始办理。

17.1.5 总价合同的计量

总价合同的计量，按照以下约定执行：___/___

17.2 预付款

17.2.1 预付款

预付款的额度和预付办法：/

17.2.2 预付款保函

预付款保函的提交时间、担保金额：/。

预付款担保的形式为：/。

17.2.3 预付款的扣回与还清

预付款扣回办法：/。

17.3 工程进度付款

17.3.2 进度付款申请单

进度付款申请单的份数和内容：一式 6 份，承包人计量与计价报表应经监理人审核报发包人确认。

进度付款申请单应包括下列内容：

- (1) 截止上期末累计已完成工程的价款；
- (2) 截至上期末累计已支付工程的价款；
- (3) 截至本次付款周期末已实施工程并经发包人确认的工程价款；
- (4) 本期根据合同约定应扣减的违约金；
- (5) 本期根据合同约定应扣减/返还的支付保留金（含质量保证金）（支付保留金按前述两项合计金额的比例计算；若承包人已经提交了履约担保、质量担保等其他保证方式，不再扣质量保证金。）；

(6) 本期应支付/扣回的预付款。

(7) 根据专业分包合同应增加和（或）扣减的其他内容金额：_____ / _____

17.3.3 进度付款证书和支付时间

(2) 逾期付款违约金的计算方法：_____ / _____

(4) 政府投资资金的，进度付款的要求为：_____ / _____

17.3.5 支付方式

承包人应于每月 16 日统计上期至本月 15 日的形象进度及产值，经发包人审核完成后，发包人报项目业主审核并收到相应款项后 30 日内支付本期工程款，支付比例 85%，支付至签约合同价的 85%时暂停支付。

整体工程全部完成并通过竣工验收合格，本招标项目竣工结算完成后一个月内付至承包人结算值 97 %（承包人需向发包人提供 100%发票）

结算价的 3%作为质保金，2 年质保期满，扣除应扣款后无息付清。

17.4 质量保证金

17.4.1 质量保证金总额为：结算价的 3%作为质保金，2 年质保期满，扣除应扣款后无息付清。

17.5 竣工结算（本项目为完工）

17.5.1 完工付款申请单

（1）完工付款申请单的内容：

承包人提交完工付款申请单的份数：6 份。

承包人提交完工付款申请单的内容：执行通用合同条款。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

（1）承包人向监理人提交最终结清申请单的期限和份数：

承包人提交最终结清申请单的份数：详见发包人相关管理办法。

承包人提交最终结清申请单的期限：详见发包人相关管理办法。

17.7 合同价格形式

17.7.1 合同价格形式：固定单价合同。

17.7.2 合同中承包人承担的的风险范围：

（1）为完成所有图纸与合同约定的工作内容所需的所有成本及费用（包括但不限于人工费、机械费、材料费、措施费、水电费等；甲供材料费、甲供周转材料费、甲供机械费除外；下同）若政府出具相关文件对人工费等有其他相关约定的，则按政府文件执行。

（2）为完成所有项目及附属的文明施工、成品保护、调试等相应工作所需的所有成本及费用。

（3）分包人完成合同约定其他所有应承担义务所需支出的所有成本及费用；

（4）分包人的全部管理费用、缴纳的规费、利润、增值税附加等；

（5）其他相关费用：如向有关部门缴纳的各项费用以及政策性文件所规定的各项应有费用、为用户正常操作与维护所必须提供的技术培训费与各类规费、以及应提供的伴随服务、样品。

清单报价除设计变更原因外固定不变，由设计变更导致的单价变化详见结算方法，该合同单价乙方已完全充分考虑并包括但不限于下述费用及风险：

①货物价款、税金、包装费、保险费、运杂费、装卸费、过江过路过桥费、以及其他运抵至甲方指定交货地点的一切费用、国家及地方规定的任何收费（包括但不限于登记费、手续费）、因要符合政府有关单位规定而必须改善或替换的任何费用、办理相关手续(含所需要提供的检测报告)、满足各类验收必须改善或替换的一切费用（包括但不限于人防验收、消防验收等）、质量保修期内保修等完成本合同工作所需的一切费用；

②货物被允许用于工程前所需进行的试验、检验费用；

③售后服务以及市场价格涨幅等的各类风险费用。对市场材料价格具影响的国家或地方相关法规、规章或通知等任何文件，本合同单价不受该等文件的约束；

包括施工建设期间的现场技术指导、配合调试及验收费用；质保期内因质量问题引起的维修及更换、技术指导、培训及后续相关的技术服务费用等其他所有相关服务费用；

⑤需要经劳务费用的价格波动；测试、调试才能满足本合同质量标准、技术标准要求的，该单价、合同总金额以及最终结算总价已包括指导、测试、现场拼装、特种设备检测、调试直至满足其质量标准、技术标准要求所需的一切工作内容及其费用支出；

⑥材料的运输、装（卸）货的运输设备和因乙方材料的运输、装（卸）货安全责任而发生的赔偿责任；

投标单位在投标报价时，须根据招标图纸及所选择填报的材料品牌，自行进行深化设计，需满足本工程招标图纸及技术规范要求，结算时，除了甲方发出的设计变更或者签证外，不会因招标图纸与投标单位实际的材料设备的选型差异而进行费用调整。

向有关部门缴纳的各项费用以及政策性文件所规定的各项应有费用、为使用户正常操作与维护所必须提供的技术培训费与各类规费、以及应提供的伴随服务、样品。

其他影响费用增加的事件发生。

（6）非承包人原因引起每月累计不超过 36 小时的停水或停电而增加的费用，以及自备发电设备而发生的费用。

（7）因与专业工程承包单位发生施工交叉而增加的费用。

（8）已标价分部分项工程量清单内材料和设备因供货周期、产能、二次深化设计、运费或厂商更新换代等原因增加费用。

（9）已标价分部分项工程量清单视为承包人认可，承包人不得以已标价分部分项工程量清单低于市场价格的原因增加费用。

（10）招标文件及合同中明示或暗示的其他风险。

（11）无论在工程量清单中是否明确计价，签约合同价款中已包含但不限于以下工程内容及风

险：

- 1) 每月累计不超过 36 小时的停水、停电而产生的停工、窝工损失费用。
- 2) 施工中对施工场地周围地下管线的保护措施费用。
- 3) 施工期间因施工进度需要，现场施工道路、材料加工棚、临时设施、场地出入口位置等引起的调整，包括施工中后期因场地不足，外租场地、临设的费用（发包人原因除外）。
- 4) 工程完工验收和移交前承包人对本工程成品保护、设备调试所发生的费用。
- 5) 因本工程发生的远程施工增加费和施工队伍迁移费。
- 6) 本工程周转性材料及中小型机械、大型机械 25 公里以上的超运距费用。
- 7) 对于承包人产生的施工垃圾，承包人可要求自行清运或由发包人清运由承包人承担费用。
- 8) 满足本工程合同约定的工期条件的措施费。
- 9) 其它施工期间工程内各种因素发生和需采取的技术措施费、施工措施费。
- 10) 承包本工程所存在的各种风险（合同另有约定的除外）。
- 11) 所有安装工程穿墙、吊补、管线槽补抹灰工作。
- 12) 其它施工期间工程内因承包人原因导致各种因素发生和需采取的技术措施费、施工措施费等，除约定的签证之外，本工程其余措施费用均已包括在包干价中，发包人不再另行向承包人支付。
- 13) 高温补贴费。

风险范围以外合同价格的调整方法：按合同相关约定调整。当发生工程变更应由承包人承担的价格风险时，结算价款等于签约合同价加上上述价款金额；未发生上述变化时，结算价款等于签约合同价。

18. 竣工验收（本项目为完工）

18.3 验收

18.3.5 工程实际完工日期为：_____ / _____

18.5 施工期运行

18.5.1 需要施工期运行单位工程或工程设备：_____ / _____

18.6 试运行

18.6.1 试运行组织及费用承担：_____ / _____

18.7 完工清场

18.7.1 竣工清场的时间、内容和费用：_____ / _____

18.8 施工队伍的撤离

承包人的人员和施工设备撤离施工场地的时间：按照监理人及发包人的指令。

19. 缺陷责任与保修责任

19.7 保修责任

工程质量保修范围、期限和责任：

工程保修期为：自工程竣工资料移交完毕之日起计算之日起计。

(1) 工程质量保修范围：本专业工程全部永久工程。

(2) 工程质量保修期限：2 年。

工程质量保修责任：(1) 属于责任范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理，相关费用由承包人承担。(2) 发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。(3) 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《房屋建筑工程质量保修办法》的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。(4) 质量保修完成后，由发包人组织验收。

20. 保险

20.1 工程保险

投保内容、保险金额、保险费率、保险期限：工程一切险、第三者责任险、国家、地方行政主管部门强制要求承包人承保的险种均由承包人办理，其费用均由承包人自行承担。

(1) 投保人：承包人

(2) 投保内容：施工现场范围内与实施、完成、验收和支付本工程相关的所有财产或费用

(3) 保险费率：由投保人与合同双方同意的保险人商定。

(4) 保险金额：本工程全部价值

(5) 保险期限：本工程实际开工之日至实际竣工验收合格之日止

20.4 第三者责任险

20.4.2 保险费率、保险金额：第三者责任险、国家、地方行政主管部门强制要求承包人承保的险种均由承包人办理，其费用均由承包人自行承担。

20.5 其他保险

需要投保其他内容、保险金额、费率及期限等：其他保险按相关管理办法执行。承包人应为其施工设备、进场材料和工程设备等办理的保险：由承包人自行考虑，费用包含在综合单价中，不再单独列报。

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

承包人向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本的时间：进场后 7 日内。

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 不可抗力的其他情形：地震、海啸、雷击、暴雨、洪水、暴风、龙卷风、冰雹、台风、飓风、沙尘暴、暴雪、冰凌、突发性滑坡、崩塌、泥石流、地面突然下陷下沉、突发公共卫生事件、重大疫情及其他人力不可抗拒的破坏力强大的自然现象。

1. 地震：指地下岩石的构造活动或火山爆发产生的地面震动。由于地震的强度不同，其破坏力也存在很大的区别，一般保险针对的是破坏性地震，根据国家地震局的有关规定，震级在 4.75 级以上且烈度在 6 级以上的地震为破坏性地震。

2. 海啸：指由于地震或风暴而造成的海面巨大涨落现象，按成因分为地震海啸和风暴海啸两种。地震海啸是伴随地震而形成的，即海底地壳发生断裂，引起剧烈的震动，产生巨大的波浪。风暴海啸是强大低气压在通过时，海面异常升起的现象。

3. 雷击指由雷电造成的灾害。雷电为积雨云中、云间或云地之间产生的放电现象。雷击的破坏形式分直接雷击与感应雷击两种。

(1) 直接雷击：由于雷电直接击中保险标的造成损失，属直接雷击责任。

(2) 感应雷击：由于雷击产生的静电感应或电磁感应使屋内对地绝缘金属物体产生高点位放出火花引起的火灾，导致电器本身的损毁，或因雷电的高电压感应，致使电器部件的损毁，属感应雷击责任。

4. 暴雨：指每小时降雨量达 16 毫米以上，或连续 12 小时降雨量达 30 毫米以上，或连续 24 小时降雨量达 50 毫米以上的降雨。

5. 洪水：指山洪暴发、江河泛滥、潮水上岸及倒灌。但规律性的涨潮、自动灭火设施漏水以及在常年水位以下或地下渗水、水管爆裂不属于洪水责任。

6. 暴风：指风力达 8 级、风速在 17.2 米/秒以上的自然风。

7. 龙卷风：指一种范围小而时间短的猛烈旋风，陆地上平均最大风速在 79 米/秒-103 米/秒，极端最大风速在 100 米/秒以上。

8. 冰雹：指从强烈对流的积雨云中降落到地面的冰块或冰球，直径大于 5 毫米，核心坚硬的固体降水。

9. 台风、飓风：台风指中心附近最大平均风力 12 级或以上，即风速在 32.6 米/秒以上的热带气旋；飓风是一种与台风性质相同、但出现的位置区域不同的热带气旋，台风出现在西北太平洋海域，而飓风出现在印度洋、大西洋海域。

10. 沙尘暴：指强风将地面大量尘沙吹起，使空气很混浊，水平能见度小于 1 公里的天气现象。

11. 暴雪：指连续 12 小时的降雪量大于或等于 10 毫米的降雪现象。

12. 冰凌：指春季江河解冻期时冰块飘浮遇阻，堆积成坝，堵塞江道，造成水位急剧上升，以致江水溢出江道，蔓延成灾。陆上有些地区，如山谷风口或酷寒致使雨雪在物体上结成冰块，成下垂形状，越结越厚，重量增加，由于下垂的拉力致使物体毁坏，也属冰凌责任。

13. 突发性滑坡：斜坡上不稳的岩土体或人为堆积物在重力作用下突然整体向下滑动的现象。

14. 崩塌：石崖、土崖、岩石受自然风化、雨蚀造成崩溃下塌，以及大量积雪在重力作用下从高处突然崩塌滚落。

15. 泥石流：由于雨水、冰雪融化等水源激发的、含有大量泥沙石块的特殊洪流。

16. 地面突然下陷下沉：地壳因为自然变异，地层收缩而发生突然塌陷。对于因海潮、河流、大雨侵蚀或在建筑房屋前没有掌握地层情况，地下有孔穴、矿穴，以致地面突然塌陷，也属地面突然下陷下沉。但未按建筑施工要求导致建筑地基下沉、裂缝、倒塌等，不在此列。

17. 突发公共卫生事件：是指突然发生，造成或可能造成社会公众健康严重损害的事件，分为：重大传染病疫情、群体性不明原因的疾病、重大食物中毒、重大职业中毒、其他影响公共健康事件。

承包人应充分考虑到施工所在地的气候情况、政策风险及重大活动或会议对施工进度的影响，雾霾天气、雄安新区大雾天气或政府主管部门相关指令以及重大活动、会议等情况均不视为不可抗力的范围，工期及费用等均不做调整，由此影响的工期不予顺延。

21.3 不可抗力后果及其处理

21.3.1 不可抗力造成损害的责任承担:

不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

（1）工程本身的损害、因工程损害导致第三方人员伤亡和财产损失以及运至施工场地用于施工的材料和待安装的设备的损害，由发包人承担（因承包人不符合合同约定标准导致的除外）；

（2）发包人、承包人施工场地内的人员伤亡应由其所在单位负责，并应承担相应费用；

（3）承包人带入现场的施工机械设备和用于本工程的周转材料损坏及停工损失，应由承包人承担；

（4）停工期间，承包人应发包人或监理人要求留在施工场地的必要的管理人员及保卫人员的费用应由发包人承担；

（5）工程所需清理、修复费用，应由发包人承担；

（6）因不可抗力延误的工期相应顺延，发包人要求赶工的，赶工费用由发包人承担。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：增加 22.1.1（8）~（11）

（8）合同执行期间，承包人未按合同约定在现场派驻相应人员，且现场派驻的项目经理每月的出勤率低于 85%。

（9）违反国家、河北省、雄安新区、建设单位及发包人对文明施工、环境保护、施工现场扬尘污染防治及其他要求的。

（10）因承包人原因导致工程质量不符合合同要求的。

（11）未经发包人同意，擅自更换项目经理及技术负责人的。

22.1.2 对承包人违约的处理

（1）承包人发生第 22.1.1（6）目约定的违约情况时，发包人可通知承包人立即解除合同，并按有关法律处理。

（2）承包人发生第 22.1.1（10）目约定的违约情况时，每发生一次承包人向发包人支付违约金人民币 5-10 万元，从承包人当期工程款项中扣除且不视为违约，无当期工程款的发包人有权予以追

偿。

(3) 承包人发生第 22.1.1 (11) 目约定的违约情况时, 每发生一次承包人向发包人支付违约金人民币 10-20 万元, 从承包人当期工程款项中扣除且不视为违约, 无当期工程款的发包人有权予以追偿。

(4) 在工程施工过程中以及保修期内, 由于承包人责任出现劳资纠纷、拖欠工人工资或者其他原因, 受到报纸、电视等媒体的曝光或政府有关主管部门的通报批评, 给发包人的形象和声誉造成损失的, 每发生一次承包人向发包人支付违约金人民币 10 万元, 从承包人当期工程款项中扣除且不视为违约, 无当期工程款的发包人有权予以追偿。

(5) 因承包人原因导致承包人员工或其分包人员到政府、发包人办公室等处围攻、静坐、信访等现象发生的, 如上述现象人数为 1 人次, 每发生一次承包人向发包人支付违约金人民币 10 万元; 如上述现象人数为 2 人及以上人次, 每发生一次承包人向发包人支付违约金人民币 20 万元, 从承包人当期工程款项中扣除且不视为违约, 无当期工程款的发包人有权予以追偿。

(6) 为加强工地施工安全管理, 增强承包人安全生产意识, 杜绝重大安全事故发生, 对承包人约定如下安全事故责任违约约定标准除下述违约金外, 由此造成的全部损失由承包人予以承担:

1) 发生对发包人产生负面影响的较大安全事故, 但未造成人员伤亡的: 每发生一次承包人支付发包人违约金人民币 20 万元;

2) 发生安全事故, 造成人员重伤的: 每发生一次承包人支付发包人违约金人民币 30 万元/人(统计单位为重伤人数);

3) 发生安全事故, 造成人员死亡的: 每发生一次承包人支付发包人违约金人民币 40 万元/人(统计单位为死亡人数)。

(7) 承包人发生除第 22.1.1 (6) 目约定以外的其他违约情况时, 监理人、发包人可向承包人发出整改通知, 要求其在限定期限内纠正; 逾期仍不纠正的, 发包人扣除承包人全部履约保函; 同时有权解除合同并向承包人发出解除合同通知。承包人应当承担由于违约所造成的费用增加、工期延误、违约金和发包人损失等。

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方式

双方约定在履行合同过程中产生争议时, 采取下列第 (2) 种方式解决:

(1) 向___提请仲裁仲裁委员会提请仲裁

(2) 向工程所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

24.3 争议评审

24.3.4 争议评审组举行调查会的期限：_____ / _____

24.3.5 争议评审组作出书面评审意见的期限：_____ / _____

25. 补充条款

施工过程中相关技术方案的确定，仅为对技术方案的确定，不涉及费用增加，如涉及费用增加的相关技术方案，必须单独申报费用并得到发包人批准后方可执行。不经发包人批准，承包人擅自调整技术方案而增加的相关费用由承包人自行承担。

本工程纯粹的措施项目施工方案变化(即:不是由于设计图纸变更引起的措施项目的施工方案或工艺变化)导致措施项目费用增加由承包人承担,即使是发包人对变化后施工技术方案签字认可,此类方案变化导致的费用增加同样由承包人承担。

施工过程中发包人确定的计量与价款支付仅作为进度款支付依据，不作为竣工结算依据。

在施工期间，凡发包人发书面通知要求承包人整改或配合的，承包人应严格遵照执行。若因承包人整改导致工作完成时间逾期的，则承包人承担工程逾期的违约责任。除应承担相应的违约责任外，承包人还应承担实际发生的损失。

承包人须提供 6 套竣工图，竣工图编制费已包含在合同价款内。

竣工结算价款的确定：

(1) 本工程竣工验收合格后 30 天内, 承包人应按照发包人提出的竣工结算编制要求向发包人提交结算报告(包括广联达电子软件版)和完整的竣工结算资料一式六份。

(2) 承包人提交的竣工结算报告和竣工结算资料并不能直接构成本合同的结算，发包人可按合同文件的规定拒绝、认可或更改结算，并委托本工程的造价咨询单位对承包人的结算提供审计意见。

(3) 发包人收到承包人的竣工结算报告及竣工结算资料后，以任何方式提出异议的，包括要求承包人补充资料、口头或书面不同意的表示、质疑、要求召开协商的会议、要求签订与承包人提出的报告不一致的协议或备忘录等，均视为对承包人报告不认可。即使发包人在合同约定的期限内未做表示，亦不应被认为是认可了承包人的竣工结算报告。

(4) 本工程是使用国有资金的基本建设项目，须按有关规定接受建设项目审计，在完成国家建设项目工程结算审计、审批后向其提供结算审核的最终确认意见。

第三节 合同附件格式

附件一：合同协议书

合同协议书

_____（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称），已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）对该项目施工的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 下列文件一起构成合同文件：

- （1）合同协议书；
- （2）中标通知书；
- （3）投标函；
- （4）专用合同条款；
- （5）通用合同条款；
- （6）技术标准和要求；
- （7）图纸；
- （8）已标价工程量清单；
- （9）其他合同文件。

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）_____元（¥_____），其中暂列金（含税）合计金额：人民币（大写）_____元（¥_____）。

4. 承包人项目经理：_____。

5. 工程质量符合_____标准。

6. 合同形式：本合同采用_____合同形式。

7. 承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

9. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

10. 承包人应按照监理人指示开工，工期为____日历天。

11. 本协议书一式____份，合同双方各执____份。

12. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章）

承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：____（签字）

法定代表人或其委托代理人：____（签字）

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

附件二：承包人配备的其他管理和技术人员一览表

| 序号 | 本项目任职 | 姓名 | 职称 | 专业 | 执业或职业资格证明 | | | 备注 |
|----|-------|----|----|----|-----------|----|----|----|
| | | | | | 证书名称 | 级别 | 证号 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

注：在本表后应附相关证件材料。

附件三： 承包人提供的材料和工程设备一览表

[illegible]

附件五：履约担保格式

履约担保

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）接受_____（承包人名称）（以下简称“承包人”）于____年__月__日参加_____（项目名称）_____标段施工的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。
2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付。
4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第 15 条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担 保 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

第五章 发包人要求

第一节 工程量清单（另附）

第二节 图 纸（另附）

第三节 技术标准和要求

1、工程说明

1.1 工程概况

1.1.1 本项目基本情况:

工程名称: 白洋淀重点村落(安新县)隐性污染源治理项目

建设规模及范围: 本项目涉及安新县端村镇、圈头乡、赵北口镇、同口镇、安州镇、刘李庄镇、安新镇 7 个乡镇, 共计 140 点位, 治理方量约为 118688 立方米, 其中生活垃圾约 17047.43 立方米, 建筑垃圾约 126063 立方米, 碎石约 1533.25 立方米, 粉质黏土、杂填土、素填土等约 87501.02 立方米。建设内容包括垃圾清挖转运、垃圾筛分、废水处理、筛分物外运及回填、臭气处理等。

1.1.2 本工程施工作业地(现场)具体地理位置:

雄安新区安新县

1.2 现场条件和周围环境

1.2.2 施工作业地(现场)临时供水管径: 待定

施工作业地(现场)临时排污管径: 待定

施工作业地(现场)临时雨水管径: 待定

施工作业地(现场)临时供电容量(变压器输出功率): 待定

1.2.3 现场条件和周围环境的其他资料和信息数据:

因本项目隐性污染源点位散布于白洋淀淀中村、淀边村, 具有数量多、位置分散、单个堆存点垃圾存量较小、距离白洋淀较近等特点, 综合考虑本项目隐性污染源特点及村庄道路交通条件, 确定本项目运输方案为垃圾清运完成后由加盖密封自卸式运输车运输至镇域集中垃圾临时中转站配套的临时堆存场地暂存, 再将垃圾倒运至镇域临时垃圾中转站, 有秩序的在临时垃圾中转站晾晒后进行筛分, 筛分产物分别转运至相关垃圾处置单位。

承包人应充分了解施工现场的现状、周边环境、道路、存储空间、装卸限制、了解施工现场气候、地上地下障碍物等所有情况。合同实施过程中, 不因投标时招标人提供资料和投标人对现场施工条件的判断成果与实际情况有差异而调整合同价格。任何因忽视或误解施工现场情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。以上费用均包含在工程投标报价中。

1.3 地质及水文资料

现场地质及水文资料和信息数据：参照地勘报告。

2、承包范围

2.1.1 承包人自行施工范围

本工程承包人自行施工的工程范围：除 115 试点、116 试点外，剩余 138 个点位和 4 个筛分场地等施工图纸内所有构筑物及垃圾清挖转运、垃圾筛分、废水处理、筛分物外运及回填、臭气处理等相关工艺配套的施工任务。

3、工期要求

4、质量标准

按照国家相关法律法规标准要求：合格

5、适用的规范和标准

- (1) 《中华人民共和国环境保护法》（2014.04）
- (2) 《中华人民共和国水法》（2016.07）
- (3) 《中华人民共和国水污染防治法》（2017.06）
- (4) 《中华人民共和国水土保持法》（2011.03）
- (5) 《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》（2020.04）
- (6) 《地表水环境质量标准》（GB 3838-2002）
- (7) 《地下水质量标准》（GB/T 14848-2017）
- (8) 《环境空气质量标准》（GB 3095-2012）
- (9) 《恶臭污染物排放标准》（GB 14554-93）
- (10) 《工业企业厂界环境噪声排放标准》（GB 12348-2008）
- (11) 《土壤环境质量建设用地土壤污染风险管控标准（试行）》（GB 36600-2018）
- (12) 《土壤环境质量农用地土壤污染风险管控标准（试行）》（GB 15618-2018）
- (13) 《城市生活垃圾处理及污染防治技术政策》（建成〔2000〕120 号）
- (14) 《一般工业固体废物贮存和填埋污染控制标准》（GB 18599-2020）
- (15) 《生活垃圾处理技术指南》（建城〔2010〕61 号）
- (16) 《生活垃圾收集运输技术规程》（CJJ 205-2013）
- (17) 《建筑垃圾处理技术标准》（CJJ/T 134-2019）
- (18) 《园林绿化工程施工及验收规范》（CJJ82-2012）
- (19) 《市政工程施工安全检查标准》（CJJT 275-2018）

- (20) 《机械挖土工艺标准》 (GY 102-1996)
- (21) 《绿化种植土壤》 (CJ/T340-2011)
- (22) 《市政公用工程-环境卫生工程初步设计文件编制深度深度规定》 (2013 版)
- (23) 《农村生活垃圾收运和处理技术标准》 (GB/T51435-2021)
- (24) 《污水排入城镇下水道水质标准》 (GB/T 31962-2015)
- (25) 《全国生态环境保护纲要》 (国发〔2000〕 38 号)
- (26) 《白洋淀生态环境治理和保护条例》 (2021. 02)
- (27) 《白洋淀生态环境治理和保护规划 (2018~2035 年) 》
- (28) 《河北省“十四五”生态环境保护规划》 (2022. 01)
- (29) 《河北省农村人居环境整治提升五年行动实施方案》 (2021~2025 年)
- (30) 《河北雄安新区总体规划》 (2018-2035 年)
- (31) 《安新县国民经济和社会发展第十四个五年规划和二〇三五年远景目标纲要》 (2021. 01)
- (32) 《河北雄安新区安新组团控制性详细规划》 (2021. 07)
- (33) 《国务院办公厅关于改善农村人居环境的指导意见》 (国办发〔2014〕 25 号)
- (34) 中华人民共和国住房和城乡建设部等十部门《关于全面推进农村垃圾治理的指导意见》
(建村【2015】170 号)
- (35) 北京市市政市容管理委员会《非正规垃圾填埋场筛分治理工程施工要求及监管办法》
(2012. 10)

6、施工要求

- (1) 安全文明施工、绿色施工、治安保卫、地上、地下设施和周边建筑物的临时保护要求等;
- (2) 进度报告和进度例会要求;
- (3) 试验及检验要求;
- (4) 工程验收要求;
- (5) 其它要求.

6. 1. 1 安全防护

6. 1. 1. 1 在整个工程施工期间, 承包人应在施工场地 (现场) 设立、提供和围护并在有关工作完成或竣工后撤除:

6. 1. 1. 2 安全防护其他要求:

承包人制定的安全文明施工管理目标为: 杜绝死亡、重伤事故和职业病的发生; 杜绝施工场地范围内、施工生活区范围内打架斗殴, 寻衅闹事; 杜绝火灾、爆炸和重大机械事故的发生; 轻伤事

故发生率控制在 3‰以内。

如在施工过程中出现归责于承包人的质量事故，承包人除自费进行修复或返工重做外，凡属于按有关规定需经由设计单位出具书面意见或出补救方案才能进行修复的，视情节轻重和造成的后果与影响，承包人须向发包人按照实际损失支付质量违约金，在当期合同价格中扣除；如质量违约金不足以弥补由此给发包人带来的全部实际经济损失，发包人有权利向承包人追偿差额。

总承包单位应对分包单位的安全防护负责，若因分包单位的安全防护不到位造成的损失与安全事故，总承包单位应对此类事件承担连带责任，发包人不承担相应责任（包含费用、工期），此部分费用已包含在合同价款中。通过北京市绿色文明标准化工地，费用已包含在投标报价中。

6.1.1.3 安全防护方面的其他要求：

（a）制订完善的安全防护措施及其协调具体工作，除应遵守上述有关规定外，结合项目场地、周边环境、工期进度和作业环境等情况充分做好风险防范应对和安全防护具体措施，有效避免易产生的安全隐患。

（b）如果发包人或监理人发现承包人特殊工种的操作人员未取得有关管理机构规定的岗位证书或取得的岗位证书未年审的，承包人应立即将上述违约人员撤离出现场，由此造成的损失由承包人承担。

6.1.1.4 临时消防方面的其他要求：

执行并满足《建设工程施工现场消防安全技术规范》（GB50720-2011）、《建设工程施工现场安全防护、场容卫生及消防保卫标准》（DB11/945-2012）的要求。

6.1.1.5 劳动保护方面的其他要求：

劳动保护用品应符合国家标准或行业标准。

6.1.1.6 施工安全措施计划内容其他要求

施工现场安全应急预案的制定及落实。

6.1.1.7 环境保护方面的其他要求：

所有排放均应符合雄安新区大气、水排放标准，固体废物、环境噪声与振动、放射性和电磁辐射等均应符合雄安新区和国家标准。

6.1.1.8 施工环保措施计划内容其他要求：

施工中应采取有效措施控制扬尘及噪音。

6.1.1.9 特殊安全文明施工措施要求：因承包人原因造成的处罚、罚款的，此部分费用由承包人承担。

6.1.2 治安保卫

6.1.2.1 突发治安事件应急预案的要求：

1)、组织项目部成立施工现场突发治安事件应急领导小组，领导小组下设办公室，统一指挥和组织施工现场突发治安事件的应急。

2)、制定应急预案、做到切实可行并经总公司批准。

3)、施工现场发生或发现突发治安事件后，必须在 5 分钟内向上级部门报告，并及时向所在地 政府、公安、交警、卫生、消防等相关部门报案请求援助。

6.1.2.2 治安保卫管理方面的其他要求：

制定突发治安事件应急预案；成立突发治安事件应急领导小组；明确负责人；建立突发治安事件报告制度；针对不同治安事件制定详细应对措施。

6.1.3 地上、地下设施和周边建筑物的临时保护

6.1.3.1 发包人特别提醒承包人注意以下地上、地下设施和周边建筑物的保护：

发包人特别提醒承包人注意以下地上、地下设施和周边建筑物的保护：施工范围内有树木、变压器、地下管线、道路等。

6.1.3.2 地上、地下设施和周边建筑物的临时保护的其他要求：

承包人应做好变压器、地下电缆、管线、古树、道路、已建成建筑物等的保护。

6.2 进度报告和进度例会

6.2.1 有关进度报告的其他要求：

承包人开工前向监理单位、发包方报送总进度计划，每月、每半年、每年报送月、半年、年 进度计划。

6.2.2 有关进度例会的其他要求： /

6.3 试验和检验

6.3.1 本工程发包人委托检测单位进行试验和检验的其他材料、工程设备和工艺： /

6.3.2 本工程需要承包人进行试验和检验的材料、工程设备和工艺： /

6.3.3 本工程需要由监理人和承包人共同进行试验和检验的材料、工程设备和工艺：

需相关部门专项验收或检测的工程由承包人确保验收合格，相应的费用已包含在投标报价中。

6.4 工程验收其他要求：

竣工验收后，由承包人负责承包范围内的工程看护，直至完成国家验收、移交发包人。

竣工验收申请报告应当按通用合同条款第 18. 2 款下列内容附上。

6.5 其他要求

1)为发承包人更好地控制造价，承包人有义务配合发包人完成图纸的重计量。

2)因本项目全部使用政府资金，承包人充分理解政府资金支付的特殊性，发包人不能保证其工程款支付完全能按其合同约定时间进行支付，承包人不得因此提出任何工期和费用的索赔，并且不得影响工程进度。

3)施工过程中发包人确定的计量与价款支付仅作为进度款支付依据，不作为竣工结算依据，最终竣工结算价款以发包人造价咨询单位审定为准。

4)本工程是使用国有资金的基本建设项目，须按有关规定接受建设项目审计，在完成国家建设项目工程结算审计、审批后向其提供结算审核的最终确认意见，若在政府审计审核时对结算结果有调整时，发包人有权追回超付工程款，承包人有义务退回超付工程款。

7、特殊技术标准和要求

包括设备材料特殊技术要求，新技术、新工艺和新材料的技术要求等。

8、其它

无。

第四节 其它要求

一、其他管理及技术人员要求

| 人员 | 最低数量要求 | 资格要求 |
|------------|--------|---------------------------------------|
| 生产负责人 | 3 | 工程师及以上职称，8年以上土建工程施工经验 |
| 市政工程师 | 5 | 5年以上市政工程施工经验 |
| 水电工程师 | 5 | 3年以上水电工程专业施工经验 |
| 技术负责人 | 1 | 工程师及以上职称，8年以上市政工程施工管理经验 |
| 测量工程师 | 3 | 3年以上测量施工经验 |
| 技术工程师 | 3 | 5年以上土建或市政工程施工经验 |
| 质量工程师 | 3 | 5年以上市政工程质量管理经验 |
| 安全负责人 | 1 | 工程师及以上职称，有注册安全工程师证书，5年以上专业施工经验 |
| 专职安全生产管理人员 | 3 | 3年以上专业施工经验，具备建设行政主管部门颁发的安全生产考核合格证（C类） |
| 劳务管理员 | 5 | 3年以上劳务管理相关经验 |
| 资料员 | 1 | 3年以上资料管理经验 |
| 防疫信访管理员 | 1 | 不允许兼职 |
| 合计 | 34 | |

注：

①表格内容仅为本项目施工管理及技术人员资格及数量的最低要求，承包人应充分考虑满足工期及质量要求的前提下，人员、设备及其他资源须满足项目要求；

②本表中所列人员投标时无需提供证明材料。

第六章 投标文件格式

_____（项目名称）施工招标

（招标编号：_____）

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

目 录

第一部分 明标部分

一、投标函

二、授权委托书

三、联合体协议书（如有）

四、投标保证金

五、已标价工程量清单

六、资格审查资料

七、拟分包项目情况表

八、施工组织设计附表

九、其他材料

第二部分 暗标部分

技术文件（施工组织设计）

第一部分 明标部分

一、投标函

投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____元(¥_____)的投标总报价（其中，增值税税率按国家规定的相关税率执行），工程质量达到招标文件要求的标准，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷。

2. 我方的投标文件包括下列内容：

第一部分 明标部分

- （1）投标函；
- （2）授权委托书；
- （3）联合体协议书（如有）；
- （4）投标保证金；
- （5）已标价的工程量清单；
- （6）资格审查资料；
- （7）拟分包项目情况表；
- （8）施工组织设计附表；
- （9）其他材料（如有）。

第二部分 暗标部分

技术文件（施工组织设计）

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标，我方承诺：

（1）近三年内我单位及我单位法定代表人、拟委任的项目经理均无行贿犯罪行为，否则视为弄虚作假骗取中标；

（2）如中标，项目经理不同时担任其他在施建设工程项目的项目经理；

（3）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（4）招标文件第五章发包人要求中规定的其他管理和技术人员最低要求我方完全满足，我方将在签订合同前提交详细名单及证件等资料，否则视为我方弄虚作假骗取中标，我方投入的其他管理和技术人员将不低于招标文件中要求的最低数量和资格。我方将根据项目的实际情况投入满足工程需求的施工机械、试验、测量、质检仪器设备，若在投标文件技术文件中填报的施工机械、试验、测量、质检仪器设备不能满足实际工程需求，我方将立即增加相应机械、仪器设备，增加所有机械、仪器设备的费用已包含在我方投标报价中；

- (5) 在签订合同时不向你方提出附加条件;
- (6) 按照招标文件要求提交履约保证金;
- (7) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. _____ (其他补充说明)。

投 标 人: _____

地 址: _____

网 址: _____

电 话: _____

传 真: _____

邮政编码: _____

_____年____月____日

二、授权委托书

现授权_____（姓名）_____（职务）为我单位_____（投标人或联合体牵头人名称）的代理人及本次投标的联系人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改本项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：投标有效期结束后失效。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证扫描件。

委托代理人身份证号码：_____

委托代理人联系方式：_____

_____年_____月_____日

三、联合体协议书（如有）

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）_____标段施工投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

- 1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。
- 2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
- 3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。
- 4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。
- 5、本协议书自所有成员单位盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
- 6、本协议书一式____份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：_____（盖单位章）

成员一名称：_____（盖单位章）

成员二名称：_____（盖单位章）

.....

_____年_____月_____日

四、投标保证金

- 1、若采用转账或电汇，投标人应在此提供汇款凭证的原件扫描件；
- 2、若采用银行保函，投标人应在此提供银行保函原件扫描件，格式自拟；
- 3、若采用电子担保保函，投标人应在此提供电子担保保函截图，格式自拟；
- 4、若采用投标保证保险的，投标人应在投标文件中附通过投标人基本账户购买保险的相关证明扫描件，企业基本存款账户信息相关单据扫描件或开户许可证扫描件。

五、已标价的工程量清单

说明：已标价工程量清单按第五章“工程量清单”中的相关清单表格式填写。构成合同文件的已标价工程量清单包括第五章“工程量清单”有关工程量清单、投标报价以及其他说明的内容。

特别提示：投标人擅自更改第五章“工程量清单”的子目编码、子目名称、子目特征、计量单位和工程量等情形，将被视为未按照招标文件要求进行投标报价。

六、资格审查资料

（一）基本情况表

| | | | | | | |
|------------------|---|--|------|--------|--------|--|
| 投标人名称 | | | | | | |
| 注册地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | 电 话 | | |
| | 传 真 | | | 网 址 | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 技术负责人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 资质证书 | 类型： 等级： 证书号： | | | | | |
| 质量管理体系证书 (如有) | 类型： 等级： 证书号： | | | | | |
| 营业执照号 | | | | 员工总人数： | | |
| 注册资本 | | | | 其 中 | 高级职称人员 | |
| 成立日期 | | | | | 中级职称人员 | |
| 基本账户开户银行 | | | | | 技术人员数量 | |
| 基本账户银行账号 | | | | | 各类注册人员 | |
| 经营范围 | | | | | | |
| 投标人关联企业情况 | 投标人应提供满足本招标项目要求资质的关联企业情况，包括： (1) 投标人投资（控股）或管理的下属企业名称； (2) 与投标人单位负责人（即法定代表人）为同一人的其他单位名称。 | | | | | |
| 备注 | | | | | | |

注：1.投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料。本表后应附企业法人营业执照副本、企业资质证书副本、安全生产许可证副本等材料的扫描件。境内投标人以现金或者支票形式提交投标保证金的，还应附基本账户开户许可证扫描件。

2.以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写本表并附相关证明材料。

（二）近年财务状况表

| 项目或指标 | 单位 | _____年 | _____年 | _____年 |
|------------|----|--------|--------|--------|
| 一、 注册资本 | 万元 | | | |
| 二、 净资产 | 万元 | | | |
| 三、 总资产 | 万元 | | | |
| 四、 固定资产 | 万元 | | | |
| 五、 流动资产 | 万元 | | | |
| 六、 流动负债 | 万元 | | | |
| 七、 负债合计 | 万元 | | | |
| 八、 营业收入 | 万元 | | | |
| 九、 净利润 | 万元 | | | |
| 十、 现金流量净额 | 万元 | | | |
| 十一、 主要财务指标 | | | | |
| 1. 净资产收益率 | % | | | |
| 2. 总资产报酬率 | % | | | |
| 3. 主营业务利润率 | % | | | |
| 4. 资产负债率 | % | | | |
| 5. 流动比率 | % | | | |
| 6. 速动比率 | % | | | |

注：1.投标人应根据投标人须知第 3.5.2 项的要求在本表后附相关证明材料。

2.以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

（三）近年类似项目情况表

1. 近年类似项目业绩汇总表

| 序号 | 工程名称 | 承包范围 | 项目投资额 | 合同签订时间 |
|----|------|------|-------|--------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

2.近年类似项目业绩

序号：

| | | | |
|--------|--|------|--|
| 工程名称 | | | |
| 工程所在地 | | | |
| 发包人名称 | | | |
| 发包人地址 | | | |
| 发包人联系人 | | 联系电话 | |
| 项目投资额 | | | |
| 开工日期 | | | |
| 竣工日期 | | | |
| 承包范围 | | | |
| 工程质量 | | | |
| 项目经理 | | 身份证号 | |
| 技术负责人 | | 身份证号 | |
| 总监理工程师 | | 联系电话 | |
| 工程描述 | | | |
| 备注 | | | |

注：1.每张表格只填写一个业绩，并标明序号。

2.本表格可根据具体项目业绩要求所需的不同信息编制、细化。

3.投标人应根据投标人须知第 3.5.3 项的要求在本表后附相关证明材料。

4.招标人将根据本表详细信息对相关内容进行公示。

（四）未被列入严重违法失信企业名单及未被列入失信被执行人证明文件

- 1、在投标人在国家企业信用信息公示系统中未被列入严重违法失信企业名单网页截图。
- 2、投标人在“信用中国”网站中未被列入失信被执行人员名单的网页截图。
- 3、以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别提供。

（五）主要人员（项目经理）简历表

| | | | | | |
|--------|--|-----|--|-----------------|----------|
| 姓 名 | | 年 龄 | | 执业或职业 资格证书名称 | |
| 职 称 | | 学 历 | | 拟在本项目任职 | |
| 工作年限 | | | | 从事相关工作年限 | |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | |
| 时 间 | 参加过的类似项目 | | | 担任职务 | 发包人及联系电话 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.6 项的要求在本表后附相关证明材料。

七、拟分包项目情况表

| 序号 | 拟分包工程名称、范围 | 分包理由 | 备注 |
|----|------------|------|----|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

注：本表所列分包仅限于承包人自行施工范围内的非主体、非关键工程。

八、施工组织设计附表

附表一 拟投入本标段的主要施工设备表

附表二 拟配备本标段的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

附表五：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

九、其他材料

（一）承诺函

安新县白洋淀旅游发展集团有限公司：

我方参加了白洋淀重点村落（安新县）隐性污染源治理项目施工投标，我方在此承诺：

我方不存在招标文件第一章第3.投标人资格要求中3.1及3.2（5）项规定的任何一种情形。

我方所填报的单位及人员业绩资料真实、准确，且所有的业绩认定能够通过中标通知书、项目验收报告、合同原件、工程款的发票或税票等进行查验。我方接到招标人或招标代理机构发出的核查通知后3日内提供核查材料的原件及证明材料。

我方拟派项目经理在投标文件递交截止时间起未担任其他在施建设工程的项目经理，能够按时履约。拟派的项目经理等人员如提供注册证书的，均为我单位注册人员。我方提供的所有人员资料真实、准确且均为我方在职人员。

招标文件的其他管理和技术人员最低要求我方完全满足，我方将在签订合同前提交详细名单及证件等资料，否则视为我方弄虚作假骗取中标，我方投入的其他管理和技术人员将不低于招标文件中要求的最低数量和资格。我方将根据项目的实际情况投入满足工程需求的施工机械、试验、测量、质检仪器设备，若在投标文件技术文件中填报的施工机械、试验、测量、质检仪器设备不能满足实际工程需求，我方将立即增加相应机械、仪器设备，增加所有机械、仪器设备的费用已包含在我方投标报价中。

我方承诺全部响应招标文件招标范围、第四章合同条款及格式、第五章发包人要求、工程量清单及工程量清单说明等实质性要求的全部内容。

我方承诺在投标活动中不存在串通投标、弄虚作假、行贿及其他违法行为。

我方对招标文件参考资料中所载的涉及相关规划、设计方案等信息严格保密，不泄露给任何第三方或我方中与本次投标工作无关的其他雇员。

若我方中标，我方承诺对签订合同前招标人向我方提供的一切资料均严格保密，不泄露给任何第三方或我方中与本次投标工作无关的其他雇员。

若我方违背上述承诺，招标人有权取消我方投标资格，投标保证金不予退还，并将我方的违约行为上报行政主管部门、纳入不良记录或记入雄安新区严重失信主体名单，并在其他媒体、网站予以公示。

我公司愿承担由此造成的一切后果。

投 标 人： _____

_____年_____月_____日

(二) 拟投入现场管理及技术人员情况表

| 序号 | 姓名 | 年龄 | 职务或专业 | 执业或职业资格证书 | 职称 | 学历 | 从事相关工作年限 | 拟在本项目中担任的工作或岗位 | 备注 |
|-----|----|----|-------|-----------|----|----|----------|----------------|----|
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | |

注：本表后无需附证明材料。

(三) 投标人认为有必要的其他资料

第二部分 暗标部分

投标文件分为明标和暗标两个部分，明标部分、暗标部分应分开制作。不得将暗标部分技术文件内容编制到明标部分商务文件内，也不得将明标部分商务文件内容编制到暗标部分技术文件内。

投标人暗标部分技术文件不得出现投标人单位名称、投标人单位地址、单位简称、单位商标、人员姓名等能直接体现投标人身份的任何信息以及评标委员会可判断技术文件对应投标人的任何内容。暗标部分不得明示的部分以“*****”代替，暗标技术标部分不需要电子签章。明标部分和暗标部分内容编制错误造成的一切不利后果由投标人自行承担。

暗标部分的编制要求

1、排版要求：

1.1 字体颜色要求：黑色；

1.2 排版要求：正文行间距为 1.5 倍行距，页边距上、下、左、右各为 2.5 厘米；字体间字符间距、位置为标准；投标文件中每页不能显示页眉、页脚、页码，如出现未满整页段落，由下一页内容依次按要求进补。

2、图表大小、字体、位置要求：标题采用宋体（加粗）三号字体，正文用宋体小三号字体，全文不加粗，一级标题用宋体（加粗）小三号字体，二级标题用宋体小三号字体，不加粗，字号不得出现明显区别于其他投标单位的字号。

3、任何情况下，暗标部分中不得出现行间插字、彩色内容。技术标中如果有附表、附图，则附图、附表必须附在相应的章节中。

4、除满足上述各项要求外，构成投标文件的“技术文件”的正文中均不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等。

5、“暗标”应当以能够隐去投标人的身份为原则，尽可能简化编制要求，未按照上述要求编制文件的，投标文件按 0 分处理。

技术文件（施工组织设计）

- 一、项目现状分析；
- 二、施工方案与技术措施；
- 三、工程进度计划与措施；
- 四、质量管理体系与措施；
- 五、安全管理体系与措施；
- 六、环境保护管理体系与措施；
- 七、资源配备计划。